

ОАО «БПС-Сбербанк»

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания

Правления ОАО «БПС-Сбербанк»

от 19.05.2014 № 14

Редакция 7.0 утверждена

протоколом заседания

Правления ОАО «БПС-Сбербанк»

от 04.12.2017 №53

УСЛОВИЯ
открытия и обслуживания счетов
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
в ОАО «БПС-Сбербанк»

№ 01-07/149 от 19.05.2014

Редакция 7.00

г. Минск

УСЛОВИЯ
19 мая 2014 г. N 01-07/149

**ОТКРЫТИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЯ СЧЕТОВ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ В ОАО "БПС-
СБЕРБАНК"**

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Условия открытия и обслуживания счетов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в ОАО "БПС-Сбербанк" (далее - Условия) являются публичной офертой, содержащей условия и порядок заключения с Клиентами договора счета, и размещаются на официальном сайте ОАО "БПС-Сбербанк" (далее - Банк) в глобальной компьютерной сети Интернет, а также дополнительно могут размещаться на информационных стендах структурных подразделений Банка либо напрямую направляться действующим Клиентам Банка иным способом, в том числе с использованием системы дистанционного банковского обслуживания.

Для Клиентов Банка, с которыми уже заключен договор счета посредством направления Банком публичной оферты и ее акцепта Клиентом, настоящие Условия являются новой редакцией Условий, принятие которых Клиентом в порядке, оговоренном действующим договором (Условиями), является изложением ранее заключенного таким образом договора в новой редакции в соответствии с настоящими Условиями.

2. Заявление на открытие счета / заявление на комплексное обслуживание юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, настоящие Условия в части, относящейся к регулированию правоотношений в рамках открытия и обслуживания отдельных видов счетов, Сборник вознаграждений, приказ о банковском дне в части, устанавливающей продолжительность банковского дня, а также нормы, содержащиеся в отдельных решениях уполномоченного органа Банка, регламентирующие отношения Сторон по договору счета, доступ Клиента к которым, обеспечивается Банком на любом этапе заключения (изменения) и действия договора счета, в том числе в порядке, определенном настоящими Условиями, в совокупности составляют условия отдельного договора счета.

3. Каждый счет открывается и действует на основании отдельного договора счета.

4. Договоры банковского счета (за исключением договоров текущего счета с использованием корпоративных банковских платежных карточек), заключенные до 01.08.2014, считаются измененными и действуют в редакции настоящих Условий после заключения Сторонами Соглашения об изложении в новой редакции договора банковского счета по форме, приведенной в приложении 1 к настоящим Условиям, которое оформляется отдельно к

каждому договору банковского счета.

Договоры банковского текущего счета с использованием корпоративных банковских платежных карточек, заключенные до 01.07.2017, считаются измененными и действуют в редакции настоящих Условий после заключения Сторонами Соглашения об изложении в новой редакции договора банковского счета по форме, приведенной в приложении 1 к настоящим Условиям, которое оформляется отдельно к каждому договору банковского счета.

Заявление на подключение пакета операций, действующего на момент заключения Сторонами Соглашения об изложении в новой редакции договора банковского счета по форме, приведенной в приложении 1 к настоящим Условиям, считается неотъемлемой частью соответствующих договоров банковского счета. Клиент имеет право подключиться к пакету операций/перейти на обслуживание с использованием иного пакета операций на основании извещения о смене (подключении) пакета операций по форме, приведенной в приложении 5 к настоящим Условиям) при условии акцепта публичной оферты (принятия предложения Банка заключить договор банковского счета на основании положений, изложенных в настоящих Условиях).

5. Обслуживание Клиента, предполагающее обмен электронными документами и сообщениями между Банком и Клиентом, осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь (далее - законодательство), локальными нормативными правовыми актами Банка на основании отдельных договоров.

ГЛАВА 2 ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

6. В настоящих Условиях используются следующие термины и сокращения.

Банковский день - часть операционного дня, в течение которого происходит обслуживание клиентов. Продолжительность банковского дня в Банке определяется приказом Банка и размещается на интернет-сайте.

Банковский счет - обобщающий термин в отношении текущего (расчетного) банковского счета, текущего (расчетного) счета типа "Т", специального счета, субсчета, благотворительного и временного (за исключением временного счета для формирования (увеличения) уставного фонда банка) счетов, счета типа "С", текущего (расчетного) банковского счета с использованием корпоративных банковских платежных карточек.

Банковский счет по учету бюджетных средств - банковский счет Клиента - распорядителя и получателя бюджетных средств, по учету средств республиканского бюджета, местных бюджетов, государственных внебюджетных фондов, внебюджетных средств бюджетных организаций, иных государственных средств, предусмотренных законодательством, а

также Клиента - уполномоченного органа, осуществляющего в соответствии с законодательством прием отдельных платежей в доход бюджета, открытие, переоформление и закрытие которого, производится с обязательным предоставлением в Банк распоряжения органа государственного казначейства в 2 (двух) экземплярах по форме, установленной Министерством финансов Республики Беларусь.

Банковские слитки - слитки золота, серебра, платины и палладия, соответствующие действующим на территории Республики Беларусь техническим регламентам или государственным стандартам на золото, серебро, платину и палладий в слитках либо требованиям Лондонской ассоциации участников рынка драгоценных металлов (LBMA) или Лондонского рынка платины и палладия (LPPM).

Безналичные драгоценные металлы - драгоценные металлы, размещаемые и учитываемые на обезличенных или депозитных металлических счетах;

Вкладной (депозитный) счет, за исключением счетов по учету средств, полученных от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в качестве обеспечения исполнения обязательств (далее - депозитный счет) - счет, предназначенный для размещения денежных средств, драгоценных металлов, привлеченных Банком у Вкладчиков на условиях депозита.

Вкладчик - Клиент, заключ(ающий)ивший договор вклада (депозитного) счета.

Выписка из лицевого счета - документ, установленной Банком формы, который направляется или выдается Клиенту в подтверждение выполненных за день операций по счету.

Депозитный металлический счет (далее - ДМС) - металлический счет, предназначенный для размещения драгоценных металлов, привлеченных Банком у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на условиях банковского вклада (депозита).

Держатель корпоративной банковской платежной карточки (далее - Держатель) - руководитель юридического лица (индивидуальный предприниматель) или работник Клиента, использующий банковскую платежную карточку в силу полномочий, предоставленных Клиентом.

Договор счета - соглашение между Банком и Клиентом, регулирующее правоотношения по открытию, обслуживанию, в том числе проведению операций, закрытию счета.

Драгоценные металлы - золото, серебро, платина, палладий.

Заявление на открытие счета - заявление на открытие текущего (расчетного) банковского счета, специального счета, субсчета, благотворительного счета, временного счета, депозитного счета, депозитного счета в драгоценном металле в виде банковских слитков, обезличенного металлического счета либо текущего банковского счета с использованием банковских платежных карточек по форме, приведенной в приложении 2 к настоящим Условиям.

Интернет-сайт - официальный сайт Банка в глобальной компьютерной сети Интернет (www.bps-sberbank.by).

Картотека - картотека к внебалансовому счету "Расчетные документы, не оплаченные в срок". В картотеку помещаются расчетные документы, определенные законодательством и подлежащие оплате с текущего (расчетного) банковского счета, при отсутствии (недостаточности) денежных средств на данном текущем (расчетном) банковском счете.

Карточка - оформляемая по форме Банка карточка с образцами подписей должностных лиц юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющих право подписи документов для проведения расчетов, и оттиска печати юридического лица, оттиска печати индивидуального предпринимателя (при наличии).

Клиент - юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Республики Беларусь или иностранного государства; иностранная организация, не являющаяся юридическим лицом и созданная в соответствии с законодательством иностранного государства; государственный орган, обладающий правами юридического лица; находящееся в Республике Беларусь дипломатическое или иное официальное представительство, консульское учреждение иностранного государства; международная организация; индивидуальный предприниматель (физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Республики Беларусь или иностранного государства); нотариус, осуществляющий деятельность в нотариальном бюро; адвокат, осуществляющий адвокатскую деятельность индивидуально; физическое лицо, являющееся учредителем коммерческой организации, уполномоченным другими учредителями для формирования или увеличения ими уставного фонда данной коммерческой организации. В рамках настоящих Условий, если из существа не вытекает иное: а) под юридическим лицом также понимаются иностранная организация, не являющаяся юридическим лицом, государственный орган, официальное представительство и международная организация; б) под индивидуальным предпринимателем понимаются нотариусы, осуществляющий деятельность в нотариальном бюро, и адвокаты, осуществляющие адвокатскую деятельность индивидуально.

Наличные деньги - наличные белорусские рубли и наличная иностранная валюта.

Обезличенный металлический счет (далее - ОМС) - металлический счет, предназначенный для учета драгоценных металлов без указания их индивидуальных признаков.

Операционный день - деятельность Банка в течение рабочего дня, связанная с обслуживанием клиентов и структурных подразделений Банка, завершением обработки информации и формированием ежедневного баланса.

Персональный идентификационный номер (далее - ПИН-код) - индивидуальный код, присваиваемый корпоративной банковской платежной

карточке Держателя и используемый Держателем при совершении операции по корпоративной карточке в качестве аналога его собственноручной подписи.

Руководитель Клиента - единоличный исполнительный орган хозяйственного общества; лицо, возглавляющее коллегиальный исполнительный орган хозяйственного общества; лицо, выполняющее функции единоличного исполнительного органа юридического лица на основании гражданско-правового договора; руководитель унитарного предприятия; руководитель органа государственной власти и управления; глава официального представительства; физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя; нотариус, осуществляющий деятельность в нотариальном бюро; адвокат, осуществляющий адвокатскую деятельность индивидуально.

Сборник вознаграждений - применительно к настоящим Условиям - размещенный на интернет-сайте локальный нормативный правовой акт Банка "Сборник вознаграждений за операции, осуществляемые ОАО "БПС-Сбербанк", в части перечня банковских операций и услуг, предоставляемых клиентам в рамках обслуживания банковского счета, а также размеры вознаграждений за них.

Система дистанционного банковского обслуживания "BS-Client" (далее - СДБО "BS-Client") - совокупность процедур и программно-технических комплексов дистанционного банковского обслуживания, посредством которых Клиентам оказываются банковские услуги без непосредственного их обращения в Банк.

Стороны - Банк и Клиент при совместном упоминании.

Структурное подразделение Банка - региональная дирекция Банка.

Счет - банковский счет, депозитный счет, депозитный металлический счет, обезличенный металлический счет.

Текущий счет - текущий (расчетный) банковский счет, текущий (расчетный) счет типа "Т", текущий (расчетный) банковский счет с использованием корпоративных банковских платежных карточек.

Уполномоченное должностное лицо Банка - работник Банка, которому в установленном порядке выдана доверенность на заключение договора счета.

Пакет операций - пакет операций (тарифных планов) по обслуживанию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющийся неотъемлемой частью Сборника вознаграждений, и оплаты вознаграждений за пакетное обслуживание.

ГЛАВА 3 ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ, СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА СЧЕТА

7. Договор счета заключается путем акцепта Клиентом публичной оферты (принятия предложения Банка заключить договор счета на основании

положений, изложенных в настоящих Условиях). Договор счета считается заключенным с момента получения Банком от Клиента акцепта публичной оферты Банка. Акцептом публичной оферты является подписание Клиентом (в том числе посредством ЭЦП) заявления на открытие счета / заявления на комплексное обслуживание юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, и предоставление его Банку в порядке, определенном настоящими Условиями. Акцепт считается полным и безоговорочным, если в совокупности выполнены следующие условия:

в Банк предоставлено подписанное (в том числе и посредством ЭЦП) Клиентом заявление на открытие счета / заявление на комплексное обслуживание юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

в Банк предоставлен комплект документов, необходимых для открытия счета, согласно законодательству, локальным нормативным правовым актам Банка и настоящим Условиям;

в Банк предоставлен комплект документов, необходимых для идентификации Клиента в соответствии с законодательством о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения и иных документов, которые вправе затребовать Банк в соответствии с законодательством, а также для определения Клиента, подпадающего под действие Закона США "О налогообложении иностранных счетов (Foreign Account Tax Compliance Act)" (далее - FATCA).

Акцепт публичной оферты не может быть совершен в ином порядке, чем предусмотрено настоящими Условиями.

Моментом получения Банком от Клиента акцепта публичной оферты является принятие Банком от Клиента заявления на открытие счета / заявления на комплексное обслуживание юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, предоставленного на бумажном носителе путем его подписания уполномоченным должностным лицом Банка, регистрации (присвоения регистрационного номера, даты регистрации), проставления в нем уполномоченным должностным лицом Банка отметки, разрешающей открыть счет (в зависимости от того, какое из этих событий наступило позднее). В случае подачи Клиентом заявления на открытие счета / заявления на комплексное обслуживание юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в виде электронного документа и его подписания посредством ЭЦП моментом получения Банком от Клиента акцепта публичной оферты является подтверждение Банком подлинности заявления на открытие счета / заявления на комплексное обслуживание юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, присвоения заявлению на открытие счета / заявлению на комплексное обслуживание юридических лиц и индивидуальных предпринимателей статуса "Исполнен" (аналогичного по своему значению отметке, разрешающей открыть счет, проставляемой на заявлении на открытие счета / заявлении на комплексное

обслуживание юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, предоставляемой в Банк на бумажном носителе), его регистрации (присвоения регистрационного номера, даты регистрации) в установленном порядке либо получение Банком необходимых комплектов документов, предусмотренных настоящим пунктом (в зависимости от того, какое из этих событий наступило позднее).

Заявление на открытие счета / заявление на комплексное обслуживание юридических лиц и индивидуальных предпринимателей подписывается руководителем Клиента или представителем Клиента, уполномоченным в установленном законодательством порядке на заключение договора счета. В случае подачи Клиентом заявления на открытие счета / заявления на комплексное обслуживание юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на бумажном носителе его подписание осуществляется в присутствии уполномоченного работника отдела (сектора, группы) клиентского сервиса, принимающего документы Клиента.

Заявление на открытие счета / заявление на комплексное обслуживание юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на бумажном носителе, собственноручно подписанное уполномоченным представителем Клиента, а так же уполномоченным должностным лицом Банка, имеющее регистрационный номер, дату регистрации и отметку, разрешающую открыть счет, либо заявление на открытие счета / заявление на комплексное обслуживание юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, представленное в Банк в виде электронного документа, подписанное уполномоченным представителем Клиента посредством ЭЦП, подлинность которого подтверждена Банком в установленном порядке, имеющее регистрационный номер, дату регистрации, статус "Исполнен" является единственным документом, подтверждающим факт заключения договора счета.

Заявление на открытие счета / заявление на комплексное обслуживание юридических лиц и индивидуальных предпринимателей оформляется отдельно на каждый счет. В случае оформления заявления на открытие счета / заявления на комплексное обслуживание юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на бумажном носителе данное заявление оформляется в 2 (двух) оригинальных экземплярах. Первый экземпляр заявления на открытие счета / заявления на комплексное обслуживание юридических лиц и индивидуальных предпринимателей предоставляется Банку, второй экземпляр заявления на открытие счета / заявления на комплексное обслуживание юридических лиц и индивидуальных предпринимателей передается Клиенту. Регистрационный номер заявления на открытие счета / заявления на комплексное обслуживание юридических лиц и индивидуальных предпринимателей является номером заключенного с клиентом договора, дата его регистрации - датой данного договора.

8. Внесение Банком в одностороннем внесудебном порядке изменений и (или) дополнений в заключенный с Клиентом договор счета, в части,

урегулированной настоящими Условиями, а также в настоящие Условия в качестве предложения Банка заключить договор счета на новых условиях осуществляется путем размещения на интернет-сайте новой редакции Условий и вступления ее в силу. Новая редакция Условий публикуется на интернет-сайте, а также направляется Клиенту в электронном виде через систему дистанционного банковского обслуживания не менее чем за 10 (десять) календарных дней до дня вступления ее в силу. Публикация новой редакции Условий на интернет-сайте Банка считается уведомлением Банком Клиента о намерении внесения в одностороннем порядке изменений в настоящие Условия.

В случае несогласия с новыми условиями договора счета Клиент вправе до вступления в силу указанных изменений расторгнуть договор счета (за исключением договора депозитного счета, депозитного счета в драгоценном металле в виде банковских слитков в случае, когда с Клиентом заключен соответствующий договор банковского вклада (депозита)) в порядке, предусмотренном пунктом 53 настоящих Условий.

Банк вправе в одностороннем порядке изменять договор счета в части, урегулированной Сборником вознаграждений и приказом о банковском дне, путем внесения изменений и (или) дополнений в указанные документы в установленном в Банке порядке, обеспечив Клиенту доступ к новой редакции Сборника вознаграждений, приказа о банковском дне в части, устанавливающей продолжительность банковского дня, (с учетом изменений и (или) дополнений) путем их публикации на интернет-сайте Банка (доведения их иным способом до сведения клиента) в установленном в Банке порядке.

Вносимые таким образом изменения в договор вступают в силу с момента вступления в силу Сборника вознаграждений и (или) приказа о дне (изменений и (или) дополнений к ним). В случае несогласия с обновленной в порядке, предусмотренном частью третьей настоящего пункта, редакцией договора Клиент имеет право расторгнуть договор счета (за исключением договора депозитного счета, депозитного счета в драгоценном металле в виде банковских слитков в случае, когда с Клиентом заключен соответствующий договор банковского вклада (депозита)) в порядке, предусмотренном пунктом 53 настоящих Условий.

Действие Договора может быть прекращено путем одностороннего отказа от его исполнения Банком, влекущего досрочное расторжение договора с клиентом, по основаниям, предусмотренным законодательством Республики Беларусь в области предотвращения легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения, и в иных случаях, предусмотренных законодательством, с уведомлением об этом Клиента в письменной форме и (или) посредством систем дистанционного банковского обслуживания Клиента с использованием подсистем "Банк-клиент", "Интернет-клиент".

9. Договор счета не является договором присоединения и публичным договором, считается заключенным на неопределенный срок, действует до закрытия счета. Обязательства Клиента по оплате Банку вознаграждения за оказанные Банком услуги, возникшие из договора счета, продолжают действовать до их полного исполнения. Согласие Клиента, предоставленное Банку в соответствии с пунктом 243 настоящих Условий, о предоставлении сведений о Клиенте, в том числе составляющих его банковскую тайну, продолжает действовать вне зависимости от прекращения действия договора счета.

10. Дополнительным соглашением Сторон по форме, приведенной в приложении 3 к настоящим Условиям, может быть изменено, дополнено либо исключено применение каких-либо положений настоящих Условий.

ГЛАВА 4 ОТКРЫТИЕ СЧЕТА

11. Для открытия счета Клиент предоставляет в Банк документы, определенные Банком с учетом требований законодательства. Банк информирует Клиента о перечне документов для открытия счета на интернет-сайте.

12. Банк открывает счет с присвоением этому счету номера, позволяющего его идентифицировать, не позднее банковского дня, следующего за днем заключения договора счета.

13. Банк вправе отказать Клиенту в заключении договора счета и открытии счета в любом из следующих случаев:

непредоставление Клиентом полного комплекта документов, предусмотренного законодательством для открытия счета;

обнаружение Банком несоответствия или неточности в предоставленных Клиентом документах;

непредоставление Клиентом документов, необходимых для идентификации Клиента в соответствии с законодательством о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения, а также законодательством в области соблюдения международных налоговых правил и иных документов, которые вправе затребовать Банк в соответствии с законодательством, а также для определения Клиента, подпадающего под действие FATCA;

наличие у Банка информации о приостановлении операций по банковским и иным счетам Клиента, в том числе открытым другими банками;

в иных случаях, установленных законодательством.

14. В заявлении на открытие специального счета или субсчета указывается акт законодательства Республики Беларусь, в соответствии с которым производится открытие специального счета или субсчета. Цель

открытия и режим функционирования специального счета, субсчета определяются настоящими Условиями, а также актом законодательства Республики Беларусь, в соответствии с которым специальный счет, субсчет открываются.

ГЛАВА 5 ЗАЧИСЛЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ/ ДРАГОЦЕННЫХ МЕТАЛЛОВ НА СЧЕТ

15. Банк зачисляет денежные средства/драгоценные металлы на счет в порядке, предусмотренном законодательством, и обеспечивает их сохранность.

ГЛАВА 6 СПИСАНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ СО СЧЕТА

16. Списание денежных средств со счета осуществляется по поручению (распоряжению) Клиента, а в случаях, устанавливаемых законодательством и настоящими Условиями, - без поручения (распоряжения) Клиента.

17. Списание денежных средств со счета (за исключением депозитных счетов), осуществляется Банком в пределах остатка денежных средств на счете на начало операционного дня (за исключением овердрафтного кредитования) с учетом сумм денежных средств, поступивших в течение операционного дня, установленного в Банке, с соблюдением требований законодательства и с уплатой Банку вознаграждения в размере, предусмотренном Сборником вознаграждений:

по поручению (распоряжению) Клиента;

в иных случаях и порядке, установленных законодательством и (или) настоящими Условиями.

Списание денежных средств с банковского счета Клиента на основании постоянно действующего платежного поручения осуществляется Банком только при предоставлении услуги по управлению финансовыми потоками "Консолидация денежных средств" и (или) услуги "Автоплатеж".

18. При достаточности на банковском счете денежных средств их списание осуществляется в порядке очередности поступления платежных инструкций в Банк.

19. При недостаточности на счете денежных средств для осуществления всех платежей списание этих средств осуществляется в порядке их поступления в Банк, если иная очередность не установлена законодательством. В этом случае Банк:

19.1. платежные инструкции, подлежащие в соответствии с законодательством помещению в картотеку, принимает к исполнению в пределах остатка денежных средств на данном счете и в неоплаченной сумме помещает в картотеку. Срок нахождения платежных инструкций в картотеке

определяется законодательством;

19.2. платежные поручения, не подлежащие в соответствии с законодательством помещению в картотеку, не принимает к исполнению и возвращает инициатору банковского перевода в порядке, предусмотренном законодательством;

19.3. платежные требования, не подлежащие в соответствии с законодательством помещению в картотеку, исполняются в пределах остатка денежных средств на счете.

ГЛАВА 7

СПИСАНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ С БАНКОВСКОГО СЧЕТА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ УСЛУГИ "АВТОПЛАТЕЖ"

20. Услуга "Автоплатеж" - перевод Банком денежных средств (за исключением переводов в рамках услуги по управлению финансовыми потоками "Консолидация денежных средств", а также перечислений налогов, сборов (пошлин), пени и иных обязательных платежей в республиканский и местные бюджеты, государственные целевые бюджетные и внебюджетные фонды) с банковского счета Клиента в белорусских рублях, текущего счета с использованием корпоративных банковских платежных карточек) по установленному Клиентом графику на основании его постоянно действующего платежного поручения (далее - ПДПП).

21. Для подключения к услуге "Автоплатеж" Клиент предоставляет в Банк ПДПП, оформленное по форме и в соответствии с требованиями, установленными Банком. Услуга "Автоплатеж" предоставляется в течение срока действия ПДПП и только по переводам в белорусских рублях.

22. Сумма для перевода денежных средств определяется Клиентом в ПДПП одним из следующих способов:

сумма денежных средств, соответствующая определенной доле (в процентах) от остатка денежных средств на банковском счете;

сумма остатка денежных средств на банковском счете за вычетом зарезервированной клиентом суммы;

фиксированная сумма денежных средств из остатка денежных средств на банковском счете.

Клиент указывает в ПДПП минимальную сумму перевода, которая не может быть меньше минимальной суммы, установленной Банком.

Остаток денежных средств на банковском счете определяется исходя из остатка на начало операционного дня (за исключением овердрафтного кредитования) с учетом сумм денежных средств, поступивших в течение операционного дня за вычетом суммы подлежащего уплате Банку комиссионного вознаграждения.

23. График перечисления включает периодичность перечисления и время совершения перевода.

Периодичность перечисления - ежедневно; по дням недели

(понедельник, вторник, среда, четверг, пятница (не более 3 (трех) дней)); в календарные дни (число(а) каждого месяца, но не более 3 (трех) дней); в первый или последний банковский день каждого месяца. Если день перевода, согласно выбранной клиентом периодичности перечисления, приходится на выходные или праздничные дни, то перевод производится в первый банковский день, следующий за выходными или праздничными днями.

Время совершения перевода - время в пределах установленного в Банке банковского дня. Допускается производить не более пяти переводов в течение одного банковского дня на основании одного ПДПП.

24. Сумма и график перечисления являются обязательными реквизитами ПДПП.

25. Срок действия ПДПП - не более 1 (одного) года с даты ПДПП.

26. Перевод денежных средств по услуге "Автоплатеж" не осуществляется при наступлении хотя бы одного из следующих случаев:

при наличии ареста на денежные средства на банковском счете и (или) приостановления операций по банковскому счету;

при наличии у Клиента картотеки к внебалансовому счету "Расчетные документы, не оплаченные в срок";

при наличии бронирования денежных средств на банковском счете в случаях и в порядке, определенных законодательством (в пределах суммы забронированных денежных средств);

при наличии у Клиента просроченной задолженности за оказанные услуги перед Банком по договору банковского счета;

при недостаточности денежных средств на банковском счете Клиента, к которому предоставлено ПДПП, на момент совершения перевода, если: сумма остатка денежных средств на банковском счете меньше фиксированной суммы перевода по ПДПП и суммы вознаграждения Банку;

рассчитанная с учетом уплаты вознаграждения Банку сумма для перевода по ПДПП меньше установленной минимальной суммы.

Следующее перечисление денежных средств осуществляется в соответствии с графиком перечисления.

27. Банк взимает плату при каждом переводе денежных средств по ПДПП в порядке, установленном настоящими Условиями и в размере, установленном Сборником вознаграждений.

ГЛАВА 8

СРОКИ СОВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО БАНКОВСКОМУ СЧЕТУ

28. Денежные средства в белорусских рублях, поступившие в пользу Клиента на корреспондентский счет Банка, зачисляются на банковский счет текущим операционным днем.

29. Денежные средства в иностранной валюте, поступившие на корреспондентский счет Банка в пользу Клиента, зачисляются на банковский счет в соответствии с указанной в платежном поручении (кредитовом авизо)

банка-корреспондента датой валютирования.

Зачисление денежных средств в иностранной валюте позже указанной даты валютирования производится в случаях, если платежное поручение (кредитовое авизо) банка-корреспондента получено после указанной даты либо в эту дату, но после окончания банковского дня. В этом случае денежные средства в иностранной валюте зачисляются в срок, установленный законодательством.

30. Платежные инструкции, принятые к исполнению в течение банковского дня, исполняются Банком в день поступления, а платежные инструкции и иные документы, поступившие по окончании банковского дня, - не позднее следующего банковского дня.

31. Банк производит прием наличных денег Клиента в кассу Банка в течение банковского дня в соответствии с режимом работы кассы и зачисляет их на банковский счет в тот же операционный день, а при приеме наличных денег Клиента в кассу Банка, осуществляющую операции в режиме продленного дня, вечернюю кассу - не позднее следующего операционного дня.

ГЛАВА 9 ПОРЯДОК СОВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО БАНКОВСКОМУ СЧЕТУ

32. Платежные инструкции предоставляются Клиентом на бумажном носителе в структурное подразделение Банка или в электронном виде посредством системы дистанционного банковского обслуживания по формам, установленным Банком.

33. Клиент вносит наличные деньги на банковский счет (за исключением текущего счета с использованием корпоративных банковских платежных карточек), получает наличные деньги с банковского счета на цели, в порядке и в размерах, предусмотренных законодательством.

34. Клиент обязуется предоставлять в Банк чек (заявление) на получение наличных денег либо сообщать в Банк сумму получения наличных денег в банковский день, предшествующий дню получения наличных денег. Чек либо заявление на получение наличных денег предоставляется в Банк при наличии денежных средств на банковском счете, с которого производится снятие наличных денег.

35. Банк вправе при осуществлении международного банковского перевода самостоятельно определять банк-корреспондент, являющийся участником данного банковского перевода.

36. Банк вправе в своем платежном поручении банку-корреспонденту, составленном на основании платежной инструкции Клиента, указывать ближайшую возможную дату валютирования, исходя из условий соответствующего договора по ведению корреспондентского счета Банка в банке-корреспонденте либо более позднюю дату валютирования согласно международной практике проведения валютных операций или в

соответствии с законодательством по сделкам покупки, продажи, конверсии на биржевом валютном рынке.

37. Банк вправе списывать комиссии иностранных банков с банковского счета (в валюте платежа либо с банковского счета в валюте, отличной от валюты платежа) в порядке, установленном законодательством.

38. Банк вправе списывать денежные средства с банковского счета и возвращать их банку-отправителю без согласия Клиента при установлении сумм, зачисленных на банковский счет не по назначению или излишне перечисленных, или при получении соответствующего заявления банка-корреспондента с учетом требований, предусмотренных законодательством.

39. Клиент вправе отзываться платежные инструкции по заявлению в письменной форме в порядке, определенном законодательством, при условии получения Банком от Клиента заявления на отзыв до исполнения платежных инструкций или совершения фактических действий по их исполнению.

40. Клиент обязуется соблюдать требования законодательства, при совершении расчетных и (или) кассовых операций, в том числе при расчетах наличными деньгами с юридическими лицами, их обособленными подразделениями, физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, а также соблюдать настоящие Условия.

ГЛАВА 10

ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В СОВЕРШЕНИИ ОПЕРАЦИЙ ПО СЧЕТУ

41. Банк вправе отказать Клиенту в совершении расчетных и (или) кассовых операций по счету в случае:

41.1. нарушения Клиентом порядка оформления платежных инструкций/поручений (распоряжений) Клиента и (или) кассовых документов и (или) сроков их предоставления в Банк;

41.2. отсутствия на банковском счете денежных средств для полной оплаты вознаграждения Банку в порядке и в сроки, установленные настоящими Условиями;

41.3. если до истечения срока действия счета, указанного в распоряжении государственного казначейства на его открытие (переоформление), в Банк не предоставлено новое распоряжение государственного казначейства на продление срока действия счета или на его закрытие.

41.4. в иных случаях, предусмотренных законодательством.

ГЛАВА 11

РАСПОРЯЖЕНИЕ ДЕНЕЖНЫМИ СРЕДСТВАМИ/ БЕЗНАЛИЧНЫМИ ДРАГОЦЕННЫМИ МЕТАЛЛАМИ НА СЧЕТЕ

42. Права Клиента и уполномоченных им лиц по распоряжению денежными средствами/ безналичными драгоценными металлами на счете

подтверждаются представлением Банку Карточки. Оформление прав для распоряжения денежными средствами на счете посредством систем дистанционного банковского обслуживания осуществляется в соответствии с требованиями договора банковского обслуживания с использованием системы ДБО "BS-Client".

43. Карточка подписывается руководителем Клиента и содержит подписи должностных лиц юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющих право подписи документов для проведения расчетов. Помимо руководителя Клиента Карточка может быть подписана представителем Клиента на основании доверенности или иных предусмотренных законодательством оснований. Клиент самостоятельно определяет перечень лиц с учетом требований законодательства Республики Беларусь и несет все риски исполнения Банком платежных инструкций и иных распоряжений Клиента, подписанных такими лицами.

44. Карточка предоставляется Клиентом в Банк вместе с заявлением на открытие счета / заявлением на комплексное обслуживание юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. В заявлении на открытие счета / заявлении на комплексное обслуживание юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Клиент может указать, что право распоряжения денежными средствами, находящимися на счете, имеют лица, указанные в ранее предоставленной Карточке.

45. Карточка действует до ее замены. Уведомлением Клиента об отмене или изменении полномочий уполномоченных лиц Клиента, влекущим, соответственно, отмену или изменение полномочий таких лиц в отношениях с Банком, является факт предоставления Банку новой Карточки либо письменного уведомления за подписью уполномоченного лица Клиента о наступлении случаев, указанных в пункте 200 настоящих Условий.

В случае если требующая замены Карточка не оформлена Клиентом в срок, указанный в пункте 200 настоящих Условий, Банк отказывает в исполнении документов Клиента по проведению расчетов до оформления новой Карточки.

До оформления новой Карточки Банк отказывает в исполнении документов Клиента, в которых содержатся подписи лиц, не имеющих (утративших) право подписи, либо лиц, чьи фамилии, имена, отчества, должности изменены, что усматривается из полученного Банком письменного уведомления Клиента или полученной Банком из официальных источников информации о нахождении Клиента в процедуре ликвидации (прекращения деятельности) либо о возбуждении в отношении Клиента производства по делу об экономической несостоятельности (банкротстве).

46. Карточка оформляется по форме и в порядке, установленном локальным нормативным правовым актом Банка с учетом требований законодательства.

47. Наличие у Банка Карточки является безусловно достаточным основанием для Банка принимать к исполнению документы для

распоряжения денежными средствами/безналичными драгоценными металлами по счету, подписи лиц в которых по внешним признакам соответствуют образцам, имеющимся в Карточке.

ГЛАВА 12

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ И ПОЛУЧЕНИЕ ВЫПИСОК ИЗ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА

48. Банк выдает (направляет) Клиенту выписку из лицевого счета с приложением документов, на основании которых были совершены операции (далее - приложения к выписке), не позднее банковского дня, следующего за днем совершения операций по счету.

49. Клиент обязуется ежедневно получать и контролировать выписку и приложения к выписке, выдаваемые (направляемые) ему Банком.

50. Выписка содержит обязательные реквизиты, предусмотренные законодательством, а также следующие дополнительные реквизиты: наименование владельца счета, УНП владельца счета, наименование счета, наименование валюты, курс (для счета в иностранной валюте), код вида операции, код отчетного данного, банковский идентификационный код и наименование Банка, обслуживающего владельца счета, время формирования выписки, код ответственного исполнителя.

Приложениями к выписке служат расчетные документы, в том числе платежные ордера, подтверждающие зачисление, списание денежных средств/безналичных драгоценных металлов на(со) счет(а).

51. Форма и порядок предоставления выписки и приложений к ней определяются Банком с учетом требований законодательства, исходя из следующих условий:

в случае обслуживания Клиента с использованием системы дистанционного банковского обслуживания - выписка и приложения к ней направляются Клиенту в форме электронных документов, целостность и подлинность которых удостоверяется электронной цифровой подписью Банка;

в иных случаях - выписка и приложения к ней выдаются Клиенту на бумажном носителе работником отдела (сектора, группы) клиентского сервиса либо при наличии у Банка возможности через абонентский ящик Клиента в Банке на основании письменного заявления Клиента на использование абонентского ящика, согласованного Банком. Подлинность выписки на бумажном носителе удостоверяется штампом Банка, подлинность приложений к выписке на бумажном носителе удостоверяется штампом Банка и подписью работника отдела (сектора, группы) клиентского сервиса. Выписка и приложения к ней выдаются лицам, имеющим право первой или второй подписи по счету, а также уполномоченному в установленном порядке представителю Клиента.

В случае обслуживания Клиента с использованием системы дистанционного банковского обслуживания Клиенту дополнительно к

выписке и приложениям к ней направляется расширенная выписка в форме электронного документа, целостность и подлинность которого удостоверяется электронной цифровой подписью. Полная выписка содержит обязательные и дополнительные реквизиты, предусмотренные настоящим пунктом, а также дополнительную информацию об операции: наименование корреспондента, время проведения операции и назначение платежа.

В случае обслуживания Клиента с использованием системы дистанционного банковского обслуживания выписка и приложения к ней на бумажном носителе Клиенту не выдаются. Одновременное предоставление Клиенту выписки и приложений к ней в форме электронного документа и на бумажном носителе производится Банком на основании письменного заявления Клиента, с указанием периодичности оказываемой услуги (разовая или услуга, оказываемая на постоянной основе) и с уплатой вознаграждения за оказанную Банком услугу в размере, установленном Сборником вознаграждений.

52. В случае утери Клиентом выписки и (или) приложений к ней выдача дубликата выписки и (или) приложений к ней производится Банком на основании письменного заявления Клиента, с указанием причины утери выписки и (или) приложений к ней, не позднее банковского дня, следующего за днем поступления указанного заявления в Банк. На лицевой стороне дубликата выписки učinяется надпись "Дубликат выписки" и проставляется дата выдачи дубликата выписки. На лицевой стороне дубликата приложения к выписке učinяется надпись "Дубликат" и проставляется штамп работника отдела (сектора, группы) клиентского сервиса, содержащий дату выдачи дубликата приложения к выписке. Подлинность дубликата выписки и приложений к ней удостоверяется подписями работника и руководителя отдела (сектора, группы) клиентского сервиса и оттиском печати Банка.

ГЛАВА 13 ЗАКРЫТИЕ СЧЕТА

53. Счет может быть закрыт по инициативе Клиента на основании документов, определенных Банком с учетом требований законодательства, а также оплаты вознаграждения Банку за закрытие счета в размере, установленном Сборником вознаграждений.

Счет закрывается Банком не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня предоставления Клиентом в Банк заявления о закрытии счета (за исключением договора депозитного счета, депозитного счета в драгоценном металле в виде банковских слитков в случае, когда с Клиентом заключен соответствующий договор банковского вклада (депозита)).

Заявление на закрытие счета оформляется по форме, установленной Банком. Клиент вправе в заявлении на закрытие счета поручить Банку перечислить неиспользованный остаток денежных средств/ безналичных драгоценных металлов с закрываемого счета (за исключением депозитного

счета, депозитного счета в драгоценном металле в виде банковских слитков) Клиента на другой счет, указанный Клиентом.

При наличии у Клиента неисполненных обязательств по договору счета или по обязательствам перед Банком по иным договорам (кредитный договор, договор лизинга и другие) день закрытия счета по инициативе Клиента определяется по письменному согласованию с Банком и не может быть позднее рабочего дня, следующего за полным исполнением обязательств Клиента перед Банком.

54. Клиент обязуется до закрытия счета полностью погасить просроченную задолженность перед Банком по договору счета и задолженность по другим своим обязательствам перед Банком на условиях и в сроки, определенные соответствующими договорами (кредитный договор, договор лизинга и другие), если иное не предусмотрено письменным соглашением Сторон, или решениями органов управления, или должностных лиц Банка и возвратить в Банк чековую книжку для получения наличных денег с неиспользованными чеками и корешками при закрытии счета.

55. Банк вправе в одностороннем внесудебном порядке закрыть счет без письменного согласия Клиента, предупредив Клиента в письменной форме за 1 (один) месяц, в следующих случаях:

55.1. при отсутствии денежных средств/ безналичных драгоценных металлов на счете в течение 3 (трех) месяцев со дня последнего перечисления с него денежных средств/ драгоценных металлов;

55.2. при отсутствии в течение 1 (одного) года с момента открытия счета операций по счету и денежных средств/драгоценных металлов на нем;

55.3. при отсутствии в течение 1 (одного) года операций (за исключением операций по зачислению Банком процентов за использование временно свободных денежных средств, находящихся на банковском счете) и наличии остатка денежных средств на банковском счете в сумме, не превышающей десятикратного размера базовой величины, установленной на день закрытия банковского счета;

55.4. при непредоставлении Клиентом документов (сведений), необходимых для идентификации участников финансовой операции, в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь в области предотвращения легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения, FATCA;

55.5. при невыполнении Клиентом условий договора счета;

55.6. в иных случаях, предусмотренных законодательством.

Срок наложения ареста на денежные средства/ безналичные драгоценные металлы на счете, приостановления операций по счету не учитывается в течение сроков, указанных в настоящем пункте.

56. Банк вправе в одностороннем внесудебном порядке закрыть счет без уведомления Клиента при получении из достоверных источников (выписка из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей; официальное письмо государственного органа, заверенное печатью в установленном законодательством порядке; официальное периодическое издание; официальный сайт Министерства юстиции Республики Беларусь в глобальной компьютерной сети Интернет) сведений об исключении Клиента из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в связи с ликвидацией (прекращением деятельности).

57. При закрытии банковского счета по инициативе Клиента остаток денежных средств выплачивается в соответствии с указаниями Клиента в порядке, предусмотренном законодательством.

При закрытии банковского счета по инициативе Банка Клиент поручает Банку перечислить неиспользованный остаток денежных средств с закрываемого банковского счета на счет по учету расчетов с прочими кредиторами, с правом истребования Клиентом (его правообладателем) в течение срока, установленного законодательством, или в депозит согласно статье 308 Гражданского кодекса Республики Беларусь, в случае отсутствия иной платежной инструкции Клиента.

ГЛАВА 14 ОСОБЕННОСТИ ОБСЛУЖИВАНИЯ ТЕКУЩЕГО СЧЕТА

58. Положения настоящей главы применимы к отношениям Сторон по договору текущего (расчетного) банковского счета и договору текущего (расчетного) счета типа "Т". По договору текущего (расчетного) банковского счета и договору текущего (расчетного) счета типа "Т" Банк открывает Клиенту текущий счет для хранения денежных средств Клиента и (или) зачисления на текущий счет денежных средств, поступающих в пользу Клиента, выполняет поручения Клиента о перечислении и выдаче соответствующих денежных средств с текущего счета в соответствии с законодательством и настоящими Условиями, а Клиент предоставляет Банку право использовать временно свободные денежные средства, находящиеся на текущем счете, с уплатой процентов, определенных настоящими Условиями, и уплачивает Банку вознаграждение за оказываемые ему Банком услуги в размере, установленном Сборником вознаграждений.

59. Банк обязуется зачислять денежные средства в иностранной валюте, поступающие на текущий счет, на специальный транзитный валютный счет, если иное не установлено законодательством.

Если Банк может достоверно определить, что поступающие на текущий счет денежные средства в иностранной валюте не являются выручкой в рамках законодательства об обязательной продаже иностранной валюты, то такие денежные средства могут быть зачислены непосредственно на открытый Клиенту текущий счет.

60. Банк вправе производить зачисление с конверсией денежных средств, поступающих Клиенту в иностранной валюте, отличной от валюты текущего

счета, при одновременном соблюдении следующих условий: валюта текущего счета подлежит обязательной продаже (кроме случаев, когда поступающие денежные средства не подлежат обязательной продаже), у Клиента отсутствует счет в валюте поступления, Клиентом предоставлено в Банк согласие в письменной форме. Конверсия производится с использованием курса, установленного Банком для осуществления валютно-обменных операций с участием юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

61. Банк вправе осуществлять конверсию иностранной валюты, подлежащей обязательной продаже, в случае, если на биржевых торгах иностранная валюта не была продана, в другую иностранную валюту, котируемую на бирже, для последующей продажи на бирже не позднее четвертого рабочего дня после дня предоставления Клиентом реестра распределения и соответствующего платежного поручения. Конверсия производится с использованием кросс-курсов, рассчитанных на основе официальных курсов белорусского рубля по отношению к соответствующим иностранным валютам на дату осуществления конверсии иностранной валюты.

62. Банк обязуется помещать расчетные документы в картотеку или возвращать их без исполнения в установленном законодательством порядке при отсутствии (недостаточности) денежных средств на текущем счете. Перечень расчетных документов, подлежащих помещению в картотеку, срок нахождения расчетных документов в картотеке и порядок их исполнения определяются законодательством.

63. Банк обязуется осуществлять по распоряжению Клиента бронирование денежных средств на текущем счете в белорусских рублях в случаях и в порядке, определенных законодательством.

64. Клиент обязуется предоставлять в Банк платежные инструкции на перечисление подоходного налога, обязательных страховых взносов и (или) взносов на профессиональное пенсионное страхование в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь либо справки о том, что обязательства по указанным платежам отсутствуют, исполнены или срок их исполнения не наступил, одновременно с получением (перечислением) заработной платы в порядке и в случаях, установленных законодательством.

65. Клиент вправе предоставлять в Банк соответствующие распоряжения на бронирование на текущем счете в белорусских рублях денежных средств для выплаты заработной платы в пределах установленного минимума, а также целевых кредитных средств до их поступления на текущий счет и использовать забронированные средства в порядке, установленном законодательством.

66. Банк вправе списывать с текущего счета комиссии иностранных банков, в том числе с текущего счета в белорусских рублях, в случае отсутствия денежных средств в валюте платежа на текущем счете Клиента в

иностранной валюте, в порядке, установленном законодательством, по официальному курсу белорусского рубля, установленному Национальным банком Республики Беларусь, по отношению к соответствующим иностранным валютам, кросс-курсу, рассчитанному на основе официальных курсов белорусского рубля по отношению к соответствующим иностранным валютам, на дату списания комиссий.

67. Банк обязуется обеспечить выдачу Клиенту наличных белорусских рублей из кассы Банка на оплату труда, выплату стипендий, пенсий, пособий, алиментов в сроки, указанные в сведениях о сроках получения наличных денег для выплаты заработной платы, стипендий, пенсий, пособий, алиментов, предоставляемых Клиентом по форме, приведенной в приложении 4 к настоящим Условиям.

68. Клиент обязуется предоставлять в Банк:

68.1. копию или выписку из приказа (копию решения), заверенную Клиентом, содержащую сведения об установленных сроках сдачи выручки, информацию в письменной форме о размерах выручки, планируемой для сдачи в Банк, в течение 3 (трех) банковских дней со дня обращения Банка;

68.2. копию или выписку из коллективного договора (соглашения), трудовых договоров (контрактов) либо иные документы, в которых указаны сроки оплаты труда, выплаты стипендий, пенсий, пособий, алиментов и определена дата (даты) расчета по заработной плате за месяц, при подписании договора текущего счета, а в случае последующего изменения сроков выплат - в течение 3 (трех) банковских дней со дня изменения.

69. Клиент обязуется не расходовать наличные белорусские рубли из выручки, обеспечив их сдачу в полном объеме в Банк, при наложении ареста и обращении взыскания на денежные средства Клиента, находящиеся на текущих счетах Клиента, приостановлении операций по текущим счетам Клиента либо при наличии картотеки до снятия ареста и отмены взыскания на денежные средства Клиента, находящиеся на текущих счетах, отмены приостановления операций по текущим счетам Клиента, полной оплаты расчетных документов, находящихся в картотеке.

70. Клиент обязуется предоставлять в Банк заявку на установление лимита остатка кассы в иностранной валюте, порядка и сроков сдачи выручки в иностранной валюте не позднее банковского дня, следующего за днем заключения договора текущего счета. В последующем заявку на установление лимита остатка кассы в иностранной валюте, порядка и сроков сдачи выручки в иностранной валюте предоставлять не позднее 3 (трех) банковских дней до истечения срока действия решения Банка, выданного по ранее предоставленной заявке.

В случае невыполнения Клиентом условий, предусмотренных в части первой настоящего пункта, Банк вправе считать срок сдачи наличной иностранной валюты в кассу Банка ежедневным, лимит остатка кассы в иностранной валюте - нулевым, а не сданную в Банк наличную иностранную валюту - сверхлимитной.

71. Клиент вправе обращаться в Банк с просьбой о пересмотре установленного Банком лимита остатка кассы в иностранной валюте, порядка и сроков сдачи выручки, в случае изменения кассовых оборотов, условий сдачи выручки, по другим обоснованным причинам.

72. Банк вправе пересмотреть в одностороннем порядке лимит остатка кассы, порядок и сроки сдачи наличной иностранной валюты в случае уменьшения объемов кассовых оборотов Клиента.

73. Клиент обязуется возвратить в Банк чековую книжку для получения наличных денег с неиспользованными чеками и корешками в случае изменения наименования (фамилии, имени, отчества) Клиента, номера его текущего счета, закрытия текущего счета.

ГЛАВА 15

ОСОБЕННОСТИ ОБСЛУЖИВАНИЯ СПЕЦИАЛЬНОГО СЧЕТА ДЛЯ СОЗДАНИЯ ОБЪЕКТОВ ДОЛЕВОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

74. Положения настоящей главы применимы к отношениям Сторон по договору специального счета для создания объекта долевого строительства. По данному договору Банк обязуется открыть Клиенту специальный счет для создания объекта долевого строительства многоквартирного жилого дома, на котором аккумулируются денежные средства дольщиков, привлекаемые для долевого строительства, выполняет поручения Клиента о перечислении и выдаче соответствующих денежных средств со специального счета в соответствии с законодательством и настоящими Условиями, а Клиент предоставляет Банку право использовать временно свободные денежные средства, находящиеся на специальном счете, с уплатой процентов, определенных настоящими Условиями, и уплачивает Банку вознаграждение за оказываемые ему Банком услуги в размере, установленном Сборником вознаграждений.

75. Клиент использует специальный счет и денежные средства на нем в соответствии с целями и порядком, установленными законодательством и настоящими Условиями.

76. Денежные средства, перечисленные дольщиками на специальные счета, используются Клиентом только по целевому назначению на строительство объекта долевого строительства и направляются на финансирование работ и затрат, включенных в сводный сметный расчет стоимости строительства объекта долевого строительства, если иное не предусмотрено законодательством.

ГЛАВА 16

ОСОБЕННОСТИ ОБСЛУЖИВАНИЯ СПЕЦИАЛЬНОГО СЧЕТА ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ И УЧЕТА СРЕДСТВ СТРАХОВЫХ РЕЗЕРВОВ

77. Положения настоящей главы применимы к отношениям Сторон по

договору специального счета для размещения и учета средств страховых резервов. По данному договору Банк обязуется открыть Клиенту специальный счет для размещения и учета средств страховых резервов, выполняет поручения Клиента о перечислении и выдаче соответствующих денежных средств со специального счета в соответствии с законодательством и настоящими Условиями, а Клиент предоставляет Банку право использовать временно свободные денежные средства, находящиеся на специальном счете, с уплатой процентов, определенных настоящими Условиями, и уплачивает Банку вознаграждение за оказываемые ему Банком услуги в размере, установленном Сборником вознаграждений.

78. Клиент использует специальный счет и денежные средства на нем в соответствии с целями и порядком, установленными законодательством и настоящими Условиями.

ГЛАВА 17

ОСОБЕННОСТИ ОБСЛУЖИВАНИЯ СПЕЦИАЛЬНОГО ТРАНЗИТНОГО ВАЛЮТНОГО СЧЕТА

79. Специальный транзитный валютный счет открывается Банком самостоятельно одновременно с открытием текущего счета в соответствующей валюте либо при первом поступлении иностранной валюты без заключения отдельного договора с Клиентом и предоставления Клиентом каких-либо документов. Специальный транзитный валютный счет открывается на отдельном лицевом счете балансового счета, на котором открыт текущий счет.

80. Клиент использует специальный транзитный валютный счет и денежные средства на нем в соответствии с целями и порядком, установленными законодательством и настоящими Условиями.

81. Закрытие специального транзитного валютного счета осуществляется Банком одновременно с закрытием текущего счета, к которому он был открыт.

ГЛАВА 18

ОСОБЕННОСТИ ОБСЛУЖИВАНИЯ СПЕЦИАЛЬНОГО СЧЕТА ДЛЯ АККУМУЛИРОВАНИЯ СРЕДСТВ В ИНОСТРАННОЙ ВАЛЮТЕ ДЛЯ ПОГАШЕНИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ В ИНОСТРАННОЙ ВАЛЮТЕ

82. Положения настоящей главы применимы к отношениям Сторон по договору специального счета для зачисления денежных средств, предназначенных для аккумулирования денежных средств в иностранной валюте. По данному договору Банк обязуется открыть Клиенту специальный счет для аккумулирования денежных средств в иностранной валюте, выполняет поручения Клиента о перечислении и выдаче соответствующих денежных средств со специального счета в соответствии с законодательством

и настоящими Условиями, а Клиент предоставляет Банку право использовать временно свободные денежные средства, находящиеся на специальном счете, с уплатой процентов, определенных настоящими Условиями, и уплачивает Банку вознаграждение за оказываемые ему Банком услуги в размере, установленном Сборником вознаграждений.

83. Клиент использует специальный счет и денежные средства на нем в соответствии с целями и порядком, установленными законодательством и настоящими Условиями.

84. Денежные средства, находящиеся на специальном счете, используются Клиентом только в целях погашения задолженности в иностранной валюте (если иное не предусмотрено законодательством) по:

84.1. кредитам, займам (включая проценты за пользование ими), ссудам, предоставленным по решению Президента Республики Беларусь, Правительства Республики Беларусь или под гарантию Правительства Республики Беларусь;

84.2. кредитам, займам (включая проценты за пользование ими), предоставленным нерезидентами или банками Республики Беларусь и использованным на приобретение объектов лизинга либо имущества, относимого к основным средствам, участвующим в предпринимательской деятельности, используемым для собственного производства;

84.3. лизингу.

85. Заккрытие специального счета для аккумуляирования средств в иностранной валюте для погашения задолженности в иностранной валюте осуществляется Банком одновременно с закрытием текущего счета, к которому он был открыт.

ГЛАВА 19

ОСОБЕННОСТИ ОБСЛУЖИВАНИЯ СПЕЦИАЛЬНОГО СЧЕТА ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ КУПЛЕННОЙ КЛИЕНТОМ НА ВНУТРЕННЕМ ВАЛЮТНОМ РЫНКЕ ИНОСТРАННОЙ ВАЛЮТЫ

86. Положения настоящей главы применимы к отношениям Сторон по договору специального счета для зачисления и хранения купленной Клиентом на внутреннем валютном рынке иностранной валюты. По данному договору Банк обязуется открыть Клиенту специальный счет для зачисления и хранения купленной Клиентом на внутреннем валютном рынке иностранной валюты, выполняет поручения Клиента о перечислении и выдаче соответствующих денежных средств со специального счета в соответствии с законодательством и настоящими Условиями, а Клиент предоставляет Банку право использовать временно свободные денежные средства, находящиеся на специальном счете, с уплатой процентов, определенных настоящими Условиями, и уплачивает Банку вознаграждение за оказываемые ему Банком услуги в размере, установленном Сборником вознаграждений.

87. Клиент использует специальный счет и денежные средства на нем в соответствии с целями и порядком, установленными законодательством и настоящими Условиями.

ГЛАВА 20

ОСОБЕННОСТИ ОБСЛУЖИВАНИЯ СПЕЦИАЛЬНОГО СЧЕТА ДЛЯ УЧЕТА СРЕДСТВ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ФОНДОВ

88. Положения настоящей главы применимы к отношениям Сторон по договору специального счета для учета средств инвестиционных фондов. По данному договору Банк обязуется открыть Клиенту специальный счет для зачисления и учета средств инвестиционных фондов, выполняет поручения Клиента о перечислении и выдаче соответствующих денежных средств со специального счета в соответствии с законодательством и настоящими Условиями, а Клиент предоставляет Банку право использовать временно свободные денежные средства, находящиеся на специальном счете, с уплатой процентов, определенных настоящими Условиями, и уплачивает Банку вознаграждение за оказываемые ему Банком услуги в размере, установленном Сборником вознаграждений.

89. Клиент использует специальный счет и денежные средства на нем в соответствии с целями и порядком, установленными законодательством и настоящими Условиями.

90. Клиент использует денежные средства на специальном счете на цели, связанные с реализацией мероприятий государственных, отраслевых и региональных программ, инвестиционных проектов, приобретением, в том числе по договорам финансовой аренды (лизинга), машин и механизмов, транспортных средств и технологического оборудования, необходимых для развития производственных мощностей, на погашение кредитов банков, привлеченных на эти цели, и уплату процентов по ним, а также на другие цели, определенные Советом Министров Республики Беларусь по согласованию с Президентом Республики Беларусь.

ГЛАВА 21

ОСОБЕННОСТИ ОБСЛУЖИВАНИЯ СПЕЦИАЛЬНОГО СЧЕТА ДЛЯ УЧЕТА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПОДРЯДЧИКА ПЕРЕД ЗАКАЗЧИКОМ, ЗАСТРОЙЩИКОМ ПО УСТРАНЕНИЮ РЕЗУЛЬТАТА СТРОИТЕЛЬНЫХ, СПЕЦИАЛЬНЫХ, МОНТАЖНЫХ РАБОТ НЕНАДЛЕЖАЩЕГО КАЧЕСТВА

91. Положения настоящей главы применимы к отношениям Сторон по договору специального счета для учета обеспечения исполнения обязательств подрядчика перед заказчиком, застройщиком по устранению результата строительных, специальных, монтажных работ ненадлежащего качества, выявленного в период гарантийного срока эксплуатации объекта

строительства жилищного, социально-культурного, коммунально-бытового назначения. По данному договору Банк обязуется открыть Клиенту специальный счет для зачисления и учета средств обеспечения исполнения обязательств подрядчика перед заказчиком, застройщиком по устранению результата строительных, специальных, монтажных работ ненадлежащего качества, выявленного в период гарантийного срока эксплуатации объекта строительства жилищного, социально-культурного, коммунально-бытового назначения, выполняет поручения Клиента о перечислении и выдаче соответствующих денежных средств со специального счета в соответствии с законодательством и настоящими Условиями, а Клиент предоставляет Банку право использовать временно свободные денежные средства, находящиеся на специальном счете, с уплатой процентов, определенных настоящими Условиями, и уплачивает Банку вознаграждение за оказываемые ему Банком услуги в размере, установленном Сборником вознаграждений.

92. Клиент использует специальный счет и денежные средства на нем в соответствии с целями и порядком, установленными законодательством и настоящими Условиями.

93. Банк уплачивает Клиенту проценты за пользование временно свободными денежными средствами, находящимися на специальном счете, в размере, определенном законодательством.

94. Выплата процентов за пользование временно свободными денежными средствами, находящимися на специальном счете, производится на этот специальный счет.

ГЛАВА 22

ОСОБЕННОСТИ ОБСЛУЖИВАНИЯ СУБСЧЕТА ДЛЯ УЧЕТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ БИРЖЕВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ЦЕННЫМ БУМАГАМ

95. Положения настоящей главы применимы к отношениям Сторон по договору субсчета для учета денежных средств при осуществлении профессиональным участником, не являющимся банком, профессиональной биржевой деятельности по ценным бумагам. По данному договору Банк обязуется открыть Клиенту субсчет для учета денежных средств при осуществлении профессиональным участником, не являющимся банком, профессиональной биржевой деятельности по ценным бумагам, выполняет поручения Клиента о перечислении и выдаче соответствующих денежных средств с субсчета в соответствии с законодательством и настоящими Условиями, а Клиент предоставляет Банку право использовать временно свободные денежные средства, находящиеся на субсчете, с уплатой процентов, определенных настоящими Условиями, и уплачивает Банку вознаграждение за оказываемые ему Банком услуги в размере, установленном Сборником вознаграждений.

96. Клиент использует субсчет и денежные средства на нем в соответствии с целями и порядком, установленными законодательством и настоящими Условиями.

ГЛАВА 23

ОСОБЕННОСТИ ОБСЛУЖИВАНИЯ СПЕЦИАЛЬНОГО СЧЕТА И СУБСЧЕТА, ОТКРЫВАЕМЫХ ДЛЯ ДРУГИХ ЦЕЛЕЙ

97. Положения настоящей главы применимы к отношениям Сторон по договорам специального счета и субсчета, не предусмотренных главами 15 - 22 настоящих Условий. По договорам специального счета, субсчета Банк обязуется открыть Клиенту специальный счет и субсчет для целей, определенных актами законодательства Республики Беларусь, в соответствии с которым открываются специальный счет, субсчет, выполняет поручения Клиента о перечислении и выдаче соответствующих денежных средств со специального счета, субсчета в соответствии с законодательством и настоящими Условиями, а Клиент предоставляет Банку право использовать временно свободные денежные средства, находящиеся на специальном счете, субсчете с уплатой процентов, определенных настоящими Условиями, и уплачивает Банку вознаграждение за оказываемые ему Банком услуги в размере, установленном Сборником вознаграждений.

98. Клиент использует специальный счет, субсчет и денежные средства на них в соответствии с целями и порядком, установленными законодательством.

ГЛАВА 24

ОСОБЕННОСТИ ОБСЛУЖИВАНИЯ СЧЕТА ТИПА "С"

99. Положения настоящей главы применимы к отношениям Сторон по договору счета типа "С". По договору счета типа "С" Банк открывает Клиенту счет для хранения денежных средств Клиента и (или) зачисления на счет денежных средств, поступающих в пользу Клиента, выполняет поручения Клиента о перечислении и выдаче соответствующих денежных средств со счета типа "С" в соответствии с законодательством и настоящими Условиями, а Клиент предоставляет Банку право использовать временно свободные денежные средства, находящиеся на счете типа "С", с уплатой процентов, определенных настоящими Условиями, и уплачивает Банку вознаграждение за оказываемые ему Банком услуги в размере, установленном Сборником вознаграждений.

100. На счет типа "С" могут быть зачислены денежные средства, поступающие:

- по валютно-обменной операции на внутреннем валютном рынке;
- в результате погашения (реализации) ценных бумаг;
- в виде дохода по ценным бумагам;

со счета типа "С" Клиента;

в качестве процентов, уплачиваемых Банком за использование временно свободных денежных средств, находящихся на счете типа "С";

в иных случаях при наличии разрешения Национального банка Республики Беларусь.

101. Денежные средства со счета типа "С" могут быть использованы:

на приобретение ценных бумаг;

для оплаты расходов, связанных с заключением и (или) исполнением сделок с ценными бумагами, в том числе для оплаты вознаграждения профессиональному участнику рынка ценных бумаг, а также для оплаты Банку вознаграждения за услуги и для возмещения его расходов по ведению данного счета;

для оплаты услуг депозитария;

для перевода на счет Клиента;

для уплаты налогов (сборов, иных обязательных платежей), связанных с приобретением, отчуждением ценных бумаг, а также получением доходов по ним;

для совершения валютно-обменных операций на внутреннем валютном рынке;

в иных случаях при наличии разрешения Национального банка Республики Беларусь.

102. Внесение (снятие) наличных денег на счет (со счета) типа "С" не осуществляется.

ГЛАВА 25

ОСОБЕННОСТИ ОБСЛУЖИВАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО СЧЕТА

103. Положения настоящей главы применимы к отношениям Сторон по договору благотворительного счета. По договору благотворительного счета Банк обязуется открыть Клиенту благотворительный счет для сбора, хранения и использования денежных средств, поступающих в виде безвозмездной (спонсорской) помощи или пожертвований.

104. В заявлении на открытие благотворительного счета указываются цель открытия благотворительного счета, необходимая сумма (если это возможно), порядок и условия расходования неиспользованного остатка денежных средств.

105. Денежные средства, поступившие в качестве иностранной безвозмездной помощи, используются с учетом требований законодательства об иностранной безвозмездной помощи.

106. Перечисление с благотворительного счета денежных средств, поступивших в качестве иностранной безвозмездной помощи, производится Банком после представления Клиентом копии удостоверения о регистрации иностранной безвозмездной помощи, выдаваемого Департаментом по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики

Беларусь и копии плана целевого использования (распределения) иностранной безвозмездной помощи, либо копии плана перераспределения иностранной безвозмездной помощи, согласованных с Департаментом по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь (далее - копия плана распределения).

107. Перечисление (снятие) денежных средств иностранной безвозмездной помощи с благотворительного счета осуществляется только на цели, указанные в копии плана распределения.

108. Банк сопоставляет цели использования денежных средств иностранной безвозмездной помощи, указанные в копии плана распределения, с целями использования иностранной безвозмездной помощи, указанными в платежных инструкциях Клиента.

109. В платежных инструкциях Клиент указывает номер удостоверения о регистрации иностранной безвозмездной помощи, выданного Департаментом по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь.

110. Банк отказывает Клиенту в перечислении (выдаче) денежных средств с благотворительного счета в случае:

110.1. непредставления в Банк копии плана распределения и удостоверения о регистрации иностранной безвозмездной помощи, выдаваемых Департаментом по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь;

110.2. выявления несоответствия цели использования денежных средств, указанной в платежной инструкции Клиента, копии плана распределения.

111. Взыскание налогов, сборов (пошлин), других обязательных платежей в республиканский и (или) местные бюджеты (в том числе в государственные целевые бюджетные фонды), в государственные внебюджетные фонды за счет денежных средств, зачисленных на благотворительные счета, не производится, если иное не предусмотрено законодательством.

112. Банк вправе закрыть благотворительный счет при достижении цели, на которую открыт благотворительный счет, а также в случаях и порядке, предусмотренных главой 13 настоящих Условий.

ГЛАВА 26 ОСОБЕННОСТИ ОБСЛУЖИВАНИЯ ВРЕМЕННОГО СЧЕТА

113. Положения настоящей главы применимы к отношениям Сторон по договору временного счета (за исключением временного счета для формирования (увеличения) уставного фонда банка). По договору временного счета Банк обязуется открыть временный счет Клиенту-учредителю создаваемой коммерческой организации, уполномоченному другими учредителями, - для формирования ими уставного фонда, созданной коммерческой организации - для увеличения размера ее уставного фонда, а

также в иных случаях, предусмотренных законодательством, выполняет поручения Клиента о перечислении и выдаче соответствующих денежных средств с временного счета в соответствии с законодательством и условиями договора временного счета, а Клиент уплачивает Банку вознаграждение за оказываемые ему Банком услуги в размере, установленном Сборником вознаграждений.

114. Клиент использует денежные средства, находящиеся на временном счете, только для зачисления на текущий счет юридического лица после его регистрации либо для возврата учредителям (участникам) при отказе учредителей (участником) от создания юридического лица или при отказе в государственной регистрации юридического лица.

115. Банк вправе закрыть временный счет при достижении цели, на которую открыт временный счет, а также в случаях и порядке, предусмотренных главой 13 настоящих Условий.

ГЛАВА 27 ОСОБЕННОСТИ ОБСЛУЖИВАНИЯ СЧЕТА ПО УЧЕТУ ВКЛАДОВ (ДЕПОЗИТОВ)

116. Положения настоящей главы применимы к отношениям Сторон по договору счета, регулирующему порядок открытия и обслуживания депозитного счета (далее - договор депозитного счета). Заключение договора депозитного счета осуществляется в порядке, предусмотренном настоящими Условиями, заключения договора счета путем подачи соответствующего заявления с указанием в данном заявлении соответствующего вида счета. По договору депозитного счета Банк открывает Вкладчику депозитный счет для хранения денежных средств Вкладчика на условиях депозита, выполняет поручения Вкладчика о зачислении (списании) денежных средств на (с) депозитный(ого) счет(а) в соответствии с условиями заключенного договора банковского вклада (депозита).

Положения настоящей главы не распространяется на счета по учету средств, полученных от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в качестве обеспечения исполнения обязательств.

117. Банк принимает от Вкладчика денежные средства на вкладные (депозитные) счета и обязуется обеспечить их сохранность, вернуть Вкладчику, а также выплатить начисленные на суммы денежных средств проценты в порядке и на условиях, определенных договором банковского вклада (депозита).

118. На одном депозитном счете может учитываться один или несколько депозитных договоров, при этом валюта договора должна соответствовать валюте депозитного счета.

119. Внесение сумм первоначального взноса во вклад (депозит), пополнение депозита осуществляется Вкладчиком самостоятельно путем оформления платежного поручения либо соответствующие суммы

списываются Банком посредством платежного ордера в соответствии с условиями договора банковского вклада (депозита) или на основании полученного от Вкладчика заявления на пополнение депозита, за подписью уполномоченных лиц Вкладчика.

120. Досрочный возврат части или всей суммы депозита осуществляется платежным ордером, на основании представленного Вкладчиком заявления на возврат депозита, за подписью уполномоченных лиц Вкладчика.

121. Заявление на пополнение/возврат депозита оформляется Вкладчиком по установленной Банком форме и предоставляется Вкладчиком посредством системы СДБО "BS-Client" либо на бумажном носителе в структурное подразделение Банка по месту открытия депозитного счета.

122. Банк вправе отказать в исполнении платежного поручения Вкладчика или заявления на пополнения/возврат депозита, если форма документа, его содержание и (или) порядок представления не соответствует условиям договора банковского вклада (депозита).

123. Банк вправе отказать в заключении договора депозитного счета и открытии депозитного счета в случаях, предусмотренных пунктом 13 настоящих Условий.

124. Банк вправе в одностороннем внесудебном порядке закрыть депозитный счет без письменного согласия, а также без уведомления Вкладчика в случаях, установленных пунктами 55 и 56 настоящих Условий.

ГЛАВА 28

ОСОБЕННОСТИ ОБСЛУЖИВАНИЯ СЧЕТА ПО УЧЕТУ ВКЛАДОВ (ДЕПОЗИТОВ) В ДРАГОЦЕННЫХ МЕТАЛЛАХ В ВИДЕ БАНКОВСКИХ СЛИТКОВ

125. Положения настоящей главы применимы к отношениям Сторон по договору счета, регулирующему порядок открытия и обслуживания ДМС (далее - договор ДМС). Заключение договора ДМС осуществляется в порядке, предусмотренном настоящими Условиями, заключения договора счета путем подачи соответствующего заявления с указанием в данном заявлении соответствующего вида счета. По договору ДМС Банк открывает Вкладчику ДМС для хранения безналичного драгоценного металла в виде банковских слитков (далее - Металл) на условиях депозита, выполняет поручения Вкладчика о зачислении (списании) Металла на (с) ДМС в соответствии с условиями заключенного договора банковского вклада (депозита).

126. Банк принимает от Вкладчика безналичный Металл на ДМС на условиях Локации Лондон/Цюрих с ОМС клиента и обязуется обеспечить их сохранность, вернуть Вкладчику депозит, а также выплатить начисленные проценты в порядке и на условиях, определенных договором банковского вклада (депозита).

127. ДМС открывается Вкладчику при наличии действующего ОМС в

том же структурном подразделении Банка, относящегося к тому же виду Металла и с аналогичной локацией.

128. На одном ДМС может учитываться один депозитный договор в одном Металле.

129. По ДМС совершаются только операции безналичных переводов Металлов в соответствии с условиями договора банковского вклада (депозита).

130. Зачисление Металлов на ДМС производится только с ОМС Вкладчика, открытого в том же структурном подразделении Банка, относящегося к тому же виду драгоценного металла и с аналогичной локацией.

131. Списание Металлов с ДМС производится только на ОМС Вкладчика, открытый в том же структурном подразделении Банка, относящийся к тому же виду драгоценного металла и с аналогичной локацией.

132. Выписка из лицевого счета, подлежащая выдаче Вкладчику формируется в двойной оценке: в стоимостной оценке Металлов в белорусских рублях и в единицах количественного учета массы, установленных законодательством.

133. Банк вправе отказать в заключении договора ДМС и открытии ДМС в случаях, предусмотренных пунктом 13 настоящих Условий.

134. Банк вправе отказать в исполнении платежного поручения Вкладчика или заявления на пополнения/возврат депозита, если форма документа, его содержание и (или) порядок представления не соответствует условиям договора банковского вклада (депозита).

135. Банк вправе в одностороннем внесудебном порядке закрыть ДМС без письменного согласия, а также без уведомления Вкладчика в случаях, установленных пунктами 55 и 56 настоящих Условий.

ГЛАВА 29 ОСОБЕННОСТИ ОБСЛУЖИВАНИЯ ОБЕЗЛИЧЕННОГО МЕТАЛЛИЧЕСКОГО СЧЕТА

136. Положения настоящей главы применимы к отношениям Сторон по договору счета, регулирующему порядок открытия и обслуживания ОМС (далее - договор ОМС). Заключение договора ОМС осуществляется в порядке, предусмотренном настоящими Условиями, заключения договора счета путем подачи соответствующего заявления с указанием в данном заявлении соответствующего вида счета. По договору ОМС Банк открывает Клиенту ОМС на условиях Локо Цюрих/Лондон для учета драгоценного металла в виде банковских слитков (далее - Металл), выполняет поручения Клиента о зачислении и списании Металла с ОМС в соответствии с законодательством, локальными нормативными правовыми актами Банка и настоящими Условиями, а Клиент уплачивает Банку вознаграждение за

оказываемые ему Банком услуги в размере, установленном Сборником вознаграждений.

137. По ОМС осуществляются следующие операции:

137.1. зачисление Металла, поступившего в пользу Клиента от Банка;

137.2. зачисление Металла, поступившего посредством безналичного перевода (в том числе от третьих лиц) в пользу Клиента;

137.3. списание Металла по распоряжению Клиента в пользу Банка;

137.4. списание Металла посредством безналичного перевода (в том числе в пользу третьих лиц);

137.5. списание Металла без распоряжения Клиента в случаях, предусмотренных законодательством и (или) настоящими Условиями.

138. Операции по зачислению на ОМС путем пополнения наличным Металлом и списанию с ОМС путем выдачи наличного Металла не осуществляются.

139. Количественный учет Металла на ОМС ведется в граммах с точностью до 0,01 грамма массы золота - в чистоте; серебра, платины, палладия - в лигатуре. Стоимостная оценка ведется в белорусских рублях.

140. Проценты на остаток Металла на ОМС Банком не начисляются и не выплачиваются.

141. Операции по покупке-продаже Металлов осуществляются на основании заключенного с Банком договора покупки-продажи Металлов (далее - договор покупки-продажи).

142. Зачисление Металла на ОМС, поступившего в пользу Клиента от Банка, осуществляется Банком на основании полученной от Клиента заявки на покупку Металла в порядке и сроки, установленные в договоре покупки-продажи.

143. Зачисление Металла на ОМС в соответствии с подпунктом 137.2 осуществляется Банком не позднее банковского дня, следующего за днем его поступления на корреспондентский счет Банка.

144. Списание Металла с ОМС по распоряжению Клиента в пользу Банка осуществляется на основании полученной от Клиента заявки на продажу Металла с ОМС в порядке и сроки, установленные в договоре покупки-продажи, и (или) без распоряжения Клиента в случаях, предусмотренных законодательством и (или) настоящими Условиями.

145. Списание Металла с ОМС в соответствии с подпунктом 137.4 осуществляется на основании платежного поручения Клиента или платежного ордера, в случае, когда Клиент предоставил право Банку списать Металлы с ОМС:

на счета открытые в Банке:

с 9:00 до 15:00 часов - текущим банковским днем;

после 15:00 часов - следующим банковским днем.

на счета открытые в других банках:

с 9:00 до 13:00 часов - текущим банковским днем;

после 13:00 часов - следующим банковским днем.

146. Выписка из лицевого счета, подлежащая выдаче Клиенту формируется в двойной оценке по каждому наименованию Металла: в стоимостной оценке Металлов в белорусских рублях и в единицах количественного учета массы.

147. Банк вправе:

147.1. не исполнять инструкции Клиента в случаях:

если операция и порядок ее оформления не соответствует требованиям законодательства и настоящих Условий;

отсутствия или недостаточности Металла на ОМС для осуществления списания.

147.2. в случае обнаружения ошибочно (в том числе повторно) зачисленного на ОМС Металла, списывать Металл с ОМС без распоряжения Клиента, уведомив Клиента об этом не позднее следующего банковского дня;

147.3. устанавливать требования к документам, необходимым для проведения операции по ОМС;

147.4. отказать Клиенту в предоставлении услуги по договору ОМС в случае невозможности ее оплаты в полном объеме в порядке и в сроки, установленные пунктами 150 - 152 настоящих Условий.

148. Клиент обязуется:

148.1. производить сверку документов, в том числе полученных от Банка в электронном виде, с выпиской о проведенных операциях по ОМС;

148.2. контролировать достаточность Металла на ОМС при его списании;

148.3. соблюдать требования законодательства, локальных нормативных правовых актов Банка, а также настоящие Условия при осуществлении операций по ОМС;

148.4. рассчитаться с Банком полностью за оказанные по договору ОМС услуги при закрытии ОМС;

148.5. оформлять заявление на бронирование денежных средств в счет неотложных нужд в случаях и в сроки, установленные пунктом 152 настоящих Условий.

149. Клиент вправе распоряжаться Металлом на ОМС в соответствии с настоящими Условиями.

150. Клиент уплачивает Банку вознаграждение за оказываемые услуги в размере, установленном Сборником вознаграждений, по мере предоставления услуг.

151. Клиент предоставляет Банку право производить расчет размера причитающегося Банку вознаграждения согласно Сборнику вознаграждений при наличии средств на текущих (расчетных) счетах осуществлять его списание в пользу Банка по мере предоставления услуг.

152. При наличии на момент взимания к текущим (расчетным) счетам Клиента в белорусских рублях картотеки, Клиент предоставляет Банку право списывать вознаграждение (плату) за услуги Банка в счет неотложных нужд, с соблюдением очередности установленной законодательством.

153. В случае необоснованного списания Металла Банком с ОМС, Банк уплачивает пеню в размере 0,05% процента годовых, начисляемую на стоимость перечисленного Металла, за период с даты списания по день возврата. Стоимость перечисленного Металла рассчитывается по учетной цене Металла, установленной Национальным банком Республики Беларусь на день необоснованного списания.

154. Банк вправе отказать в заключении договора ОМС и открытии ОМС в случаях, предусмотренных пунктом 13 настоящих Условий.

155. Банк вправе в одностороннем внесудебном порядке закрыть ОМС без письменного согласия, а также без уведомления Клиента в случаях, установленных пунктами 55 и 56 настоящих Условий.

156. При закрытии ОМС остаток Металла, находящийся на ОМС, должен быть продан Банку в соответствии с условиями договора купли-продажи или списан с ОМС в соответствии с настоящими Условиями.

157. Расторжение договора ОМС не влечет за собой прекращение обязательств Сторон, возникших до даты расторжения договора ОМС и не освобождает Стороны от ответственности за выполнение обязательств, возникших при исполнении условий договора ОМС.

ГЛАВА 30

ОСОБЕННОСТИ ОБСЛУЖИВАНИЯ ТЕКУЩЕГО СЧЕТА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КОРПОРАТИВНЫХ БАНКОВСКИХ ПЛАТЕЖНЫХ КАРТОЧЕК

158. Положения настоящей главы применимы к отношениям Сторон по договору счета, регулирующему порядок открытия и обслуживания текущего (расчетного) банковского счета, предусматривающего использование корпоративной банковской платежной карточки (далее по тексту настоящей главы - Договор).

159. Заключение Договора осуществляется в порядке, предусмотренном настоящими Условиями, заключения договора счета путем подачи соответствующего заявления с указанием в данном заявлении соответствующего вида счета.

160. По Договору Банк открывает Клиенту текущий (расчетный) банковский счет с использованием корпоративных банковских платежных карточек (далее по тексту настоящей главы - Счет) и в порядке, установленном законодательством, выдает в пользование корпоративную(ые) банковскую(ие) платежную(ые) карточку(и) (далее по тексту настоящей главы - корпоративная карточка), а также предоставляет доступ к Счету посредством корпоративной карточки и возможность ее использования в соответствии с условиями настоящей главы.

161. Использование корпоративной карточки Клиентом для проведения операций по Счету регулируется законодательством Республики Беларусь, правилами международных платежных систем MasterCard Worldwide, Visa

International, UnionPay International (далее - Платежная система), Порядком использования банковской платежной карточки (приложение 15), а также условиями настоящей главы.

162. Выпуск корпоративной карточки осуществляется на основании документов, направляемых Клиентом в Банк в соответствии с пунктом 182.1.1 настоящих Условий. Выпуск корпоративных карточек может осуществляться по инициативе Банка в случае принятия Банком положительного решения о возможности выпуска Клиенту корпоративной карточки на основании критериев, определяемых Банком.

Активация карточки проводится сотрудником Банка при выдаче корпоративной карточки Держателю.

163. Вместе с корпоративной карточкой Банк выдает Держателю корпоративной карточки конверт с ПИН-кодом. Введение Держателем корпоративной карточки ПИН-кода при проведении операций с использованием корпоративной карточки заменяет его подпись.

164. Корпоративная карточка и конверт с ПИН-кодом может выдаваться для передачи Держателю уполномоченному работнику Клиента, при наличии у данного работника доверенности на получение корпоративной карточки для передачи Держателю.

165. Документы для выпуска и/или обслуживания корпоративных карточек (далее - Документы) могут передаваться Клиентом в Банк с использованием системы ДБО.

166. Банк взимает плату (вознаграждение) за выпуск и обслуживание корпоративных карточек в размере, установленном Сборником вознаграждений. При этом плата за обслуживание корпоративной карточки в случае досрочной сдачи карты в Банк не возвращается.

167. Корпоративная карточка является персонализированной, и правом ее использования обладает только Держатель, чья подпись проставлена на Корпоративной карточке.

168. Корпоративная карточка является собственностью Банка и по окончании ее срока действия должна быть возвращена в Банк.

169. Корпоративная карточка прекращает действие по истечении месяца и года, указанного на карточке, после чего она по желанию Клиента может быть заменена на новую.

170. Операции с использованием корпоративной карточки отражаются Банком по Счету Клиента не позднее второго банковского дня, следующего за днем получения Банком информации, необходимой в соответствии с правилами Платежной системы для отражения операций по Счету Клиента.

171. При совершении Клиентом операций в валюте, отличной от валюты Счетов, Банк выполняет покупку-продажу или конверсию валюты и списывает денежные средства со Счетов по курсам, установленным Банком для операций по корпоративным карточкам на дату совершения операции Клиентом и (или) курсам Платежной системы, если иное не определено законодательством Республики Беларусь. Курс Платежной системы,

действующий на момент совершения операции, может не совпадать с курсом, действующим на момент обработки операции в Платежной системе. Возникшая вследствие этого курсовая разница списывается со Счетов (иным образом возмещается Клиентом) и не может быть предметом претензии со стороны Клиента.

По операциям возврата средств Клиенту в валюте, отличной от валюты Счета, Банк выполняет покупку-продажу или конверсию валюты и зачисляет денежные средств на Счет по курсам, установленным Банком для проведения операций по корпоративным карточкам на дату зачисления денежных средств на Счет.

172. Заключив с Банком Договор, Клиент соглашается на проведение валютно-обменных операций по установленным Банком и (или) Платежной системой курсам для проведения операций по корпоративным карточкам.

Банк в одностороннем порядке вправе устанавливать ограничения на проведение валютно-обменных операций либо приостанавливать их совершение. Информация об установленных ограничениях размещается на информационном стенде Банка и/или интернет-сайте Банка.

173. Клиент уведомлен о том, что в отношении некоторых банковских операций, осуществляемых Клиентом по своим Счетам в Банке, могут применяться ограничения, установленные нормативными правовыми актами Республики Беларусь, Договором (в том числе в части, определенной Порядком использования банковской платежной карточки) и/или правилами Платежных систем, через которые такие операции осуществляются.

174. По Счету может возникнуть неурегулированная задолженность при списании со Счета вознаграждения за услуги Банка, не учитываемого в момент совершения операций с использованием корпоративной карточки, а также при совершении в организациях торговли (сервиса) операций без авторизации и при изменении курсов валют, применяемых при блокировке суммы операции по корпоративной карточке и при расчете с Платежной системой, которая образуется в момент обработки файлов платежей в программном комплексе Банка по ведению счетов Клиентов, если сумма операции, поступившей к обработке, превышает сумму средств на Счете, разрешенную к использованию (далее - неурегулированный остаток задолженности).

При возникновении неурегулированного остатка задолженности перед Банком ежемесячно в последний рабочий день месяца за расчетный период с 1-го по последнее число отчетного месяца (при погашении неурегулированного остатка задолженности - по день, предшествующий ее погашению) рассчитывается неустойка (пеня) по действующей в Банке процентной ставке, размер которой устанавливается решением Комитета ОАО "БПС-Сбербанк" по управлению активами и пассивами.

175. Работники Клиента могут использовать корпоративные карточки на территории Республики Беларусь и за ее пределами только на цели, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

176. При зачислении денежных средств на Счет они становятся доступными Клиенту для совершения операций с использованием корпоративной карточки не позднее следующего рабочего дня после поступления в Банк платежной инструкции.

177. Совершение операций с использованием корпоративной карточки может быть ограничено посредством установления лимитов (ограничений). Лимиты на совершение операций с использованием корпоративной карточки устанавливаются на основании заявления Клиента либо с предварительным уведомлением Клиента в одностороннем порядке Банком. Ограничения на совершение операций с использованием карточки устанавливаются с предварительным уведомлением Клиента в одностороннем порядке Банком.

С целью предотвращения совершения операций с использованием корпоративной карточки, не санкционированных Держателем, Банк при выдаче корпоративной карточки устанавливает ограничения по сумме операций при использовании корпоративной карточки. Информация об ограничениях доводится до сведения Клиента путем размещения на интернет-сайте Банка.

178. При установлении лимитов (ограничений) Банк не проводит операции с использованием корпоративной карточки, превышающие установленные лимиты (выходящие за рамки ограничений).

179. При наличии лимитов (ограничений) Банк не несет ответственность за убытки, причиненные Клиенту или Держателю, вызванные невозможностью совершения операций с использованием корпоративной карточки.

180. Установление лимита овердрафта возможно при условии заключения между Банком и Клиентом договора на предоставление овердрафтного кредита.

181. Клиент проинформирован о направлении сведений о договоре, содержащем условия овердрафтного кредитования, и о выполнении Клиентом обязательств по нему в Национальный банк Республики Беларусь в соответствии с требованиями законодательства.

182. Обязанности сторон.

182.1. Клиент обязуется:

182.1.1. для выпуска и получения корпоративной карточки предоставлять в Банк документы, оформленные надлежащим образом:

Заявление на получение корпоративной банковской платежной карточки (приложение 6) на имя каждого Держателя, которое одновременно является доверенностью в соответствии с которой Клиент уполномочивает Держателя от имени и в интересах Клиента получить корпоративную карточку и конверт с ПИН-кодом к ней, осуществлять операции с использованием корпоративной карточки или ее реквизитов по Счету, а также подключать (изменять, отключать) сопутствующие услуги (SMS-оповещение) в течение срока действия корпоративной карточки;

доверенность (приложение 7) для передачи в пользование

доверенному(ым) лицу(ам) (представителям) Клиента (работникам Клиента) (при необходимости).

182.1.2. указать достоверные сведения в Заявлении на получение корпоративной банковской платежной карточки, а также при заполнении персональных данных работников и незамедлительно уведомлять Банк обо всех изменениях указанных данных, заполнив Заявление на изменение информации о держателе корпоративной банковской платежной карточки (приложение 13);

182.1.3. до получения корпоративной карточки разместить на Счете денежные средства в сумме не меньше, чем плата за обслуживание корпоративной карточки в течение срока ее действия в соответствии с установленным Банком размером;

182.1.4. обеспечить соблюдение Держателями требований законодательства Республики Беларусь, Договора при проведении операций по Счету с использованием корпоративной карточки;

182.1.5. сохранять все документы по операциям, производимым с использованием корпоративной карточки, для урегулирования возможных спорных ситуаций до момента их выверки с выписками по Счету;

182.1.6. пополнять Счет путем безналичного перечисления с текущего (расчетного) счета, а также в ином порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь;

182.1.7. осуществлять операции в пределах положительного остатка денежных средств на Счете;

182.1.8. в случае утери, кражи или изъятия корпоративной карточки банкоматом или инфокиоском, при совершении операции, не санкционированной Клиентом, незамедлительно провести блокировку корпоративной карточки в соответствии с действиями, указанными в Порядке использования банковской платежной карточки (приложение 15);

182.1.9. нести ответственность за все операции с корпоративной карточкой, совершенные с момента ее получения в Банке, до момента получения Банком сообщения об утрате корпоративной карточки и (или) ее использовании без согласия Клиента/Держателя корпоративной карточки;

182.1.10. при обнаружении корпоративной карточки, ранее заявленной, как утраченной (украденной), немедленно информировать об этом Банк. Использование такой корпоративной карточки категорически запрещено;

182.1.11. контролировать расходование денежных средств со Счета с учетом списываемых Банком вознаграждений и сервисных платежей, предусмотренных Банком;

182.1.12. нести ответственность за целевое использование денежных средств со Счета в соответствии с законодательством;

182.1.13. вернуть корпоративную карточку Банку по истечении срока действия корпоративной карточки, а также в случаях необходимости замены корпоративной карточки или ее аннулировании;

182.1.14. при возникновении неурегулированного остатка задолженности

перед Банком погасить задолженность и начисленную по ней пеню за счет средств, поступающих на Счет безналичным путем, в срок, не превышающий 14 рабочих дней с момента ее признания в бухгалтерском учете по Счету. В случае погашения (возврата) Клиентом суммы неурегулированного остатка задолженности в указанный срок проценты за пользование данной суммой Банком не взимаются.

182.2. Банк обязуется:

182.2.1. изготовить корпоративную карточку и выдать ее Держателю под личную подпись после заключения с Клиентом Договора, предоставления Клиентом Банку заявления на получение корпоративной карточки на Держателя, а также в случае получения корпоративной карточки для передачи в пользование работнику Клиента по доверенности на иное уполномоченное лицо (не представляется, если Держателем является руководитель Клиента (индивидуальный предприниматель));

182.2.2. соблюдать условия настоящего Договора, законодательство Республики Беларусь, регулирующее осуществление операций с использованием банковских платежных карточек;

182.2.3. хранить тайну по операциям по Счету Клиента, кроме предоставления сведений уполномоченным органам и лицам в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь и Договором;

182.2.4. блокировать операции по корпоративной карточке по устному заявлению Клиента, поступившему от него в порядке, определенном Сторонами или по письменному Заявлению на блокировку/разблокировку корпоративной банковской платежной карточки (приложение 8), поместив карточку в стоп-лист;

182.2.5. открыть счет по учету кредитной задолженности Клиента и предоставить денежные средства в пределах лимита овердрафта, установленного кредитным договором;

182.2.6. относить на счета по учету просроченной задолженности на следующий день после истечения срока платежа сумму задолженности по овердрафту в пределах лимита, установленного кредитным договором, и проценты за пользование овердрафтом, не погашенные в установленный кредитным договором срок;

182.2.7. информировать Клиента об изменении перечня и размеров вознаграждений по операциям с корпоративными карточками путем размещения информации на информационных стендах Банка и/или интернет-сайте Банка;

182.2.8. информировать Клиента/Держателя о невозможности осуществления операций при использовании корпоративной карточки в результате плановых перерывов, сбоев, продолжительностью более одного часа, повлекших неработоспособность программно-технических средств, обеспечивающих обслуживание Держателей, и планируемых сроках восстановления работоспособности программно-технических средств путем размещения сообщений на интернет-сайте Банка и в новостной ленте

подсистемы "Интернет-клиент" СДБО "BS-Client".

183. Клиент имеет право:

183.1.1. получать с использованием корпоративной карточки наличные денежные средства в пунктах выдачи наличных денежных средств или банкоматах, принадлежащих банкам-участникам Платежной системы в рамках правил, установленных в стране пребывания Клиента;

183.1.2. осуществлять с использованием корпоративной карточки безналичные платежи в сети интернет, в банкоматах, инфокиосках, платежных терминалах и в иных технических устройствах, посредством которых осуществляются операции при использовании карточек;

183.1.3. обратиться в Банк с Заявлением о замене корпоративной банковской платежной карточки (приложение 9) в случаях утраты карточки и (или) ПИН-кода, дефекта корпоративной карточки и в других случаях;

183.1.4. обратиться в Банк для установления/изменения лимитов по корпоративным карточкам. В случае предоставления Клиентом Заявления на изменение лимитов по корпоративной банковской платежной карточке (приложение 10) Банк устанавливает лимиты не позднее 5 рабочих дней со дня получения Банком соответствующего заявления Клиента. При необходимости снятия лимита Клиент направляет в Банк соответствующее заявление;

183.1.5. обратиться в Банк для подключения/отключения услуги SMS-информирования по операциям, совершенным с использованием корпоративной карты. Подключение/отключение услуги SMS-информирования по операциям, совершенным с использованием корпоративной карточки, осуществляется путем представления в Банк Заявления на подключение/отключение услуги SMS-информирования (приложение 11).

183.2. Банк имеет право:

183.2.1. списывать денежные средства со Счета Клиента по операциям, совершенным с использованием корпоративной карточки или ее реквизитов;

183.2.2. списывать со Счета Клиента плату за услуги Банка по операциям с корпоративной карточкой, иные услуги Банка по обслуживанию корпоративной карточки и/или Счета в размере, установленном Банком и доведенном до сведения Клиента в порядке, предусмотренном п. 182.2.7 настоящих Условий, а также плату за услуги других банков-участников Платежной системы. Предоставление в каждом отдельном случае платежного поручения или распоряжения Клиента не требуется;

183.2.3. без поручения (распоряжения) Клиента посредством платежного ордера производить списание денежных средств, зачисленных на Счет в результате технической ошибки;

183.2.4. блокировать корпоративные карточки Клиента, уведомив об этом Клиента/Держателя устно по телефону или SMS-сообщением, или посредством ДБО в течение трех календарных дней, в следующих случаях:

при нарушении Клиентом/Держателем настоящих Условий;

при наложении ареста на Счета или приостановлении операций по Счетам в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь;

в случае неисполнения Клиентом требований законодательства Республики Беларусь в области противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансирования террористической деятельности, в том числе отказа прохождения Клиентом процедуры идентификации (анкетирования);

при возникновении подозрений в осуществлении несанкционированного доступа к Счету;

при подозрении о совершении третьими лицами мошеннических действий и невозможности связаться с Клиентом;

в иных случаях по решению Банка;

183.2.5. отказать в выпуске (перевыпуске) корпоративной карточки без объяснения причин;

183.2.6. прекратить либо приостановить действие корпоративной карточки в случае возникновения просроченной задолженности по овердрафтному кредиту и/или неурегулированного остатка задолженности - до погашения Клиентом суммы долга, пени и процентов по нему;

183.2.7. погашать неурегулированный остаток задолженности и начисленную по нему пеню путем списания денежных средств, поступающих на Счет Клиента;

183.2.8. отказать Клиенту в проведении им валютно-обменных операций с использованием корпоративной карточки;

183.2.9. блокировать корпоративную карточку для последующего списания денежных средств со Счета при поступлении в Банк платежных требований на беспспорное списание денежных средств;

183.2.10. при отсутствии денежных средств на Счете Клиента списывать сумму неурегулированного остатка задолженности и начисленную по нему пеню с текущего (расчетного) счета, открытого в Банке, в соответствии с договором текущего (расчетного) банковского счета;

183.2.11. устанавливать лимиты (ограничения) на проведение операций по корпоративной карточке с уведомлением Клиента через информационные стенды подразделений Банка и интернет-сайт Банка;

183.2.12. аннулировать и изъять корпоративную карточку с объявлением ее недействительной и (или) приостановить операции по Счету в случае нарушения Клиентом условий Договора и (или) в случае подачи Клиентом распоряжения о возврате суммы неснижаемого остатка; приостановить расходные операции по корпоративной карточке в случаях подозрения о совершении мошеннических операций с корпоративной карточкой - до выяснения обстоятельств, в случае возникновения перерасхода средств по Счету ниже суммы неснижаемого остатка - до момента перечисления Клиентом денежной суммы в размере, достаточном для пополнения счета Клиента до суммы неснижаемого остатка и пени. Об аннулировании

корпоративной карточки Банк уведомляет Клиента посредством ДБО или письменно по реквизитам, указанным в Договоре. Изъятие карточки у Клиента производится с оформлением соответствующего Заявления на прекращение действия корпоративной банковской платежной карточки (приложение 12).

184. Клиент несет полную ответственность за все совершенные с использованием корпоративной карточки операции, подтвержденные вводом ПИН-кода или подписью Клиента на чеке об оплате товаров (работ, услуг), или вводом реквизитов корпоративной карточки (номер карточки, срок её действия, код CVV2/CVC2).

185. Клиент несет ответственность за нецелевое использование средств со Счета в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

186. Банк не несет ответственность по операциям с утерянными корпоративными карточками, не заблокированными Клиентом.

187. Банк несет ответственность по операциям, выполненным с проведением авторизации по корпоративной карточке, после блокировки корпоративной карточки Банком по заявлению Клиента.

188. Банк не несет ответственность за случаи повреждения корпоративной карточки, произошедшие не по вине Банка.

189. Клиент настоящим подтверждает, что уведомлен и согласен с тем, что Банком для проведения расчетов по операциям с использованием корпоративной карточки могут привлекаться третьи лица, за деятельность которых Банк не несет ответственность. Банк не несет ответственность за возникновение конфликтных ситуаций вне сферы его непосредственного контроля.

190. Клиент возмещает Банку все убытки, вызванные неисполнением настоящего Договора, включая судебные и другие расходы.

191. Корпоративная карточка может быть изъята:

работником организации торговли и сервиса или банковского учреждения, в котором Держатель осуществляет операцию с использованием корпоративной карточки;

банкоматом (причиной может быть: неисправность банкомата, указание Банка, несвоевременное извлечение корпоративной карточки из банкомата).

192. Расходы, понесенные Банком в результате изъятия заблокированных корпоративных карточек, относятся на счет Клиента.

193. Замена корпоративной карточки осуществляется только на основании Заявления о замене корпоративной банковской платежной карточки, установленной Банком формы (приложение 9) и может производиться в случаях:

- истечения срока действия корпоративной карточки;
- порчи корпоративной карточки;
- при изменении паспортных данных Держателя;
- утери корпоративной карточки;
- утери ПИН-кода;

в иных случаях по инициативе Клиента.

194. После рассмотрения Заявления о замене корпоративной банковской платежной карточки новая корпоративная карточка изготавливается и выдается Клиенту в установленном порядке с оплатой услуг Банка согласно Сборнику вознаграждений.

195. В случае если корпоративная карточка пришла в негодность по вине Банка, либо в случае ее компрометации, замена корпоративной карточки производится без оплаты расходов по изготовлению новой корпоративной карточки.

196. Заключая настоящий Договор, Клиент подтверждает, что:

196.1. до заключения настоящего Договора Банк предоставил Клиенту следующую информацию:

рекомендации по безопасному использованию корпоративной карточки;
сведения о перечне и размерах вознаграждений и плат по операциям при использовании корпоративной карточки;

способы получения информации о каждой совершенной при использовании корпоративной карточки операции, повлекшей движение денежных средств по Счету Клиента, о блокировке корпоративной карточки без предварительного разрешения Клиента в целях предотвращения несанкционированного доступа к Счету Клиента;

контактную информацию для связи Клиента с Банком в рабочие и выходные (праздничные) дни;

196.2. ознакомлен с условиями Договора и обязуется их соблюдать.

ГЛАВА 31

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ, УВЕДОМЛЕНИЙ И ЗАЯВЛЕНИЙ В БАНК

197. Клиент обязуется ежедневно получать и контролировать выписку и приложения к выписке, выдаваемые (направляемые) Клиенту Банком, а также письменно сообщить Банку о суммах, ошибочно записанных в кредит или дебет счета, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня, следующего за днем выдачи (направления) выписки Банком или в течение 30 календарных дней после окончания месяца в котором совершены операции, вызывающие разногласия по текущему счету с использованием корпоративных банковских платежных карточек.

198. При наличии у Клиента уважительной причины, не позволившей ему своевременно информировать Банк по существу установленных расхождений по текущему счету с использованием корпоративных банковских платежных карточек, и если эта причина подтверждена документально, рассмотрение претензий производится Банком в срок не более 60 календарных дней с даты выполнения операции(-ий).

Если в указанный срок от Клиента не поступило возражений, совершенные операции и остаток денежных средств на текущем счете с

использованием корпоративных банковских платежных карточек считаются подтвержденными.

199. Остатки денежных средств на счетах на 1 (первое) января каждого календарного года подлежат подтверждению Клиентом. В указанных целях в первый рабочий день нового года Банк выдает (направляет) Клиенту выписки из всех действующих счетов Клиента на первое число года, следующего за отчетным.

Клиент обязуется не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня, следующего за днем выдачи (направления) указанных выписок Банком, произвести контроль, а также письменно сообщить Банку о выявленных несоответствиях по счетам.

В случае непоступления в Банк в установленный срок письменного сообщения Клиента о выявленных несоответствиях по счетам, остатки денежных средств на счетах считаются подтвержденными Клиентом.

В случае поступления в Банк в установленный срок письменного сообщения Клиента о выявленных несоответствиях по счетам, Стороны обязуются произвести устранение выявленных несоответствий в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем поступления в Банк письменного сообщения Клиента. В этот же срок (пять банковских дней со дня, следующего за днем поступления в Банк письменного сообщения Клиента), после устранения несоответствий, Клиент обязуется в письменной форме произвести подтверждение остатков денежных средств по тем счетам, которые были указаны Клиентом в его письменном сообщении.

200. обязуется незамедлительно направить в Банк письменное уведомление за подписью уполномоченного лица Клиента о наступлении следующих случаев (но не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня их возникновения):

- замены и (или) дополнения хотя бы одной подписи в Карточке, в том числе в связи с увольнением (сменой) должностных лиц Клиента - юридического лица, имеющих право подписи документов для проведения расчетов;

- наличия в Карточке подписей лиц, утративших право подписи, в том числе в связи с увольнением (сменой), истечением срока полномочий должностных лиц Клиента - юридического лица, имеющих право подписи документов для проведения расчетов;

- изменения фамилии, имени, отчества лица, имеющего право подписи документов для проведения расчетов;

- изменения печати;

- изменения сведений, позволяющих идентифицировать Клиента (реорганизация, изменение наименования Клиента-юридического лица, фамилии, имени, отчества Клиента-индивидуального предпринимателя).

В случаях, указанных в части первой настоящего пункта, Клиент обязан в месячный срок со дня их возникновения оформить новую Карточку.

201. Клиент обязуется незамедлительно направить в Банк письменное

уведомление за подписью уполномоченного лица Клиента о наступлении следующих случаев (не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня их возникновения):

о внесении изменений в учредительные документы;

об изменении места нахождения (места жительства индивидуального предпринимателя).

В месячный срок со дня возникновения указанных случаев предоставить в Банк новые документы. В случае если требующие замены документы в указанный срок не предоставлены, Банк вправе отказать в исполнении документов Клиента по проведению расчетов.

202. Клиент обязуется незамедлительно предоставлять в Банк заявление в письменной форме об утере (краже) чековой книжки или отдельных чеков из чековой книжки, а также возвратить в Банк чековую книжку вместе с корешками чеков, из которой утеряны (украдены) отдельные чеки.

203. Банк вправе определять любые дополнительные сведения (документы), необходимые для исполнения Банком законодательства в области предотвращения легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения, функций, возложенных на Банк законодательством в области соблюдения международных налоговых правил, FATCA, выполнения функций агента валютного контроля, осуществления контроля обоснованности выдач и поступлений наличных денег из кассы (в кассу) Банка, контроля соблюдения установленных законодательством порядка и размера расчетов наличными деньгами при приеме и выдаче наличных денег Клиенту на расчеты между юридическими лицами, их обособленными подразделениями, индивидуальными предпринимателями, в других случаях, установленных законодательством, и требовать от Клиента их предоставления в Банк.

204. Клиент обязуется по требованию Банка в указанные Банком сроки и порядке предоставлять в Банк документы, дополнительные сведения, в том числе составленные по формам, разработанным Банком самостоятельно, для прохождения Клиентом процедуры идентификации (анкетирования), при совершении Клиентом расчетных и (или) кассовых операций по счету, в том числе для выполнения Банком функций агента валютного контроля, а также функций, возложенных на Банк в соответствии с законодательством в области предотвращения легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения, функций, возложенных на Банк законодательством в области соблюдения международных налоговых правил, FATCA и других функций в соответствии с законодательством.

205. Клиент обязуется своевременно предоставлять в Банк, в том числе в сроки, указанные Банком, документы, предусмотренные законодательством и (или) локальным нормативным правовым актом Банка, для переоформления или закрытия счета в случаях, установленных законодательством и (или)

локальным нормативным правовым актом Банка.

206. Клиент вправе запрашивать в письменной форме информацию, дубликаты документов по операциям по счету.

ГЛАВА 32 ФИНАНСОВЫЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СТОРОН

207. Клиент обязуется своевременно и в полном объеме уплачивать (обеспечивать оплату путем поддержания на банковском счете необходимого остатка денежных средств) Банку вознаграждение за оказываемые Банком услуги по договору счета в размере, порядке и сроки, установленные Сборником вознаграждений и договором банковского счета.

208. Клиент поручает Банку самостоятельно производить расчет причитающегося последнему размера вознаграждения за оказываемые Банком услуги по договору счета, установленного Сборником вознаграждений, в том числе пакетом операций, за каждую оказанную Банком услугу и предоставляет Банку право самостоятельно без поручения (распоряжения) Клиента списывать с любых счетов Клиента, открытых в Банке (если это соответствует режиму функционирования этих счетов), суммы вознаграждения за операции, причитающиеся Банку по любому договору счета, в соответствии с договором счета и со Сборником вознаграждений, в том числе пакетом операций, предусмотренным договором счета, а также суммы задолженности Клиента по его обязательствам перед Банком на условиях и в сроки, определенные иными договорами между Банком и Клиентом (кредитный договор, договор лизинга и другие), оформив списание платежным ордером. В случае если валюта задолженности Клиента за услуги расчетно-кассового обслуживания отличается от валюты счета, с которого производится списание, для определения эквивалентной суммы задолженности используется официальный курс белорусского рубля, установленный Национальным банком Республики Беларусь по отношению к соответствующим иностранным валютам, кросс-курс, рассчитанный на основе официальных курсов белорусского рубля по отношению к соответствующим иностранным валютам, на дату ее списания.

209. При наличии к банковскому счету картотеки на момент списания суммы вознаграждений за услуги, оказанные Банком по договору счета, Клиент предоставляет Банку право списывать указанные суммы в счет неотложных нужд с соблюдением очередности, установленной законодательством. В указанном случае Клиент обязуется оформить распоряжение на бронирование денежных средств в счет неотложных нужд.

210. В случае осуществления Банком операций, не включенных в пакет операций, но относящихся непосредственно к обслуживанию банковского счета, открытого в рамках договора счета (расчетно-кассового обслуживания Клиента), их оплата производится Клиентом в рамках договора счета

согласно перечню и в размере, предусмотренных Сборником вознаграждений и (или) настоящими Условиями и действующих на момент фактического оказания (предоставления) Банком таких услуг.

В случае получения Банком информации из официальных источников о нахождении Клиента в процедуре ликвидации (прекращении деятельности) либо о возбуждении в отношении Клиента производства по делу об экономической несостоятельности (банкротстве), в том числе установлении защитного периода, Банк отключает Клиента от пакета операций со дня получения указанной информации. Дальнейшая уплата вознаграждения Клиентом за оказываемые Банком услуги по договору счета осуществляется в размере и сроки, установленные Сборником вознаграждений и настоящими Условиями, и в порядке, установленном законодательством.

211. Перевод Клиента на обслуживание с одного пакета операций на другой осуществляется Банком на основании предоставленного извещения о смене (подключении) пакета операций по форме, приведенной в приложении 5 к настоящим Условиям, подписанного руководителем Клиента либо лицом, им уполномоченным в установленном законодательством порядке. Перевод производится с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором предоставлено в Банк извещение о смене пакета операций.

В случае обслуживания Клиента без использования пакета операций, подключение к пакету операций осуществляется на основании извещения о смене (подключении) пакета операций по форме, приведенной в приложении 5 к настоящим Условиям, подписанного руководителем Клиента либо лицом, им уполномоченным в установленном законодательством порядке. Перевод производится со дня предоставления в Банк извещения о смене пакета операций.

212. Клиент может самостоятельно производить оплату вознаграждения за услуги, оказываемые Банком по любому договору счета, в соответствии с условиями договора счета и со Сборником вознаграждений, в том числе пакетом операций.

213. Оказание Банком услуг по договору счета осуществляется без взимания вознаграждения в случаях, установленных законодательством и (или) Сборником вознаграждений.

214. Уплата вознаграждения за оказываемые Банком услуги по любому договору счета производится за каждый факт оказания Банком услуг в день их предоставления, а по услугам, пакетам операций, которые предполагают ежемесячную оплату, в сроки, установленные Сборником вознаграждений.

215. Вознаграждение Банку за осуществление обязательной продажи иностранной валюты в размере, установленном Сборником вознаграждений, уплачивается в белорусских рублях путем списания (удержания) Банком, в том числе путем уменьшения суммы белорусских рублей, зачисляемой на банковский счет.

216. Банк уплачивает Клиенту проценты за пользование временно свободными денежными средствами, находящимися на текущем (расчетном)

банковском счете, текущем (расчетном) счете типа "Т", специальном счете, субсчете, счете типа "С", в размере 0,01% (Ноль целых одна сотая) процентов годовых; по текущему (расчетному) банковскому счету с использованием корпоративных банковских платежных карточек размер процентов за пользование временно свободными денежными средствами определяется отдельным решением уполномоченного органа Банка, если иной размер процентов либо порядок его определения не предусмотрен настоящими Условиями или законодательством.

За пользование временно свободными денежными средствами, находящимися на текущих, специальных счетах, субсчетах государственных органов, бюджетных организаций, иных организаций и индивидуальных предпринимателей, открытых для учета средств республиканского и местных бюджетов, Банк уплачивает Клиенту проценты в размере, установленном законодательством.

Проценты выплачиваются ежемесячно в последний рабочий день месяца. Расчет процентов производится исходя из фактического (365 или 366) количества дней в году. Проценты начисляются исходя из остатков денежных средств на банковском счете на конец операционного дня, а в выходные и праздничные дни - исходя из остатка денежных средств на банковском счете на конец операционного дня, предшествующего выходным или праздничным дням. При начислении процентов расчетный период устанавливается ежемесячно с последнего рабочего дня предыдущего месяца по день, предшествующий последнему рабочему дню текущего месяца, а в последний месяц года (декабрь) - включая 31 (тридцать первое) число. Остатки денежных средств на банковском счете за последний рабочий день и оставшиеся нерабочие дни месяца включаются в расчет процентов в следующем расчетном периоде. При закрытии банковского счета, в том числе по причине реорганизации Банка, начисление процентов производится за период с последнего рабочего дня предыдущего месяца по день, предшествующий закрытию банковского счета. Выплата процентов осуществляется в день закрытия банковского счета.

Выплата процентов за пользование временно свободными денежными средствами, находящимися на текущем счете, субсчете, специальном счете Клиента, производится на текущий счет Клиента, находящимися на счете типа "С" - производится на счет типа "С", если иное не предусмотрено настоящими Условиями.

В случае если валюта, в которой производится выплата процентов за пользование временно свободными денежными средствами, находящимися на банковском счете, отлична от валюты банковского счета, на который производится их выплата, для определения эквивалентной суммы процентов используется официальный курс белорусского рубля, установленный Национальным банком Республики Беларусь по отношению к соответствующим иностранным валютам, кросс-курс, рассчитанный на основе официальных курсов белорусского рубля по отношению к

соответствующим иностранным валютам, на дату выплаты.

Начисление и выплата процентов по депозитным счетам осуществляется в соответствии с заключенными договорами банковского вклада (депозита).

ГЛАВА 33 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

217. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Сторона, не исполнившая обязательство, возмещает причиненные другой Стороне убытки (за исключением упущенной выгоды).

218. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Банком платежных инструкций Клиента Банк несет ответственность, предусмотренную законодательством и настоящими Условиями.

219. За несвоевременную оплату расчетных документов или несвоевременное зачисление денежных средств на банковский счет по вине Банка, а также за неправильное списание денежных средств с банковского счета Клиента в результате технической ошибки Банка, Банк, по письменному заявлению Клиента, а в случае оплаты расчетных документов из картотеки к внебалансовому счету "Расчетные документы, не оплаченные по вине банков" - без заявления Клиента, уплачивает в пользу Клиента пеню в размере 0,01% (ноль целых одна сотая процента) от несвоевременно списанной (зачисленной) суммы или неверно (ошибочно) перечисленной суммы с банковского счета за каждый день просрочки платежа. При оплате расчетных документов из картотеки к внебалансовому счету "Расчетные документы, не оплаченные по вине банков" в пользу бюджета Банк уплачивает пеню (проценты) в соответствующий бюджет по месту основного платежа в размере, установленном законодательством, при этом уплата пени Клиенту не производится.

Начисление и уплата пени (процентов) Банком производится в день исполнения платежа по расчетному документу, помещенному в картотеку к внебалансовому счету "Расчетные документы, не оплаченные по вине банков".

220. За непредоставление или несвоевременное предоставление Клиентом в Банк письменного уведомления о суммах, ошибочно зачисленных на счет после получения выписки в срок и в порядке, предусмотренных главой 31 настоящих Условий, Банк имеет право взыскать с Клиента, а Клиент обязуется уплатить Банку пеню в размере 0,01% (ноль целых одна сотая процента) от ошибочно зачисленной суммы за каждый просроченный день уведомления Банка.

221. Клиент несет ответственность за недостоверность всех документов и сведений, предоставляемых в Банк, в том числе за фальсификацию платежных инструкций (включая подлинность подписей и достаточность полномочий на их подписание), несвоевременность их предоставления в Банк, недостоверность содержащихся в них сведений и арифметических

расчетов, неправильное указание в расчетных документах очередности платежей, установленной законодательством.

222. Клиент несет ответственность за отсутствие у уполномоченных лиц, включенных им в Карточку, надлежащих и достаточных полномочий на распоряжение денежными средствами на счете, в том числе за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных главой 31 настоящих Условий.

223. Клиент несет ответственность за нецелевое использование кредитных средств с банковского счета.

224. Клиент несет ответственность за неправильное определение размера средств на выплату заработной платы, размеров перечисляемых в бюджет сумм подоходного налога и исчисленных сумм обязательных страховых взносов и (или) взносов на профессиональное пенсионное страхование в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, страховых взносов по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, указанных в платежных инструкциях.

225. Клиент несет ответственность за превышение общей суммы полученных денежных средств, при получении (перечислении) заработной платы в пределах установленного минимума с нескольких банковских счетов, открытых в Банке, над суммой установленного минимума.

226. Клиент несет ответственность за нарушение порядка ведения кассовых операций и порядка расчетов наличными деньгами между юридическими лицами, их обособленными подразделениями, индивидуальными предпринимателями в соответствии с законодательством.

227. Банк не несет ответственности за нецелевое использование Клиентом денежных средств, находящихся на банковском счете.

228. Банк не несет ответственности за неисполнение, ненадлежащее или несвоевременное исполнение принятых платежных инструкций Клиента в результате:

228.1. указания Клиентом неверных и (или) неправильных реквизитов в платежных инструкциях;

228.2 предоставления Клиентом платежных поручений "по сроку платежа" позже указанного срока;

228.3. утраты платежных инструкций предприятиями связи либо искажения ими электронных сообщений;

228.4. поломок и аварий технических систем Банка, произошедших по обстоятельствам, не зависящим от Банка (удар молнии, отключение электроэнергии энергоснабжающими организациями и т.п.);

228.5. непредоставления или несвоевременного предоставления документов, необходимых Банку для исполнения функций агента валютного контроля, функций, возложенных на Банк законодательством в области предотвращения легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования

распространения оружия массового поражения или иных контрольных функций, если обязанность предоставления таких документов предусмотрена законодательством или настоящими Условиями;

228.6. действий третьих лиц (международных организаций, банков-корреспондентов и т.п.) в части применения международных санкций в отношении участников расчетов;

228.7. в силу других причин, не зависящих от Банка.

229. Банк не несет ответственности за любые убытки, причиненные Клиенту вследствие исполнения предоставленных Клиентом расчетных и (или) кассовых документов, содержащих подписи лиц, утративших право распоряжаться счетом, в случае если прекращение (изменение) полномочий лиц, утративших право распоряжаться счетом, не было своевременно и правильно подтверждено Клиентом, в том числе, если Клиент несвоевременно и неправильно исполнил обязанности, предусмотренные главой 31 настоящих Условий.

230. Банк не несет ответственности за исполнение платежных инструкций и иных распоряжений Клиента, выданных Банку лицами, включенными в Карточку, а равно не отвечает за любые последствия таких действий Банка, включая необходимость возмещения убытков Клиенту, даже если впоследствии выяснится, что в действительности данные лица не обладали необходимыми полномочиями или исполнение Банком платежных инструкций (распоряжений) по такой причине будет признано ненадлежащим (а платежные инструкции - недействительными).

231. Банк не несет ответственности, если чек из утерянной чековой книжки будет оплачен в установленном порядке до поступления от Клиента заявления об утере чековой книжки (чека).

232. Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по договору счета, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся: стихийные бедствия, военные действия, забастовки, акты, решения государственных органов власти и управления, аварии либо неисправности систем электроснабжения и связи и другие обстоятельства непреодолимой силы. При этом срок исполнения обязательств по договору счета соразмерно отодвигается на время действия таких обстоятельств и их последствий.

В случае неисполнения Сторонами своих обязательств по договору счета по причинам, указанным в части первой настоящего пункта, Сторона, не исполнившая свои обязательства, обязана уведомить в письменной форме другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их наступления. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств по договору счета будет существовать свыше 3 (трех) месяцев, любая из Сторон вправе расторгнуть договор путем одностороннего отказа от его исполнения без обязанности возмещения

возможных убытков.

ГЛАВА 34 КОРРЕСПОНДЕНЦИЯ

233. Уведомления (включая требования и иные сообщения) направляются (адресуются) по выбору стороны-отправителя одним или несколькими предусмотренными настоящей главой способами, применимыми к соответствующей стороне и соответствующему типу уведомления.

234. Уведомления, направленные (адресованные) стороной-отправителем, будут считаться полученными стороной-адресатом в следующие сроки:

234.1 письма, направляемые нарочным, - с момента вручения стороне-адресату;

234.2. письма, направляемые посредством заказной или курьерской почты, - с момента доставки стороне-адресату. Письмо считается доставленным стороне-адресату и при его возврате стороне-отправителю по основаниям, предусмотренным почтовыми правилами (в том числе в связи с отсутствием стороны-адресата, неявкой за получением уведомления или отказом от его получения);

234.3. уведомления Банка, адресованные Клиенту путем их размещения на интернет-сайте, - с момента, когда соответствующая информация становится доступной для посетителей сайта Банка посредством доступа через глобальную компьютерную сеть Интернет. Клиент обязуется не реже одного раза в неделю знакомиться с информацией, размещаемой на интернет-сайте Банка, в том числе информацией об изменении настоящих Условий и Сборника вознаграждений;

234.4. уведомления, письма, заявления, сообщения и иные документы в электронном виде, направляемые посредством системы дистанционного банковского обслуживания, считаются полученными: Банком - с момента присвоения электронному документу, направленному Клиентом, статуса "Принят", Клиентом - с момента присвоения электронному документу, направленному Банком, статуса "Обработан" или "Завершен", а в случае если Клиент не инициирует сеанс связи (не осуществляет вход в систему) в течение 2 (двух) банковских дней с момента отправки Банком электронного документа - по истечении 2 (двух) банковских дней с момента отправки.

234.5. Банк предоставляет Клиенту информацию об адресе места нахождения Банка, его структурных подразделений и об иных своих реквизитах путем их указания на интернет-сайте. Реквизиты Клиента, указанные в заявлении на открытие банковского счета / заявлении на комплексное обслуживание юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, считаются действительными до момента письменного уведомления Банка об их изменении.

ГЛАВА 35 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

235. Клиент подтверждает, что до заключения договора счета он надлежащим образом, лично и полностью ознакомлен с требованиями законодательства, регулирующего порядок открытия, переоформления, закрытия счетов в Банке, с требованиями законодательства, регулирующего порядок совершения расчетных и кассовых операций по банковским счетам, для целей надлежащего исполнения Клиентом обязательств по договору счета, согласен с ними и не имеет к Банку каких-либо претензий в отношении указанных в настоящем пункте условий.

236. Клиент подтверждает, что он надлежащим образом, лично и полностью ознакомлен со Сборником вознаграждений, действующим на дату заключения договора счета.

237. Сборник вознаграждений может быть изменен Банком в одностороннем порядке. Изменения в Сборник вознаграждений становятся обязательными для ранее заключенных Сторонами договоров счета через 10 (десять) календарных дней со дня уведомления об этом Банком Клиента. Изменения в Сборник вознаграждений, не влекущие увеличение размера вознаграждений или введение новых вознаграждений, становятся обязательными для Сторон в срок, указанный в уведомлении Банка.

Уведомлением Банка является опубликование на интернет-сайте текста изменений в Сборник вознаграждений или редакции Сборника вознаграждений с учетом изменений.

В случае несогласия с изменениями, предусмотренными настоящим пунктом, Клиент вправе до вступления в силу указанных изменений закрыть счет (за исключением депозитного счета, депозитного счета в драгоценном металле в виде банковских слитков в случае, когда с Клиентом заключен соответствующий договор банковского вклада (депозита)) с соблюдением условий, предусмотренных главой 13 настоящих Условий.

238. Клиент обязуется самостоятельно не реже одного раза в неделю знакомиться с информацией, размещаемой на интернет-сайте, и информацией, направляемой Банком в электронном виде посредством системы дистанционного банковского обслуживания и (или) письмом на бумажном носителе, а также проверять наличие уведомлений в абонентском ящике (при наличии).

239. Если после заключения и до прекращения действия договора счета принят акт законодательства, устанавливающий обязательные для Сторон правила, иные, чем те, которые действовали при заключении договора счета, условия указанного договора должны быть приведены в соответствие с законодательством, если обратное не предусмотрено законодательством.

240. Номер счета Клиента, присвоенный в соответствии с пунктом 12 настоящих Условий, может быть изменен Банком в случае реорганизации Банка, изменения внутренней организационной структуры Банка или в связи

с изменением законодательства.

При этом Банк письменно уведомляет Клиента об изменении номера счета с обязательным указанием причины его изменения, номера счета до и после изменения, а также при необходимости иной информации, не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до дня его изменения.

241. Переоформление счета осуществляется в случаях и в порядке, установленных локальным нормативным правовым актом Банка.

242. Счет может быть закрыт в случаях, предусмотренных законодательством и настоящими Условиями.

243. Клиент предоставляет Банку право и выражает свое согласие на предоставление Банком в письменном и (или) электронном виде сведений о Клиенте, в том числе составляющих его банковскую тайну в соответствии со статьей 121 Банковского кодекса Республики Беларусь, без ограничений их по форме и содержанию:

банкам-корреспондентам, в целях выполнения Банком требований и критериев соответствия, предъявляемых к Банку банками-корреспондентами в области международного и национального законодательства по противодействию легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения;

группе Сбербанк (для целей настоящих Условий под группой Сбербанк понимается ПАО "Сбербанк", а также определяемые в соответствии с внутренними нормативными документами ПАО "Сбербанк", в том числе расположенные за рубежом по отношению к ПАО "Сбербанк", следующие организации: дочерние и зависимые кредитные организации (в том числе банки) ПАО "Сбербанк", иные дочерние и зависимые организации ПАО "Сбербанк", дочерние и зависимые организации ОАО "БПС-Сбербанк") в целях формирования консолидированной информации о клиентах банков, входящих в состав группы, а также оценки возможности предоставления Клиенту расширенного перечня услуг банками-участниками группы; получения и обработки (с привлечением программно-технических средств) сведений, связанных с заключением и исполнением договора банковского счета;

иностранному налоговому органу с целью трансграничной передачи сведений в порядке и в объеме, определенном законодательными актами Республики Беларусь;

иным третьим лицам, привлекаемым Банком для получения и обработки (с привлечением программно-технических средств) сведений, связанных с заключением и исполнением договора счета в рамках выполнения своих обязанностей в соответствии с заключенными с Банком такими третьими лицами договорами.

Вышеуказанная формулировка, содержащаяся в настоящей публичной оферте, является письменным согласием Клиента на предоставление Банком сведений, составляющих банковскую тайну, третьим лицам и считается

лично предоставленным Банку.

Согласие, указанное в настоящем пункте, предоставляется Банку бессрочно и продолжает действовать вне зависимости от срока действия договора счета.

Банк предоставляет сведения, составляющие банковскую тайну Клиентов, юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, оказывающим Клиенту аудиторские услуги (далее - аудиторы), в объеме, необходимом аудиторам для выполнения договора оказания аудиторских услуг. Данные сведения предоставляются на основании направления в Банк запроса, подписанного лицами, указанными Клиентом в Карточке, либо уполномоченными представителями Клиента согласно предоставленной доверенности.

244. Клиент выражает свое согласие на:

использование Банком во взаимоотношениях с Клиентом установленных Банком процедур идентификации и/или аутентификации клиентов при обращении в Банк Клиента/ его представителей (контактных лиц) Клиента, являющихся таковыми для целей, предусмотренных настоящим пунктом (далее - представители (контактные лица)), с целью получения Клиентом у Банка по телефонным каналам связи, представляющим собой совокупность технических средств связи, включающих в себя стационарную и мобильную телефонную связь, (далее - ТКС), без применения средств технической и криптографической защиты:

информации (сведений), составляющей банковскую тайну Клиента, о счетах/вкладах (депозитах), банковских платежных карточках Клиента, в том числе о наличии счета/вклада (депозита), владельце, номере и других реквизитах счета/вклада (депозита), размере средств, находящихся на счетах/во вкладах (депозитах), об операциях по счетам/вкладам (депозитам), о конкретных сделках, об операциях без открытия счета;

иной конфиденциальной информации Клиента, признаваемой таковой законодательством Республики Беларусь и локальными нормативными правовыми актами (далее - ЛНПА) Банка, которой располагает Банк;

245. Клиент подтверждает, что предупрежден, о том, что для применения процедур аутентификации Клиентов при обращении их представителей (контактных лиц) в Банк по ТКС применяется кодовое слово, указанное Клиентом путем подачи в Банк соответствующего заявления (приложение 14). Стороны соглашаются с тем, что лицо, сообщившее в Банк посредством ТКС идентификационные данные Клиента, а также применяемое для его аутентификации кодовое слово, признается представителем (контактным лицом) Клиента, уполномоченным на получение информации, предусмотренной п. 244 настоящих Условий.

Стороны приходят к Соглашению о том, что:

Клиент обязуется незамедлительно уведомлять Банк о смене кодового слова путем предоставления в Банк нового заявления;

Клиент несет ответственность за получение информации в Контакт-

центре иными лицами, с ведома или без ведома Клиента, до получения Банком заявления Клиента об изменении кодового слова;

Банк не несет ответственности, если информация о кодовом слове станет известной третьим лицам во время его использования.

246. Клиент предупрежден, что Банк имеет право в одностороннем порядке отказать в предоставлении (получении) информации, предусмотренной п. 244 настоящих Условий, в случае непрохождения Клиентом и/или его представителями (контактными лицами) процедур идентификации и/или аутентификации при обращении в Банк посредством ТКС без пояснения причин отказа, в том числе вследствие предоставления недостоверной информации при проведении указанных процедур.

Банк осуществляет предоставление (получение) информации, предусмотренной п. 244 настоящих Условий, при наличии соответствующей технической возможности.

Согласие, содержащееся в п. 244 настоящих Условий, не распространяет свое действие на работу с обращениями граждан и/или юридических лиц, направленными в адрес Банка посредством официальных каналов связи, признаваемых таковыми в соответствии с локальными нормативными правовыми актами Банка (далее - официальные каналы связи). Порядок работы с обращениями, направленными в Банк посредством официальных каналов связи, определяется законодательством Республики Беларусь, регламентирующим порядок работы с обращениями граждан и/или юридических лиц.

Согласие, предоставленное в рамках настоящих Условий, предоставляется бессрочно и продолжает действовать вне зависимости от срока действия договора(ов) между Клиентом и Банком.

247. Заключая договор счета, Клиент подтверждает, что он и (или) его собственники (бенефициарные владельцы) с долей равной или превышающей 10% (десять) процентов акций (долей в уставном фонде, паев) не являются налоговыми резидентами США. В обратном случае, при наличии признаков налогового резидента США, а также в случае их последующего появления, Клиент обязуется проинформировать Банк об их наличии (приобретении), а также предоставить Банку перечень дополнительных документов и сведений, необходимых для выполнения Банком международных налоговых правил.

248. Во всем остальном, что не урегулировано настоящими Условиями, Стороны руководствуются законодательством и (или) локальными нормативными правовыми актами Банка.

249. Все разногласия и споры по договору счета Стороны урегулируют путем проведения переговоров, а в случае их неурегулирования - путем направления друг другу претензий. Стороны устанавливают сокращенный срок рассмотрения претензии, который не может превышать 10 (десяти) календарных дней с момента ее получения.

Неурегулированные Сторонами споры разрешаются в судебном порядке в

соответствии с законодательством.

ГЛАВА 36 РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

250. Место нахождения Банка: 220005, г. Минск, бульвар имени Мулявина, 6, BIC SWIFT BPSBBY2X, УНП 100219673

251. Реквизиты Клиента указываются в заявлении на открытие счета / заявлении на комплексное обслуживание юридических лиц и индивидуальных предпринимателей или в соглашении Сторон об изложении в новой редакции договора счета.

Приложение 1
к Условиям открытия и обслуживания счетов
юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей в ОАО «БПС-Сбербанк»
(примерная форма)

СОГЛАШЕНИЕ № _____
об изложении в новой редакции договора _____ счета
в _____
в ОАО «БПС-Сбербанк» от _____._____._____. № _____

г. _____ . 201 ____ г.

Открытое акционерное общество «БПС-Сбербанк», именуемое в дальнейшем «**Банк**», в лице

(должность, Ф. И. О.)

действующего на основании _____, с одной стороны, и

(полное наименование юридического лица или Ф. И. О. индивидуального предпринимателя)

именуем _____ в дальнейшем «**Клиент**», в лице

(должность, Ф. И. О.)

действующего на основании _____,
(Устав, доверенность, свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «**Стороны**», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Клиент подтверждает, что ознакомился и согласен с Условиями открытия и обслуживания счетов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в ОАО «БПС-Сбербанк» от _____._____._____. № _____ (далее – Условия), размещенными на интернет-сайте Банка в глобальной компьютерной сети Интернет (www.bps-sberbank.by).

2. Изменить условия ранее заключенного Сторонами договора _____ счета

(вид счета)

_____ от _____._____._____. № _____ (лицевой счет № _____),
(вид валюты) (дата договора) (номер договора)

изложив их в редакции Условий.

3. Настоящее соглашение составлено на русском языке в 2-х (двух) оригинальных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и находится по одному экземпляру у каждой из сторон.

4. Настоящее соглашение считается заключенным и вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

5. Место нахождения (место жительства), реквизиты и подписи Сторон:

5.1. Банк: ОАО «БПС-Сбербанк», BIC SWIFT BPSBBY2X, УНП 100219673, 220005, г. Минск, бульвар имени Мулявина, 6.

Структурное подразделение: _____;
(наименование структурного подразделения Банка и его место нахождения)

5.2. Клиент: _____
(наименование, УНП, место нахождения (место жительства – для ИП) Клиента (его обособленного структурного подразделения))

Клиент:

Банк:

От имени Клиента:

От имени Банка:

(руководитель либо лицо, им уполномоченное)

(уполномоченное должностное лицо Банка)

_____	_____	_____	_____
(подпись)	(фамилия, инициалы)	(подпись)	(фамилия, инициалы)
М.П.		М.П.	
____.____.201__г.		____.____.201__г.	

Отметки Банка.

Структурное подразделение Банка:

_____	_____	_____	_____
(должность уполномоченного работника)	(подпись)	(фамилия и инициалы)	(дата)
_____	_____	_____	_____
(должность уполномоченного лица)	(подпись)	(фамилия и инициалы)	(дата)

Приложение 2
к Условиям открытия и обслуживания
счетов юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей
в ОАО «БПС-Сбербанк»
(примерная форма)

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ОТКРЫТИЕ СЧЕТА

№ _____

БАНК: Открытое акционерное общество «БПС-Сбербанк»

(указывается наименование подразделения Банка)

КЛИЕНТ:

(указываются полное наименование юридического лица (его структурного подразделения), фамилия, имя, отчество

индивидуального предпринимателя)

На основании Условий открытия и обслуживания счетов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в ОАО «БПС-Сбербанк», размещенных на интернет-сайте Банка в глобальной компьютерной сети Интернет (www.bps-sberbank.by) (далее – Условия),
прошу открыть

(указывается вид, валюта счета)

(далее – счет)

на следующие цели:

(указывается цель открытия банковского счета и ссылка на законодательный акт)

☐ Подтверждаю, что до подписания настоящего заявления ознакомился с положениями Условий, размещенных на интернет-сайте Банка в глобальной компьютерной сети Интернет (www.bps-sberbank.by). Подтверждаю свое согласие с Условиями и Сборником вознаграждений за операции, осуществляемые ОАО «БПС-Сбербанк».

Право распоряжаться денежными средствами на открываемом счете имеют лица в соответствии с:

☐ карточкой с образцами подписей и оттиска печати, предоставляемой в Банк вместе с настоящим заявлением в составе полного комплекта документов для открытия счета;

☐ карточкой с образцами подписей и оттиска печати, предоставленной к счету № _____.

Выбор пакета операций по обслуживанию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

☐ просим подключить счет к пакету операций _____;
(наименование пакета операций)

☐ просим добавить счет к пакету операций по обслуживанию счета № _____.
(номер лицевого счета)

Клиент имеет действующий(ие) счет(а) в подразделении Банка: ☒ Да ☐ Нет

Учредительные документы, необходимые для открытия банковского счета, полностью совпадают с документами, предоставленными в Банк ранее: ☐ Да ☐ Нет

Счет (приоритетный) для списания Банком вознаграждения за оказанные услуги по настоящему договору: _____.

Уплата процентов за использование временно свободных денежных средств в случае и в размере, установленном настоящим договором, производится на счет: _____.

Подтверждаю, что не имею счетов в банках Республики Беларусь, по которым действует решение уполномоченного органа о приостановлении операций, а также подтверждаю полноту и достоверность сведений, указанных в документах, предоставляемых в Банк.

Обязуюсь уплатить Банку вознаграждение за услугу открытия счета в размере, установленном Сборником вознаграждений за операции, осуществляемые ОАО «БПС-Сбербанк».

(должность руководителя либо лица, им уполномоченного)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

действующий(ая) на основании _____ м.п. «__» _____ 201__ г.

ОТМЕТКИ БАНКА

Уполномоченное лицо

Счет открыт. Вознаграждение за услугу открытия счета уплачено Клиентом в полном размере.

Договор № _____ от ____ . 201__ г.

Дата открытия счета	№ лицевого счета	Валюта счета (код)

(должность)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(дата)

Уполномоченный работник

(должность)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(дата)

Юридическая служба

Документы, предоставленные для открытия счета, проверены. Открытие счета не противоречит требованиям законодательства, локальным нормативным правовым актам Банка.

Лицо, подписавшее настоящее заявление, уполномочено на заключение договоров банковского счета от имени юридического лица, индивидуального предпринимателя.

(должность)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(дата)

Приложение 3
к Условиям открытия и обслуживания счетов
юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей в ОАО «БПС-Сбербанк»
(примерная форма)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № _____

к Договору _____ счета в _____
в ОАО «БПС-Сбербанк» от _____._____. 201__ г.
г. _____

Открытое акционерное общество «БПС-Сбербанк», именуемое в дальнейшем «**Банк**», в лице

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____, с одной стороны, и
(доверенность и положение)

(полное наименование юридического лица или Ф. И. О. индивидуального предпринимателя)

именуем _____ в дальнейшем «**Клиент**», в лице _____

(должность, Ф. И. О.)

действующего на основании _____,
(Устав, доверенность, свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «**Стороны**», заключили настоящее
соглашение о нижеследующем:

1. _____
2. Настоящее соглашение составлено на русском языке в 2-х (двух) оригинальных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и находится по одному экземпляру у каждой из сторон.

3. Настоящее соглашение считается заключенным и вступает в силу с момента подписания его сторонами.

4. Место нахождения (место жительства), реквизиты и подписи сторон:

4.1. Банк: ОАО «БПС-Сбербанк», BIC SWIFT BPSBBY2X, УНП 100219673, 220005, г. Минск, бульвар имени Мулявина, 6.

Структурное подразделение: _____
(наименование структурного подразделения Банка и его место нахождения)

4.2. Клиент: _____
(наименование, УНП, место нахождения (место жительства – для ИП) Клиента (его обособленного структурного подразделения))

Клиент:

От имени Клиента:

(руководитель либо лицо, им уполномоченное)

(подпись) _____ (фамилия, инициалы)

М.П.

_____._____.201__ г.

Отметки Банка.

Структурное подразделение Банка:

(должность уполномоченного работника) _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы) _____ (дата)

(должность уполномоченного лица) _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы) _____ (дата)

Юридическая служба:

(должность работника Юридического департамента) _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы) _____ (дата)

Приложение 4
к Условиям открытия и обслуживания счетов
юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей в ОАО «БПС-Сбербанк»
(примерная форма)

Сведения
о сроках получения наличных денег для выплаты
заработной платы, стипендий, пенсий, пособий, алиментов

(Наименование юридического лица, обособленного подразделения, предпринимателя)

Номер счета _____ В _____
_____ **ОАО «БПС-Сбербанк»**
(наименование структурного подразделения Банка)

Контактный номер телефона _____

В соответствии с (отметить необходимое, заполнить недостающие данные):

☐ коллективным договором (соглашением) № _____ от _____ ;

☐ трудовыми договорами (контрактами) № _____ от _____ ;

☐ _____ № _____ от _____
(указать другой документ)

установлены следующие сроки выплаты заработной платы, стипендий, пенсий, пособий:

за первую половину месяца _____ числа,

за вторую половину месяца _____ числа,

другие сроки _____.

Дата окончательного расчета за месяц _____ числа.

Руководитель _____

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П. _____ 201__ г.

Приложение 5
к Условиям открытия и обслуживания счетов
юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей в ОАО «БПС-Сбербанк»
(примерная форма)

ИЗВЕЩЕНИЕ

о смене (подключении) пакета операций *

БАНК: Открытое акционерное общество «БПС-Сбербанк»

(указывается наименование подразделения Банка)

КЛИЕНТ:

(указываются наименование юридического лица (его структурного подразделения), фамилия, имя, отчество

индивидуального предпринимателя)

Клиент выражает желание, а Банк дает согласие о смене(подключении) пакета операций

☐ на перевод Клиента по счетам, обслуживаемым с использованием пакета операций

(указывается название действующего пакета операций в случае его смены)

на пакет операций _____
(указывается название нового пакета операций)

☐ на перевод Клиента по счетам, обслуживаемым без использования пакета операций (на основании Сборника вознаграждений) на обслуживание с использованием пакета операций

(указывается название желаемого пакета операций)

Порядок взимания вознаграждения за пакетное обслуживание:

☐ Спишите платежным ордером со счета

№ _____
(указывается приоритетный счет для списания Банком вознаграждения)

Подписывая настоящее извещение, подтверждаю, что со Сборником вознаграждений за операции, осуществляемые ОАО «БПС-Сбербанк», ознакомлен.

(должность руководителя либо лица, им уполномоченного)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П. _____ 201__ г.

* На каждый банковский счет или на несколько банковских счетов.

ОТМЕТКИ БАНКА

С 01.____.20____ г. Клиент переведен на обслуживание с использованием пакета операций «_____»

Уполномоченный работник

(должность)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(дата)

Приложение 6
к Условиям открытия и обслуживания счетов
юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей в ОАО «БПС-Сбербанк»
(примерная форма)

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ КОРПОРАТИВНОЙ БАНКОВСКОЙ ПЛАТЕЖНОЙ КАРТОЧКИ

от _____ 20 ____ г.

1. Информация о клиенте

Полное наименование юридического лица (ФИО индивидуального предпринимателя)

Учетный номер налогоплательщика _____

№ счета, к которому выпускается корпоративная карточка

№ и дата договора счета, к которому выпускается корпоративная карточка № ____
от _____ 20 ____ г.

2. Информация о держателе карточки

Фамилия

Имя

Отчество

Дата и место рождения:

День

Месяц

Год

Страна

Населенный пункт

Кодовое слово (например – девичья фамилия матери):

Гражданство

Документ, удостоверяющий личность: _____

Серия / номер

Идентификационный номер

Кем выдан:

дата выдачи:

день

месяц

год

срок действия:

день

месяц

год

Адрес регистрации:

Почтовый индекс	Страна	Область	
Район	Населенный пункт		
Улица, дом, квартира			

Домашний телефон:

Мобильный телефон:

Рабочий телефон:

E-mail:

3. Сведения о выпускаемой корпоративной карточке

[illegible][illegible]

Категория карточки:	Счет		
	в белорусских рублях		в иностранной валюте
MasterCard Business	☐		☐
Visa Business	☐		☐
UnionPay Corporate Platinum	☐		☐
Возможность совершения операций в иностранной валюте за пределами Республики Беларусь	☐	☐	☐

к счету № _____
(указывается № счета или слово «новый»)

5. Предоставить по данной карточке услугу «SMS-оповещение» на телефон (если не заполнено, то подтверждаю, что не согласен (не согласна) с подключением данного оповещения)

[illegible]

Номер мобільного телефону

Контактное лицо, ответственное за ведение Счета
Ф.И.О.

Должность _____ Тел. _____ моб.тел. _____

E-mail _____

Обязуемся немедленно сообщить обо всех изменениях, которые затрагивают информацию, указанную в Заявлении.

В случае получения карточки уполномоченным лицом обязуемся предоставить доверенность.

Подтверждаю, что до подписания настоящего Заявления ознакомился и согласен с Условиями и Сборником вознаграждений (платы) за операции, осуществляемые ОАО «БПС-Сбербанк», размещенными на интернет-сайте Банка в глобальной компьютерной сети Интернет (www.bps-sberbank.by). Подтверждаю, что мне была предоставлена следующая информация: рекомендации по безопасному использованию карточки, правила пользования карточкой, способы получения информации о каждой совершенной при использовании карточки операции, повлекшей движение денежных средств по счету, о блокировке карточки Банком без моего предварительного разрешения в целях предотвращения несанкционированного доступа к счету клиента, контактная информация для круглосуточной связи с Банком.

Руководитель организации _____

Главный бухгалтер _____

М.П.

ОТМЕТКИ БАНКА_

Информацию проверил.

Карточки выдаются в рамках Пакетного обслуживания: ☐ Да ☐ Нет

_____ 20__ г. _____

(подпись работника банка)

(расшифровка

подписи)

Информацию ввел

_____ 20__ г. _____

(подпись работника банка)

(расшифровка

подписи)

Код категории клиента

Код валюты счета

Код условий счета

Код условий карточки

Уровень риска

Проверено

Подпись

_____ 20__ г. _____
(подпись держателя карточки/доверенного лица)

Карточку и ПИН-конверт выдал(а)

_____ 20 ____ г. _____
(подпись работника банка)

Приложение 7
к Условиям открытия и обслуживания счетов
юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей в ОАО «БПС-Сбербанк»
(примерная форма)

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

_____ место и дата (прописью) составления доверенности

_____ (Наименование предприятия, учреждения, организации – владельца счета) (в дальнейшем – Предприятие)

в лице _____
(Должность, Ф.И.О. полностью руководителя)

действующего на основании _____ доверяет

_____ (фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____
(вид документа)

_____ (идентификационный (личный) номер (при наличии))

выдан _____
(кем и когда выдан)

1. получить корпоративную(ые) карточку(и) Visa Business ☐; MasterCard Business ☐;
UnionPay Corporate Platinum ☐ и Пин – конверт(ы) к ней(им) выпущенную(ые) на имя:

2. сдать корпоративную (ые) карточку(и) Visa Business ☐; MasterCard Business ☐;
UnionPay Corporate Platinum ☐, выпущенную(ые) на
имя: _____

№ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐;
№ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐;
№ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐;
№ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐;
№ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐;
№ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐ ☐☐☐☐

к текущему (расчетному) банковскому счету с использованием корпоративной банковской
платежной карточки

№ _____

Полномочия по настоящей доверенности не могут быть переданы другим лицам.

Доверенность выдана сроком на _____
(прописью)

Руководитель предприятия
(организации)

(ДОЛЖНОСТЬ)

(ПОДПИСЬ)

(Фамилия И.О.)

Главный бухгалтер _____

(Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

от _____ 20 ____ г.
к Договору № _____ от 20 ____ г.

Наименование юридического лица / ФИО индивидуального предпринимателя

УНП № счета

[illegible]

☐ Visa Business ☐ MasterCard Business ☐ UnionPay Corporate Platinum

ФИО держателя

Просим:

☐ заблокировать карточку ☐ разблокировать карточку

В связи с:

☐ утерей/кражей карточки
☐ изъятием банкоматом
☐ иное (указать причину)

☐ обнаружением карточки
☐ возвратом карточки

Подтверждаю свое согласие с Условиями, размещенными на интернет-сайте Банка в глобальной компьютерной сети Интернет (www.bps-sberbank.by) и Сборником вознаграждений (платы) за операции, осуществляемые ОАО «БПС-Сбербанк».

Согласны нести все финансовые риски при разблокировке карточки, данные которой могли стать известны третьим лицам.

(должность руководителя)

(подпись)

(ФНО)

М.П.

ОТМЕТКИ БАНКА:

_____ 20 г.

(подпись работника банка)

(расшифровка подписи)

Информацию ввел

20 Г.

(подпись работника банка)

(расшифровка подписи)

от 20 г.

к Договору № _____ от _____ 20__ г.

Наименование юридического лица / ФИО индивидуального предпринимателя

УНП

№ счета

Сведения о карточке

Заменить карточку:

[illegible]

☐ Visa Business ☐ MasterCard Business ☐ UnionPay Corporate Platinum

Выпущенную на

Фамилия и имя на карточке (латинскими буквами)

В связи с:

☐ окончанием срока действия карточки

☐ дефектом карточки

☐ утраты карточки или ПИН-кода

□ другая
(указать)

☐ изменением фамилии

Фамилия и имя на карточке (латинскими буквами) в случае изменения

[illegible]

Персональные данные Держателя заменяемой карточки

Фамилия

Имя

Отчество

Гражданином какой страны Вы являетесь

Паспорт (вид на жительство, удостоверение беженца):

дата выдачи:

серия / номер

день

месяц

год

срок действия документа:

день

месяц

год

Личный номер

Кем выдан

Домашний телефон:

Мобильный телефон:

Рабочий телефон:

Настоящее заявление одновременно является доверенностью, в соответствии с которой Клиент, указанный в графе «Информация о клиенте», уполномочивает держателя распоряжаться денежными средствами Клиента с использованием карточки или ее реквизитов, а также подключать (изменять, отключать) сопутствующие услуги («SMS-оповещение») в течение срока действия карточки:

☐ Предоставить по данной карточке услугу «SMS-оповещение» на телефон №+375_____

(если не заполнено, то подтверждаю, что не согласен с подключением данного оповещения)

☐ Срочный выпуск карточки

Держатель уполномочивается на выполнение всех действий и формальностей, связанных с выполнением поручения, в том числе подписывать заявления и иные документы в течение срока действия карточки.

Подтверждаем, что вся указанная информация является полной и достоверной

(должность руководителя)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Обязуемся немедленно сообщить обо всех изменениях, которые затрагивают информацию, указанную в Заявлении.

В случае получения карточки уполномоченным лицом обязуемся предоставить доверенность.

Подтверждаю, что до подписания настоящего Заявления ознакомился и согласен с Условиями и Сборником вознаграждений (платы) за операции, осуществляемые ОАО «БПС-Сбербанк», размещенными на интернет-сайте Банка в глобальной компьютерной сети Интернет (www.bps-sberbank.by). Подтверждаю, что мне была предоставлена следующая информация: рекомендации по безопасному использованию карточки, правила пользования карточкой, способы получения информации о каждой совершенной при использовании карточки операции, повлекшей движение денежных средств по счету, о блокировке карточки Банком без моего предварительного разрешения в целях предотвращения несанкционированного доступа к счету клиента, контактная информация для круглосуточной связи с Банком.

ОТМЕТКИ БАНКА:Карточка № возвращена в банк ☐не возвращена в банк ☐

Замена осуществляется:

с взиманием платы ☐без взимания платы ☐

Код условий карточки

Уровень риска

ОТМЕТКИ БАНКА:

____ 20__ г.

(подпись работника банка)

(расшифровка подписи)

Информацию ввел

____ 20__ г.

(подпись работника банка)

(расшифровка подписи)

Проверено

____ 20__ г.

(подпись работника банка)

(расшифровка подписи)

Карточку № _____ и ПИН-код получил(а)

____ 20__ г.

(подпись Клиента)

Карточку и ПИН-код выдал(а)

____ 20__ г.

(подпись работника Банка)

от 20 г.

к Договору № от 20 г.

Наименование юридического лица / ФИО индивидуального предпринимателя

УНП № счета

№														Срок действия				
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------------	--	--	--	--

☐ Visa Business ☐ MasterCard Business ☐ UnionPay Corporate Platinum

Персональные данные Держателя корпоративной карточки

Фамилия

Имя

Отчество

На период (не более срока действия карточки)

с « » 20 г. до « » 20 г.

Просим

- ☐ снять лимит на проведение операций
(доступно только по счетам в иностранной валюте);
- ☐ установить лимит на проведение операций в размере:

Тип операции	Максимальная сумма операций на территории Республики Беларусь	Максимальная сумма операций за пределами Республики Беларусь
Совершение операций с использованием корпоративных банковских платежных карточек, эмитированных к счетам в иностранной валюте		

Совершение валютно-обменных операций с использованием банковских платежных карточек, эмитированных к счетам в белорусских рублях		
--	--	--

Подписанием настоящего заявления подтверждаем осведомленность и согласие с тем, что любые несанкционированные транзакции с использованием карточки и/или ее реквизитов, проведенные сверх рекомендованных банком лимитов для определенной категории карточек не могут быть основанием для претензий к ОАО «БПС-Сбербанк».

Согласны нести все риски в связи с изменением лимитов

(должность руководителя)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

ОТМЕТКИ БАНКА:

Заявление принял:

_____ 20__ г.

(подпись работника банка)

(расшифровка подписи)

от 20 г.

к Договору № _____ от _____ 20__ г.

Наименование юридического лица / ФИО индивидуального предпринимателя

№ счета

[illegible]

☐ Visa Business ☐ MasterCard Business ☐ UnionPay Corporate Platinum

ФИО держателя

Номер мобільного телефону

Международный
код страны

Префикс

Номер мобільного телефону

Просим:

☐ подключить услугу SMS-информирования☐ отключить услугу SMS-информирования

(должность руководителя)

(подпись)

(ФНО)

М.П.

ОТМЕТКИ БАНКА:

20 Г.

(подпись работника банка)

(расшифровка подписи)

Информацию ввел

_____ 20 г.

(подпись работника банка)

(расшифровка подписи)

Приложение 12
к Условиям открытия и обслуживания счетов
юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей в ОАО «БПС-Сбербанк»
(примерная форма)

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ КОРПОРАТИВНОЙ БАНКОВСКОЙ ПЛАТЕЖНОЙ КАРТОЧКИ

от _____ 20 ____ г.

к Договору № ____ от _____ 20 ____ г.

Информация о клиенте

Наименование юридического лица / ФИО индивидуального предпринимателя _____

УНП _____

№ счета _____

Прошу прекратить действие корпоративных карт в количестве ____ шт. согласно приведенному ниже перечню к текущему счету с использованием корпоративной банковской платежной карточки № _____

№ П/П	Номер карточки	Срок действия	ФИО держателя	Карта сдана

Дата: _____ 20 ____ г.

(должность руководителя)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

ОТМЕТКИ БАНКА:

Отметка о сдаче карт: карты в количестве _____ штук сданы

(Дата и время)

_____ 20 ____ г.

(подпись работника банка)

(расшифровка подписи)

Информацию ввел

_____ 20 ____ г.

(подпись работника банка)

(расшифровка подписи)

Приложение 13
к Условиям открытия и обслуживания счетов
юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей в ОАО «БПС-Сбербанк»
(примерная форма)

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ИЗМЕНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕРЖАТЕЛЕ КОРПОРАТИВНОЙ БАНКОВСКОЙ ПЛАТЕЖНОЙ КАРТОЧКИ

от _____ 20 ____ г.

к Договору № _____ от _____ 20 ____ г.

Информация о клиенте

Наименование юридического лица / ФИО индивидуального предпринимателя

УНП

№ счета

Прошу внести следующие изменения в программный комплекс по ведению счетов:

Старые данные, указанные в Заявлении на получение корпоративной банковской платежной карточки:

Новые данные:

Подтверждаем, что вся указанная информация является полной и достоверной

(должность руководителя)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

ОТМЕТКИ БАНКА:

_____ 20 ____ г.

(подпись работника банка)

(расшифровка подписи)

Информацию ввел

_____ 20 ____ г.

(подпись работника банка)

(расшифровка подписи)

Приложение 14
к Условиям открытия и обслуживания счетов
юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей в ОАО «БПС-Сбербанк»
(примерная форма)

(наименование клиента)

ОАО «БПС-Сбербанк»
220005, г. Минск,
б-р им. Мулявина, 6

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____.20____ №

О предоставлении кодового слова

С целью осуществления взаимодействия с ОАО «БПС-Сбербанк» посредством телефонных каналов связи, представляющих собой совокупность технических средств связи, включающих в себя стационарную и мобильную телефонную связь, (далее – ТКС), без применения средств технической и криптографической защиты в соответствии с Условиями открытия и обслуживания счетов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в ОАО «БПС-Сбербанк» (далее – Условия)

(указываются полное наименование клиента)

(далее – Клиент),
в лице _____

(Должность, ФИО руководителя)

для получения у ОАО «БПС-Сбербанк» (далее – Банк) информации (сведений) в объеме, предусмотренном Условиями, составляющей (составляющих) банковскую тайну Клиента, предоставляет кодовое слово:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(заполняется печатными буквами)

Клиент выражает согласие, что информация, подлежащая передаче посредством ТКС в соответствии с Условиями, правомерно предоставляется Банком лицу, обратившемуся в Банк посредством ТКС, озвучившему идентификационные данные Клиента, а так же вышеуказанное кодовое слово.

Банк не несет ответственности, если информация о кодовом слове станет известной третьим лицам во время его использования.

Руководитель _____

(подпись)

(Фамилия Имя Отчество)

МП

Дата

Приложение 15
к Условиям открытия и обслуживания счетов
юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей в ОАО «БПС-Сбербанк»
(примерная форма)

Порядок использования банковской платежной карточки

1. Описание карточки и ее возможностей

1.1. Информация, расположенная на банковской платежной карточке

микропроцессорный модуль – содержит служебную информацию, необходимую для совершения операций в современных электронных устройствах, оборудованных кард-ридерами.

номер карточки (16 цифр) – реквизит, используемый при совершении операций по карточке. Информация о номере карточки конфиденциальна.

логотип – карточка принимается во всех пунктах обслуживания, где размещен знак данной платежной системы.

срок действия карточки (месяц / год) – карточка действительна до последнего дня указанного месяца. Необходимо следить за сроком действия карточки и не позднее 10 дней до окончания срока обратиться в банк для ее переоформления.

магнитная полоса – содержит служебную информацию, необходимую для совершения операций.

поле для подписи – карточка подписывается в момент ее получения. Подпись используется для удостоверения личности держателя.

CVV2/CVC2/CSC – трехзначный код, используемый при совершении операций в Интернете, при заказе по почте/телефону и т.п. по карточкам Visa Classic, Visa Gold, Visa Platinum, Visa Infinite, MasterCard.

держатель карты – имя и фамилия держателя.

телефон круглосуточной клиентской поддержки – используется для блокировки/разблокировки карты, уточнения остатка на счете.

Круглосуточная линия для клиентов +375-17-299-25-25

AUTHORIZED SIGNATURE / ОБРАЗЕЦ ПОДПИСИ

321

Если вы нашли эту карточку, просьба вернуть ее в ОАО «БПС-Сбербанк» по адресу: Республика Беларусь, 220005, г. Минск, б-д им. Мулявина, 6. Незаконное использование карточки преследуется по закону.
If you have found this card, please return it to BPS-Sberbank to the following address: 6 Muliavin Blvd., Minsk 220005, Belarus. Illegal use of the card is prosecuted by law.

ELECTRONIC USE ONLY

1.2. Возможности банковских платежных карточек

Банковская платежная карточка (далее – карточка) – платежный инструмент, обеспечивающий доступ к банковскому счету, счетам по учету банковских вкладов (депозитов), кредитов физического или юридического лица для осуществления расчетов в безналичной форме и получения наличных денежных средств, а также обеспечивающий осуществление иных операций в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Для выдачи карточки с клиентом заключается Договор о банковском обслуживании физических лиц в ОАО «БПС-Сбербанк» и открывается счет, доступ к которому обеспечивается при использовании карточки, в выбранной им валюте: белорусских рублях, российских рублях, долларах США или евро. К счету возможно оформление одной основной карточки для владельца счета и любого количества дополнительных карточек как для владельца счета, так и для лиц, не являющихся владельцами счета.

Карточки могут использоваться для:

- оплаты товаров (услуг) в организациях торговли (сервиса);
- оплаты услуг в устройствах самообслуживания;
- оплаты товаров и услуг в сети Интернет;
- получения наличных денежных средств в банкоматах и в пунктах выдачи наличных денежных средств;
- проведения иных операций с использованием карточки.

Операции оплаты товаров (услуг) и получения наличных денежных средств путем использования карточки возможны практически во всех странах мира. В случае если счет открыт в белорусских рублях, то для совершения операций за рубежом необходимо при оформлении карточки указать соответствующий параметр в Заявлении об открытии счета и (или) выдаче банковской платежной карточки (Заявлении на пакетное обслуживание) или в последующем обратиться в любое структурное подразделение ОАО «БПС-Сбербанк» (далее – Банк). Возможность совершения операций в валюте, отличной от валюты счета, должна быть предусмотрена Договором о банковском обслуживании физических лиц в ОАО «БПС-Сбербанк».

Клиенту может быть открыта кредитная линия – овердрафт, позволяющий совершать операции в кредит сверх остатка денежных средств клиента находящихся на счете.

Карточка может выдаваться при получении клиентом потребительского кредита. Клиент расходует кредитные средства по мере необходимости в рамках открытой кредитной линии, уплачивая проценты за пользование кредитом из расчета фактической задолженности.

2. Пополнение счета

2.1. Безналичный перевод на счет заработной платы (приравненных к ней выплат, пенсий, пособий и прочих доходов, вытекающих из гражданско-правовых отношений)

Для получения заработной платы на счет, доступ к которому обеспечивается при использовании карточки, работодателю необходимо заключить с Банком договор об организации выплаты заработной платы и прочих доходов с использованием банковских платежных карточек.

При поступлении заработной платы в Банк, она зачисляется на счет, и после этого может быть использована клиентом (держателем карточки) для оплаты товаров (работ, услуг), получения наличных денежных средств, а также проведения иных операций с использованием карточки.

При наличии договора об организации выплаты заработной платы и прочих доходов с использованием банковских платежных карточек, заключенного между Банком и работодателем, плата за зачисление денежных средств на счет с клиента не взимается. При отсутствии такого договора за зачисление денежных средств на счета с клиента взимается плата.

Безналичный перевод денежных средств на счет от физического лица (частный перевод)

Для частного перевода денежных средств на счет необходимо сообщить отправителю реквизиты перевода, которые можно узнать в любом структурном подразделении Банка. При поступлении денежных средств в Банк, они будут зачислены на счет.

2.3. Мгновенное пополнение счета наличными денежными средствами в кассе Банка

Внести наличные денежные средства на счет можно в любой кассе Банка, оборудованной платежным терминалом.

Для проведения операции вноса наличных денежных средств необходимо предъявить карточку кассиру, сообщить о желании пополнить счет и внести в кассу необходимую сумму денежных средств.

Внесенная сумма становится доступной для использования сразу после совершения операции.

Операции пополнения счета наличными денежными средствами с использованием карточек отражаются Банком на счете не позднее второго банковского дня, следующего за днем получения Банком информации, необходимой в соответствии с правилами платежной системы для отражения операций по счету.

2.4. Перевод процентов по банковскому вкладу (депозиту) на счет

При заключении с Банком договора банковского вклада (депозита) можно заявить о желании получать начисленные проценты на открытый в Банке счет, доступ к которому обеспечивается при использовании карточки.

В таком случае, Банк будет автоматически перечислять на счет начисленные по банковскому вкладу (депозиту) проценты, а также, если это предусмотрено условиями договора банковского вклада (депозита), остаток денежных средств при закрытии вклада (депозита).

Важно знать!

Счет по учету вкладов (депозитов) и счет, доступ к которому обеспечивается при использовании карточки, могут быть открыты в любом структурном подразделении Банка. При этом валюта вклада (депозита) и валюта счета должны совпадать.

3. Оплата товаров (работ, услуг), мгновенный перевод по карточкам

Карточку можно использовать не только для получения наличных денежных средств, но и для осуществления расчетов в безналичной форме, а также проведения иных операций с использованием карточки.

3.1. Оплата товаров и услуг в организациях торговли (сервиса)

Организации торговли и сферы услуг, принимающие к оплате карточки, размещают соответствующие логотипы на входной двери, у кассы и т.п.

Оплачивать товары (работы, услуги) по карточке можно в любой стране мира, где в качестве средства платежа принимаются карточки.

При совершении покупки в организации торговли (сервиса), оборудованной платежным терминалом, по указанию кассира держатель карточки вводит ПИН-код или подписывает карт-чек. Подпись сверяется кассиром с образцом подписи на карточке. При оплате бесконтактной карточкой держателю необходимо прикоснуться карточкой с бесконтактной технологией к платежному терминалу.

Кроме того, карточки Visa Infinite, Visa Platinum, MasterCard Gold, Visa Gold, MasterCard Standard, Visa Classic и American Express Gold принимаются в качестве гарантии при бронировании гостиниц, аренде автомобилей, а также для оплаты товаров (работ, услуг) в сети Интернет, по телефону или при заказе по почте. В этом случае операция совершается организацией торговли (сервиса) с использованием реквизитов карточки (имени и фамилии держателя, номера карточки, срока ее действия, кода CVV2/CVC2/CSC), переданных почтовой, телефонной связью, или через сеть Интернет.

Вниманию держателей карточек с микропроцессорным модулем! В настоящий момент не все платежные терминалы могут выполнять операции с использованием микропроцессора. В случае если платежный терминал не принимает к оплате микропроцессорные карточки, требуйте, чтобы операция

проводилась с использованием магнитной полосы, расположенной на обороте карточки.

За оплату товаров (работ, услуг) в организациях торговли (сервиса) вознаграждение с держателя карточки не взимается.

3.2. Платежи в банкоматах и инфокиосках

Держатели карточек Банка могут оплачивать коммунальные услуги, электроэнергию, мобильную и стационарную телефонную связь, услуги кабельного телевидения и Интернет-провайдеров, погашать кредиты через сеть устройств самообслуживания Банка (инфокиоски и банкоматы).

Для проведения платежа в банкомате или инфокиоске держателю карточки необходимо выполнить следующие действия:

- зайти в меню «Платежи»;
- выбрать категорию платежа;
- выбрать получателя платежа;
- указать индивидуальные данные платежа (номер телефона, лицевой счет или номер договора, значение счетчика и др.);
- указать сумму платежа (если сумма отобразилась автоматически, подтвердите или измените ее);
- проверить введенные данные и произвести оплату;
- получить и сохранить чек.

Устройство запоминает введенные реквизиты платежа и при следующей оплате можно воспользоваться пунктом меню «Последние оплаченные».

Платежи в устройствах самообслуживания проводятся без взимания вознаграждения с держателя карточки.

3.3. Мгновенные переводы денежных средств с «карточки на карточку»

Держатели карточек Банка могут осуществлять через сеть устройств самообслуживания Банка мгновенные переводы денежных средств со своего счета, доступ к которому обеспечивается при использовании карточки на другой свой счет открытый в Банке либо счет другого клиента Банка, доступ к счету которого также обеспечивается при использовании карточки (далее - перевод денежных средств с «карточки на карточку»). Переводы осуществляются по номеру карты либо по номеру телефона получателя.

При выполнении операции по мгновенному переводу денежных средств с «карточки на карточку» денежные средства становятся доступны сразу после проведения операции. При этом списание денежных средств с одного счета и зачисление денежных средств на другой счет осуществляется Банком не позднее второго банковского дня, следующего за днем получения

Банком информации, необходимой в соответствии с правилами платежной системы для отражения операций по счетам.

Услуга «Переведи мне!» позволяет переводить денежные средства между банковскими платежными карточками Maestro и MasterCard ОАО «БПС-Сбербанк» и выпущенными любым банком Республики Беларусь, а также с карт MasterCard любых банков Республики Беларусь на карты MasterCard отдельных стран.

3.4. SMS-Банкинг 1222

Услуга SMS-Банкинг дает возможность держателям карточек Банка – владельцам мобильных телефонов (далее – абонент) осуществлять с помощью SMS-сообщений платежи в пользу организаций торговли (сервиса), а также совершать иные операции с использованием карточки. Перечень операций, которые могут совершать держатели карточек:

просмотреть и оплатить коммунальные услуги, электроэнергию, мобильную и стационарную телефонную связь, услуги кабельного телевидения, Интернет-провайдеров и др.;

получить справочную информацию об услуге SMS-Банкинг;

отменить регистрацию услуги SMS-Банкинг;

получить информацию об остатке денежных средств на счете;

просмотреть и погасить задолженность по кредитам, выданным Банком;

произвести блокировку/разблокировку карточки.

Для пользования услугой SMS-Банкинг необходимо ее зарегистрировать в любом инфокиоске Банка, в системе Сбербанк Онлайн или в любом структурном подразделении Банка.

При регистрации в инфокиоске необходимо вставить карточку, ввести ПИН-код, выбрать пункт меню «SMS-Банкинг», затем – «Регистрация», ознакомиться с Договором на оказание услуги SMS-Банкинг (акцептом Договора является факт регистрации услуги SMS-Банкинг), выбрать оператора мобильной связи и ввести номер своего телефона. Далее будет предложено отправить с указанного номера телефона SMS-сообщение, содержащее цифру 1, на номер 1222.

Внимание! Сообщение должно быть оперативно отправлено с номера телефона, указанного при регистрации в инфокиоске.

После успешной регистрации клиент получает из инфокиоска чек и SMS-сообщение с паролем для доступа к услуге SMS-Банкинг.

При регистрации услуги в любом структурном подразделении Банка необходимо предъявить карточку и документ, удостоверяющий личность. Работник Банка ознакомит клиента с Договором на оказание услуги SMS-Банкинг, затем предложит подписать Заявление на регистрацию услуги SMS-Банкинг. Подпись на Заявлении подтверждает согласие клиента с условиями Договора. В течение дня работник Банка регистрирует Заявление. После

успешной регистрации на мобильный телефон клиента поступает SMS-сообщение с паролем для доступа к услуге.

Для выполнения операции абонент отправляет SMS-сообщение определенного формата на номер 1222. Все сообщения имеют стандартный формат:

<тип операции> пробел <пароль> пробел <сумма платежа> пробел <код платежа> пробел <индивидуальные данные платежа>

SMS-сообщение должно быть набрано латиницей.

В ответ абонент получает SMS-сообщение с результатом операции.

Воспользоваться услугой SMS-Банкинг можно также за пределами Республики Беларусь при условии включенной услуги «Международный роуминг» или «SMS-роуминг».

Типы операций:

OSTATOK Получение информации об остатке денежных средств на счете

OPLATA Оплата услуги

DOLG Получение информации о задолженности по услуге

SPRAVKA Получение справочной информации об услуге SMS-Банкинг

OTMENA Отмена регистрации услуги SMS-Банкинг*

* Операцию отмены регистрации услуги SMS-Банкинг можно также провести в инфокиоске Банка, выбрав операцию «SMS-Банкинг», затем операцию «Отмена регистрации».

При регистрации услуги клиенту выдается пароль. Если абонент 3 раза отправил SMS-сообщение с неверным паролем, регистрация услуги SMS-Банкинг автоматически отменяется. Для дальнейшего пользования услугой клиенту необходимо заново выполнить процедуру регистрации в инфокиоске.

Сумму платежа необходимо вводить только при выполнении операции «oplata». Сумма платежа может быть ограничена Банком в зависимости от оплачиваемой услуги.

Внимание! Сумма вводится только цифрами без разделителей, например: 20000.

Перечень кодов платежей постоянно пополняется. Ознакомиться с кодами можно в любом структурном подразделениях Банка и на официальном сайте Банка в сети Интернет (www.bps-sberbank.by) в разделе «SMS-Банкинг 1222».

Индивидуальные данные платежа:

номер телефона;
номер лицевого счета;
номер договора.

Примеры:

Операция	SMS-сообщение
Получить список команд, доступных в системе SMS-Банкинг	spravka
Получить справку о формате операции «oplata»	spravka oplata
Получить справку о формате операции оплаты услуги с кодом платежа «velcom»	spravka velcom
Зачислить 25000 рублей на номер телефона VELCOM 3000100	oplata 1234 25000 velcom 293000100
Посмотреть сумму долга по оплате коммунальных услуг в Минске по лицевому счету 1234567	dolg 1234 zkhmn 1234567
Оплатить коммунальные услуги в сумме 150 000 руб. в г. Минске по лицевому счету 1234567	oplata 1234 150000 zkhmn 1234567
Посмотреть сумму задолженности по кредитному договору №369-00123/05	dolg 1234 kr 369-00123/05
Посмотреть остаток денежных средств на счете	ostatok 1234
Отмена регистрации услуги SMS-Банкинг	otmena 1234

Примечание: 1234 – пример пароля работы с услугой SMS-Банкинг.

Нестандартные ситуации:

Если клиент изменил номер мобильного телефона, с использованием которого была зарегистрирована услуга SMS-Банкинг, необходимо отменить регистрацию в инфокиоске по старому номеру и зарегистрироваться с новым номером телефона.

Если клиент меняет карточку (в связи с окончанием срока действия, по причине утраты карты, утраты ПИН-кода и др.), а также в случае блокировки карточки, с использованием которой была зарегистрирована услуга SMS-Банкинг, необходимо отменить регистрацию с использованием мобильного телефона и заново зарегистрироваться в инфокиоске с использованием новой (разблокированной) карточки.

Платежи с использованием услуги SMS-Банкинг проводятся без взимания комиссии с держателя карточки.

Стоимость SMS-сообщения на номер 1222 - в соответствии с тарифным планом мобильного оператора. В роуминге стоимость SMS-сообщения – согласно роуминговым тарифам мобильного оператора.

3.5. Сбербанк Онлайн /Мобильный банкинг

Услуга Сбербанк Онлайн /Мобильный банкинг (далее по тексту – Сбербанк Онлайн) предоставляется держателям карточек Банка.

Сбербанк Онлайн позволяет клиенту управлять своим счетом через сеть Интернет, а также с использованием приложений для мобильных устройств на базе операционных систем Android и Apple iOS.

Система Сбербанк Онлайн позволяет выполнить следующие операции:

получить информацию о курсах валют, узнать новости о продуктах, событиях и пр. ОАО «БПС-Сбербанк», ознакомиться с картой устройств самообслуживания;

получить информацию о доступном остатке денежных средств на счете;

получить информацию об остатке и движении денежных средств (выписку) по счетам клиента;

оплатить коммунальные услуги, электроэнергию, мобильную и стационарную телефонную связь, услуги кабельного телевидения, Интернет-провайдеров и др.;

погасить задолженность по кредитам, выданным Банком, а также оформить заявку на кредит;

осуществить мгновенный перевод денежных средств с «карточки на карточку»;

воспользоваться услугой «Переведи мне!» для карточек Maestro и Mastercard;

открывать\закрывать, пополнять вклады (депозиты), открытые в Банке, переводить проценты (сумму вклада) на другие счета;

пополнить металлические счета;

оформить/отменить подписку на услугу SMS-Банкинг;

оформить/отменить подписку на SMS-оповещение;

оформлять регистрацию/изменить параметры услуги Автоматическая оплата;

активировать/деактивировать услуги «Verified be Visa» и «MasterCard SecureCode»;

произвести блокировку/разблокировку карточки;

сменить способ подтверждения операций (дополнительный пароль или сеансовый SMS-пароль);

настроить видимость продуктов;

поменять пароль доступа к системе Сбербанк Онлайн.

Банк имеет право вносить изменения, дополнения в перечень операций, выполняемых с использованием системы Сбербанк Онлайн.

Для пользования услугой Сбербанк Онлайн ее необходимо зарегистрировать. Регистрацию в системе «Сбербанк Онлайн» клиент может осуществить самостоятельно на официальном сайте Банка (<https://i.bps-sberbank.by>) или в мобильном приложении Банка, либо путем посещения любого подразделения Банка и оформления Заявления на регистрацию (изменение данных), отмену регистрации в системе «Сбербанк Онлайн» (далее – Заявление).

Для проведения регистрации в подразделении Банка держателю карточки необходимо:

представить документ, удостоверяющий личность;
ознакомиться с Условиями оказания услуги Сбербанк Онлайн;
оформить Заявления на регистрацию (изменение данных), отмену регистрации в системе «Сбербанк Онлайн» (далее – Заявление).

Для осуществления безналичных расчетов Клиент использует сеансовый пароль и (или) дополнительный пароль.

При регистрации Клиента в подразделении Банка Клиенту необходимо активировать услугу «Сбербанк Онлайн» на официальном сайте Банка (<https://i.bps-sberbank.by>). Для этого необходимо ввести указанный при регистрации номер мобильного телефона для получения SMS-кода, идентификационный номер паспорта или номер одной из действующих Карточек, желаемые логин и пароль доступа, подтвердить активацию вводом SMS-кода.

Внимание! Буквы идентификационного (личного) номера необходимо вводить только латинскими заглавными символами.

Для входа в систему необходимо набрать в адресной строке браузера адрес <https://ibank.bps-sberbank.by>, ввести логин и пароль и нажать кнопку «Войти!». При корректном вводе логина и пароля клиент попадает на главную страницу системы.

Внимание! Если клиент три раза неправильно ввел пароль, вход в систему будет заблокирован на 2 часа. Если клиент утратил логин и (или) пароль, то необходимо воспользоваться сервисом восстановления логина/пароля на сайте Банка в сети Интернет (<https://ibank.bps-sberbank.by>), пункт «Забыл логин/пароль».

Для навигации в системе Сбербанк Онлайн используется система меню и ссылки, расположенные на страницах сайта. Все страницы системы имеют общее меню слева, кнопки меню подсвечиваются в соответствии с разделом, в котором находится клиент.

Внимание! Не используйте для навигации кнопки Интернет-браузера «Вперед» и «Назад», это приводит к некорректному функционированию системы.

Ниже общего меню расположена информация о службе поддержки системы Сбербанк Онлайн, куда можно обратиться для получения справочной информации и решения проблемных вопросов.

Для ввода информации (реквизиты платежа, сумма платежа и др.) используются поля ввода.

Для выполнения действий используются функциональные кнопки («Продолжить», «Вернуться к редактированию», «Оплатить», «Печать» и др.).

Структура меню:

- Главная страница

- Выписка по счетам к картам
- Выписка по счетам
- Ваши карты
 - Архив заявлений
 - Действия с картами
 - SMS-оповещение
 - SMS-Банкинг
 - Защита в Интернет
 - ТВ-банкинг
 - Сбербанк Онлайн
- Платежи
 - Оплата услуг
 - Оплата одной кнопкой
 - Архив операций
 - Удалить сохраненные
 - Автоматическая оплата
 - по событию
 - по расписанию
- Переводы
 - Переводы с карты на карту
 - Архив операций
- Сервис
 - Входящая почта
 - Поменять пароль
 - Онлайн заявление о выдаче карт
 - Настроить подписку
 - Онлайн-консультант
 - Web контакт-центр
- Выйти из системы

На главной странице отображается список счетов и карточек клиента с информацией о доступном остатке денежных средств на карточках и счетах, а также новости Банка.

Пункты меню «Выписка по счетам» и «Выписка по счетам к картам» предназначены для получения информации о движении денежных средств (выписки) по счетам клиента за требуемый период. Чтобы получить выписку, требуется:

- выбрать период, за который формируется выписка;
- выбрать необходимую карточку и нажать кнопку «Получить».

В отдельном окне браузера будет сформирована выписка, которую можно распечатать с использованием кнопки «Печать».

Пункт меню «Ваши карты» предназначен для выполнения следующих действий с карточками клиента:

Активация/отмена активации карточки для работы в системе Сбербанк Онлайн;

Блокировка/разблокировка карты;
 Регистрация/отмена регистрации услуги SMS-Банкинг;
 Регистрация/отмена регистрации услуги SMS-оповещение;
 Регистрация ТВ-банкинга;
 Активация/деактивация услуг «Verified be Visa» и «MasterCard SecureCode»;

Оплата за пользование услугой Сбербанк Онлайн.

Пункт меню «Онлайн заявление о выдаче карт» содержит ссылку на официальный сайт Банка в сети Интернет, где можно заполнить онлайн заявление на выдачу карточек.

Пункт меню «Платежи» состоит из подпунктов «Оплата услуг», «Оплата одной кнопкой», «Архив операций», «Удалить сохраненные» и «Автоматическая оплата».

Подпункт «Оплата услуг» предназначен для оплаты коммунальных услуг, электроэнергии, мобильной и стационарной телефонной связи, услуг кабельного телевидения, Интернет-провайдеров, погашения задолженности по кредитам и др. Для проведения оплаты услуг необходимо выполнить следующие действия:

используя древовидное меню платежей, выбрать категорию и получателя платежа;

при наличии нескольких карточек, зарегистрированных в системе Сбербанк Онлайн, выбрать карточку, с использованием которой будет производиться платеж;

указать индивидуальные данные платежа (номер телефона, лицевой счет или номер договора и др.);

указать сумму платежа (если сумма отобразилась автоматически, подтвердите или измените ее);

проверить реквизиты платежа, подтвердить операцию выбранным способом (дополнительный пароль, сеансовый SMS-пароль) и произвести оплату.

При совершении платежа можно добавить его реквизиты в списки «Последние оплаченные» и/или «Подписанные платежи» и при следующей оплате выбирать платежи из этих списков.

Подпункт «Оплата одной кнопкой» предназначен для одновременной оплаты нескольких услуг в рамках одной операции.

Подпункт меню «Архив операций» содержит список всех платежей, выполненных в системе Сбербанк Онлайн.

Подпункт меню «Удалить сохраненные» предназначен для удаления каких-либо услуг из списков «Подписанные услуги» и «Последние оплаченные».

Подпункт меню «Автоматическая оплата» предназначен для регистрации или изменения параметров услуги «Автоматическая оплата». С целью исключения ошибок при вводе реквизитов платежа, настроить

автооплату возможно только по тем услугам, которые вы хотя бы раз оплачивали и занесли в список «Подписанные платежи».

Пункт меню «Входящая почта» предназначен для получения информационных сообщений от Банка.

Пункт меню «Поменять пароль» предназначен для смены пароля доступа к системе Сбербанк Онлайн.

Пункт меню «Выйти из системы» предназначен для завершения работы в системе Сбербанк Онлайн.

Внимание! Если клиент не проявлял активности (не работал в системе) более 10 минут, в целях безопасности производится автоматическое завершение работы в системе.

Требования к организации рабочего места

Для работы с системой Сбербанк Онлайн не требуется специальное программное обеспечение. Операции осуществляются с использованием Microsoft Internet Explorer версии не ниже 5.5 или другого совместимого браузера, поддерживающего 128-битное шифрование.

Для работы требуется подключение к сети Интернет (услуга Банком не предоставляется).

Рекомендации по безопасности

Ни при каких условиях не сообщайте информацию о вашем логине, пароле, сеансовом пароле, дополнительном пароле никому, включая работников Банка.

Если у вас возникли подозрения, что указанная информация стала известна другому лицу, а также при подозрении на компрометацию, необходимо незамедлительно произвести смену логина, пароля доступа, дополнительного пароля.

Банк рекомендует периодически менять пароль. Рекомендуется устанавливать пароль длиной не менее 6 символов, которые содержат как минимум 1 букву и 1 цифру.

Проверяйте, что соединение действительно происходит в защищенном режиме SSL/TLS (в правом нижнем углу браузера должен быть виден значок закрытого замка).

Проверяйте, что соединение установлено именно с сервером Сбербанк Онлайн ОАО «БПС-Сбербанк» по адресу <https://ibank.bps-sberbank.by>

После окончания работы в системе Сбербанк Онлайн обязательно закройте окно системы с помощью пункта меню «Выход».

Установите на ваш компьютер антивирусные программы и старайтесь их своевременно обновлять. Обратите внимание, что действие вирусов может быть направлено на запоминание и передачу третьим лицам информации о вашем пароле.

Установите и используйте персональный брандмауэр (firewall) на вашем компьютере для входа в Интернет, это позволит предотвратить несанкционированный доступ к информации на компьютере.

4. Получение наличных денежных средств

4.1. Получение наличных денежных средств в банкомате

В банкоматах Банка можно получить наличные денежные средства, узнать остаток средств на счете (с учетом лимита овердрафта), совершить безналичные платежи. Любая операция в банкомате подтверждается ПИН-кодом.

Адреса банкоматов Банка можно узнать в любом структурном подразделении Банка и на официальном сайте Банка в сети Интернет (www.bps-sberbank.by) в разделе «Подразделения и банкоматы».

Также можно получать наличные денежные средства в банкоматах других банков Республики Беларусь и в банкоматах иностранных банков. Если Вы отправляетесь в поездку, рекомендуем изучить расположение банкоматов в стране пребывания, воспользовавшись сервисами международных платежных систем по поиску банкоматов:

Visa International www.visa.com/atmlocator

MasterCard Worldwide www.mastercard.com/atmlocator

Операции по выдаче наличных денежных средств совершаются в белорусских рублях или в иностранной валюте (если карточка эмитирована к счету в белорусских рублях, то возможность получения по ней иностранной валюты должна быть предусмотрена Договором о банковском обслуживании физических лиц в ОАО «БПС-Сбербанк».

Перед совершением операции необходимо проверить, указан ли на банкомате логотип платежной системы, соответствующий платежной системе карточки.

Важно знать!

В банкомате может не оказаться купюр, необходимых для выдачи запрошенной суммы. В этом случае наберите сумму снятия, кратную минимальной купюре, имеющейся в банкомате.

Банкоматы одних банков сначала выдают деньги, а потом возвращают карточку, других – сначала карточку, потом деньги. Деньги и карточку следует забрать в течение 20-30 секунд после завершения операции, иначе они будут возвращены в банкомат.

При возникновении нестандартных ситуаций (банкомат не вернул карточку, несоответствие запрошенной и полученной суммы и др.) обратитесь в любое структурное подразделение Банка. При себе необходимо иметь паспорт или другой документ, удостоверяющий личность. Рассмотрение нестандартных ситуаций проводится Банком в срок не позднее одного месяца со дня регистрации обращения держателя карточки. При необходимости проведения специальной проверки, запроса дополнительной

информации указанный срок может быть продлен еще на один месяц, а при необходимости направления запросов в иностранные государства и (или) международные организации - до шести месяцев.

По операциям получения наличных денежных средств в банкоматах Банка, банков - партнеров и банков, входящих в группу Сбербанка России, вознаграждение с держателя карточки не взимается. При получении наличных денежных средств в иностранной валюте с использованием банковской платежной карточки, выданной к счету в белорусских рублях, взимается плата в размере 1% от суммы операции.

При получении наличных денежных средств в банкоматах других банков с держателя карточки взимается вознаграждение.

4.2. Получение наличных денежных средств в пунктах выдачи наличных денежных средств (ПВН)

В ПВН Банка можно получить наличные денежные средства, мгновенно пополнить свой счет, узнать остаток средств на счете (с учетом лимита овердрафта), совершить безналичные платежи.

Получать наличные денежные средства также можно в ПВН других банков Республики Беларусь и в ПВН иностранных банков.

При получении наличных денежных средств в ПВН других банков вознаграждение взимается при выдаче наличных денежных средств как за счет собственных, так и за счет кредитных средств. Сумма операции увеличивается на сумму вознаграждения другого банка в случае, если это предусмотрено тарифами другого банка.

5. Предоставление овердрафтного кредитования

В качестве механизма предоставления кредита Банк использует овердрафтное кредитование по дебетовым карточкам.

Для получения овердрафтного кредита по счету устанавливается лимит овердрафта - кредит, который Банк готов в любой момент предоставить держателю карточки.

Проценты начисляются не на весь лимит овердрафта, а только на фактическую задолженность по овердрафтному кредиту. Лимит овердрафта является возобновляемым - это означает, что после того как держатель карты вернул Банку какую-то сумму, ее можно опять взять у Банка в кредит.

Задолженность погашается автоматически при любом поступлении денежных средств на счет. Задолженность также можно погасить самостоятельно путем внесения наличных денежных средств в кассу Банка или путем безналичного перевода денежных средств на счет.

Оформить овердрафтный кредит можно в любом структурном подразделении Банка.

6. Контроль операций по счету

(способы получения информации о каждой совершенной при использовании карточки операции)

В качестве способов получения клиентом информации о каждой совершенной при использовании карточки операции Банком предоставляется услуга «SMS-оповещение», «Сбербанк Онлайн /Мобильный банкинг», а также путем предоставления клиентам выписок по счету.

6.1. Выписка по счету

Документом, подтверждающим проведение по счету клиента операций при использовании карточки, является выписка по соответствующему счету, порядок предоставления которой определяется в Заявлении об открытии счета и (или) выдаче банковской платежной карточки (Заявлении на пакетное обслуживание).

Выписка представляет собой информацию обо всех проведенных клиентом и отраженных по счету клиента операций при использовании карточки за определенный период времени. Выписка может выдаваться по запросу клиента в структурном подразделении Банка, где открыт счет, либо ежемесячно по электронной почте.

Банк не несет ответственность за доставку выписок, если в качестве способа доставки выписок выбрана электронная почта.

Ежемесячная выписка по электронной почте предоставляется бесплатно.

Бумажная выписка за текущий и/или предшествующий календарный месяц предоставляется бесплатно. За предоставление выписки за период, отличный от текущего и/или предшествующего календарного месяца, взимается плата.

6.2. SMS-оповещение

Банк предлагает в качестве способа получения информации о каждой совершенной при использовании карточки подключить клиентам услугу «SMS-оповещение». Несогласие с предоставлением услуги «SMS-оповещение» оформляется клиентом письменно в Заявлении об открытии счета и (или) выдаче банковской платежной карточки (Заявлении на пакетное обслуживание).

Для подключения услуги «SMS-оповещение» в Заявлении об открытии счета и (или) выдаче банковской платежной карточки (Заявлении на пакетное обслуживание) необходимо выбрать опцию «Подключить меня к услуге «SMS-оповещение» и указать номер мобильного телефона для получения SMS-сообщений. Если это не сделано при оформлении карточки, необходимо обратиться с заявлением в любое структурное подразделение Банка.

Подключить услугу «SMS-оповещение» можно также в системе Сбербанк Онлайн.

Сразу после проведения операции по карточке (а также при отмене операции) на мобильный телефон, номер которого указан в Заявлении об открытии счета и (или) выдаче банковской платежной карточки (Заявлении на пакетное обслуживание), будет отправлено SMS-сообщение с подтверждением/отменой операции. Кроме того, на мобильный телефон поступают SMS-сообщения о зачислениях на счет.

Примеры SMS-сообщений:

Оплата товаров/услуг или мгновенный перевод денег на другую карту	OPLATA 20000 BYR KARTA *5638
Отмена оплаты товаров/услуг или перевода денег на другую карту	OTMENA OPLATA 20000 BYR KARTA *5638
Выдача наличных денег	NALICHNYE 300 USD KARTA *5638
Отмена выдачи наличных денег	OTMENA NALICHNYE 300 USD KARTA *5638
Мгновенное пополнение счета в ПВН или поступление перевода денег с другой карты	CREDIT 20000 BYR KARTA #5638
Отмена пополнения счета или перевода денег с другой карты	OTMENA CREDIT 20000 BYR KARTA #5638
Безналичное зачисление средств на счет (заработная плата и др.)	ZACHISLENIE 20000 BYR KARTA #5638

За пользование услугой взимается ежемесячная плата (кроме карточек, в плату за обслуживание которых эта услуга уже включена). Списание платы со счетов в долларах США или евро осуществляется по курсу Национального банка Республики Беларусь на день взимания платы.

6.3. Отражение операций по счету

Операции при использовании карточки отражаются Банком по счету клиента не позднее второго банковского дня, следующего за днем получения Банком информации, необходимой в соответствии с правилами платежной системы для отражения операций по счету клиента.

7. Безопасность использования карточки

7.1. Основные требования

7.1.1. При получении карточки на обратной стороне карточки в специальном поле необходимо поставить подпись. Без подписи карточка недействительна, в проведении операции будет отказано, а карточка будет изъята из обращения.

Выпишите номер карточки и единый номер 148 для звонков в стационарной и мобильных сетях, а также номер 5-148-148, для звонков в мобильных сетях Velcom, Life:), МТС, в том числе для международных звонков, или телефон +375-17-299-25-26, по которым необходимо звонить в случае утери/кражи карточки.

Вскройте конверт с ПИН-кодом, запомните четырехзначный код, а сам конверт уничтожьте. ПИН-код должен быть известен только держателю карточки. ПИН-код признается равносильным подписи клиента и используется для доступа к выполнению операций с использованием карточки.

Запрещается писать ПИН-код на карточке и хранить ПИН-код вместе с карточкой. Лучше всего выучить код наизусть и не хранить его в письменном виде.

7.1.2. Запрещается передавать карточку другому лицу. При необходимости можно оформить дополнительные карточки, предоставив своим родным и близким право пользоваться деньгами, находящимися на счете в пределах установленного владельцем счета лимита.

Запрещается сообщать ПИН-код другому лицу. Его не имеет права требовать у держателя карточки никто - ни работники Банка, ни обслуживающий персонал банкомата, ни кассир в магазине.

Необходимо знать, что номер карточки и код CVV2/CVC2/CSC являются конфиденциальной информацией. Запрещается кому-либо сообщать номер карточки и код CVV2/CVC2/CSC.

Держатель карточки должен обеспечить условия использования карточки, исключающие возможность использования другим лицом ПИН-кода, номера карточки и кода CVV2/CVC2/CSC.

Берегите карточку так же, как наличные деньги. Нигде не оставляйте ее без присмотра.

Клиент несет полную ответственность за все совершенные с использованием основной и дополнительных карточек операции, подтвержденные вводом ПИН-кода или подписью держателя карточки на чеке об оплате товаров (работ, услуг), или вводом реквизитов карточки (номер карточки, срок её действия, код CVV2/CVC2/CSC.).

7.1.3. Держатель карточки обязан подключить услугу «SMS-оповещение». Услуга «SMS-оповещение» позволяет оперативно получать информацию о движении денежных средств по счету клиента посредством текстового сообщения на указанный держателем карточки номер мобильного телефона. Также использование услуги «SMS-оповещение» позволит незамедлительно узнать о несанкционированной держателем карточки операции и предпринять необходимые меры для своевременной блокировки карточки.

7.1.4. В случае утери, кражи или изъятия карточки банкоматом или инфокиоском, при совершении операции, не санкционированной держателем карточки, либо при возникновении подозрения, что информация о ПИН-коде

и (или) реквизитах карточки могла быть доступна любым третьим лицам (в том числе, злоумышленникам), держатель карточки должен незамедлительно провести блокировку карточки одним из следующих способов:

через Контакт-центр ОАО «БПС-Сбербанк» по единому номеру 148 для звонков в стационарной и мобильных сетях, а также по номеру 5-148-148, для звонков в мобильных сетях Velcom, Life:), МТС, в том числе для международных звонков;

через круглосуточную службу поддержки держателей карточек ОАО «БПС-Сбербанк» по телефону +375-17-299-25-26;

через систему Сбербанк Онлайн «Персональный банк» или «Мобильный банк» (для клиентов, зарегистрированных в данных системах);

через SMS-Банкинг (для клиентов с подключенной услугой «SMS-Банкинг»);

через обращение в любое структурное подразделение Банка.

7.1.5. С целью предотвращения не санкционированных держателем карточки совершений операций с использованием карточек, Банк при выдаче карточки устанавливает ограничения по сумме и количеству операций при использовании карточки, выполняемых в течение одного дня, а также по странам и регионам использования карточки. Лимиты доводятся до сведения клиентов путем размещения информации на официальном сайте Банка в сети Интернет (www.bps-sberbank.by).

7.1.6. В целях предотвращения несанкционированного доступа к счету клиента Банк имеет право без предварительного разрешения держателя карточки блокировать карточку, уведомив об этом держателя карточки письменно, устно по телефону или SMS-сообщением в течение трех календарных дней после проведения блокировки карточки.

7.2. Дополнительные требования

7.2.1. Всегда проверяйте карт-чеки и сумму на них при совершении операции с использованием карточки.

После проведения операции с использованием карточки убедитесь, что не забыли забрать карточку.

Сохраняйте карт-чеки банкоматов, инфокиосков и организаций торговли (сервиса). Это позволит вести учет снятых денежных средств и контролировать списание средств со счета.

Проверяйте состояние счета не реже, чем раз в неделю. Особое внимание следует обратить на операции по счету после заграничных поездок, в которых использовалась карточка.

Не храните карточку в местах воздействия магнитного поля (магнитные застежки сумок, бумажника, звуковые колонки и т.п.).

Оберегайте карточку от повреждений. Не допускайте изгибов и царапин.

Следите за сроком действия карточки и своевременно обращайтесь в Банк для ее замены. Срок действия указан на лицевой стороне карточки.

Если полоса для подписи стерта или повреждена, то на поверхности карточки появится слово VOID – «недействительна» (также может появиться защитный код изготовителя и код страны изготовителя). В этом случае необходимо обратиться в Банк за заменой карточки.

Имейте в виду, что кассиры организации торговли (сервиса) и пунктов выдачи наличных денежных средств (ПВН) имеют право требовать предъявления паспорта.

7.2.2. Если ПИН-код был неправильно введен три раза подряд, то карточка блокируется. Для ее разблокировки необходимо позвонить в Службу сервиса клиентов по единому номеру 148 для звонков в стационарной и мобильных сетях, а также по номеру 5-148-148, для звонков в мобильных сетях Velcom, Life:), МТС, в том числе для международных звонков, или по телефону +375-17-299-25-25 (круглосуточно) и попросить разблокировать карточку.

Если ПИН-код забыт (утрачен) или карточка повреждена (деформировался пластик, размагнитилась магнитная полоса), карточку необходимо перевыпустить. Для этого следует обратиться в любое структурное подразделение Банка и заполнить Заявление о замене банковской платежной карточки.

7.2.3. Блокировка off-line ПИН.

Off-line PIN verification – метод верификации держателя микропроцессорной карточки. Значение ПИН-кода записывается на стадии изготовления карточки и хранится в защищённой памяти чипа. Введенное держателем карточки на платежном терминале значение ПИН-кода не отправляется в банк-эмитент для проверки, как при on-line PIN, а проверяется самой карточкой.

Off-line PIN блокируется при троекратном неверном вводе ПИН-кода. В этом случае совершение операций оплаты товаров (работ, услуг) в платежных терминалах, где используется данный метод верификации, становится невозможным. Карточка при этом не блокируется. Держатель карточки может продолжать совершаться операции при использовании on-line PIN, как правило, в банкоматах.

Для автоматической разблокировки заблокированного off-line ПИН и обнуления счётчика неверных попыток клиент должен совершить любую операцию в банкомате Банка с вводом правильного ПИН-кода.

7.3. Требования по безопасности при совершении операций с карточкой через сеть Интернет

7.3.1. С целью предотвращения неправомерных действий рекомендуется для оплаты покупок в сети Интернет использовать карточку к отдельному счету (Visa Virtuon), предназначенную только для данной цели.

Следует пользоваться Интернет-сайтами только известных и проверенных организаций торговли (сервиса).

Убедитесь в правильности адресов Интернет-сайтов, на которых собираетесь совершить оплату товаров (работ, услуг), так как похожие адреса могут использоваться для осуществления неправомерных действий.

Никогда не вводите ПИН-код в форму заказа на сайте организации торговли (сервиса), и не сообщайте его при заказе товаров (работ, услуг) по телефону или почте. При совершении удаленных операций ввод ПИН-кода никогда не требуется.

Рекомендуем совершать оплату товаров (работ, услуг) только со своего компьютера в целях сохранения конфиденциальности персональных данных и (или) информации о карточке.

Установите на свой компьютер лицензионное программное обеспечение, в том числе антивирусное, и регулярно производите его обновление. Это поможет защитить Ваш компьютер от вирусов и других деструктивных программ, а также от несанкционированного доступа к Вашим персональным данным.

Если Вами было произведено бронирование гостиницы через Интернет-сайт, но по каким-то причинам Вы не планируете воспользоваться ею, обязательно проведите отмену бронирования через тот же Интернет-сайт согласно указанным на нем процедурам. Получение клиентом кода отмены бронирования отеля является доказательством того, что бронь действительно отменена. За несвоевременную отмену брони гостиница имеет право списать с Вашего счета сумму денежных средств в установленном ею размере.

7.3.2. Чтобы сделать операции в сети Интернет более безопасными, ОАО «БПС-Сбербанк» применяет технологию проведения операций в сети Интернет в защищенном режиме с использованием технологии 3D-Secure: Verified by Visa – для карточек Visa Infinite, Visa Platinum, Visa Gold, Visa Classic, Visa Virtuon, Visa Electron, Visa Bussines и MasterCard SecureCode – для карточек MasterCard Gold, MasterCard Standard, MasterCard Business, Maestro.

При совершении оплаты товаров (работ, услуг) в сети Интернет по карточкам, подключенным к услуге Verified by Visa/MasterCard SecureCode, потребуется ввод дополнительного пароля. Пароль задается держателем карты самостоятельно при подключении к услуге и в дальнейшем может изменяться.

Подключение услуги Verified by Visa/MasterCard SecureCode производится через систему Сбербанк Онлайн /Мобильный банкинг либо путем личного посещения любого структурного подразделения Банка. При этом плата за подключение к услуге и последующего обслуживания не взимается.

Ввод дополнительного пароля потребуется, если Интернет-магазин также поддерживает технологию Verified by Visa/MasterCard SecureCode. Для Интернет-магазинов, не поддерживающих технологию Verified by

Visa/MasterCard SecureCode, операции будут совершаться без ввода дополнительного пароля.

Во избежание неправомерного использования карточки необходимо хранить пароль в недоступном для посторонних лиц месте, не передавать его для совершения операций другим лицам.

8. Финансовая ответственность Банка и клиента

8.1. Ответственность Банка перед клиентом ограничивается документально подтвержденным реальным ущербом, возникшим у клиента в результате неправомерных действий или бездействия Банка. Ни при каких обстоятельствах Банк не несет ответственности перед клиентом за какие-либо косвенные или случайные убытки или ущерб (в том числе упущенную выгоду), даже в случае, если он был уведомлен о возможности возникновения таких убытков или ущерба.

8.2. За несвоевременный возврат (перечисление) остатка денежных средств на счете после расторжения Договора о банковском обслуживании физических лиц в ОАО «БПС-Сбербанк» Банк по требованию клиента уплачивает клиенту неустойку (пеню) в размере 0,1% несвоевременно возвращенной (перечисленной) суммы за каждый календарный день просрочки.

8.3. Банк несет ответственность по операциям, выполненным с проведением авторизации по карточке, после блокировки карточки по письменному заявлению клиента.

8.4. Банк освобождается от имущественной ответственности в случае технических сбоев (отключение/повреждение электропитания и сетей связи, сбой программного обеспечения процессингового центра и базы данных Банка, технические сбои в платежных системах), а также в иных ситуациях, находящихся вне сферы контроля Банка, повлекших за собой невыполнение Банком условий Договора о банковском обслуживании физических лиц в ОАО «БПС-Сбербанк».

8.5. Банк не несет ответственности за операции с утерянной карточкой и не заблокированной клиентом.

8.6. Банк не несет ответственность за случаи повреждения карточки, произошедшие не по вине Банка.

8.7. Банк не несет ответственности по операциям, несанкционированным держателем карточки в случае:

8.7.1. если держатель карточки не осуществил блокировку карточки в случаях и сроки установленные пунктом 7.1.4. настоящего Порядка;

8.7.2. если держатель карточки письменно отказался от использования услуги «SMS-оповещение»;

8.7.3. отмены держателем карточки установленных Банком лимитов (п. 7.1.5 Порядка);

8.7.4. не подключения к услуге Verified by Visa / MasterCard SecureCode,

когда держатель карточки письменно согласился на проведение операций в сети Интернет (п. 7.3.2. Порядка).

8.7.5. нарушения держателем карточки иных условий настоящего Порядка, Договора о банковском обслуживании физических лиц в ОАО «БПС-Сбербанк»;

8.7.6. наличия у Банка информации о мошеннических действиях держателя карточки;

8.7.7. нарушения срока подачи заявления, установленного п. 9.1. настоящего Порядка.

8.8. Клиент возмещает Банку все убытки, вызванные неисполнением условий Договора о банковском обслуживании физических лиц в ОАО «БПС-Сбербанк», включая судебные и другие расходы.

8.9. Клиент несет полную ответственность за все совершенные с использованием основной и дополнительных карточек операции, подтвержденные вводом ПИН-кода или подписью клиента на чеке об оплате товаров (работ, услуг), или вводом реквизитов карточки (номер карточки, срок её действия, код CVV2/CVC2/CSC).

8.10. Клиент несет ответственность за возвращение в Банк всех карточек (основной и дополнительных) в случае необходимости их замены или при прекращении действия Договора о банковском обслуживании физических лиц в ОАО «БПС-Сбербанк».

9. Порядок и сроки рассмотрения претензий клиента

9.1. Для инициирования процесса возврата денежных средств по операциям, не санкционированным держателем карточки, клиент в срок, не превышающий 30 календарных дней после даты получения от Банка уведомления о движении денежных средств по счету клиента (изменении размера задолженности на счете по учету кредитов), должен обратиться в любое структурное подразделение Банка для подачи письменного заявления по форме, установленной Банком. Срок подачи заявления продлевается на период, в течение которого клиент имел уважительную причину не подавать заявление в Банк (болезнь, нахождение за пределами Республики Беларусь, иная уважительная причина), которая подтверждается клиентом документально.

9.2. Общий срок рассмотрения заявления клиента не должен превышать 45 календарных дней со дня обращения клиента в структурное подразделение Банка, если операция при использовании карточки произведена на территории Республики Беларусь, и не должен превышать 90 календарных дней, если операция при использовании карточки произведена за пределами Республики Беларусь.

10. Особенности совершения валютно-обменных операций при использовании карточки

10.1. При совершении держателем карточки операций в валюте, отличной от валюты счета, Банк выполняет покупку-продажу или конверсию валюты и списывает денежные средств со счета по курсам, установленным Банком для операций по карточкам на дату совершения операции и (или) курсам платежной системы Visa International, MasterCard Worldwide, American Express, если иное не определено законодательством Республики Беларусь.

Курс платежной системы, действующий на момент совершения операции, может не совпадать с курсом, действующим на момент обработки операции в платежной системе. Возникшая вследствие этого курсовая разница списывается со счета (иным образом возмещается клиентом) и не может быть предметом претензии со стороны клиента.

Установленные Банком курсы для операций по Карточкам, совершенных в банкоматах, инфокиосках, платежных терминалах, дистанционных каналах обслуживания, принадлежащих Банку (обслуживаемых Банком), применяются на дату и время совершения операций Клиентом. По всем остальным операциям применяются последние установленные Банком в течение дня курсы.

По операциям возврата средств Клиенту в валюте, отличной от валюты счета, Банк выполняет покупку-продажу или конверсию валюты и зачисляет денежные средств на счет по курсам, установленным Банком для проведения операций по Карточкам на дату, указанную поставщиком товара (работ, услуг) в файлах, поступающих Банку с информацией об операциях Клиента, для последующего отражения по счету Клиента.

10.2. Банк вправе в одностороннем порядке приостановить проведение валютно-обменных операций с использованием карточки и отказать клиенту в проведении им валютно-обменных операций с использованием карточки.

11. Контактная информация

Блокировка карточки	148 – в стационарной и мобильных сетях Для международных звонков (+37529) 5-148-148 (круглосуточно) +375-17-299-25-26 (круглосуточно)
Служба сервиса клиентов	148 – в стационарной и мобильных сетях Для международных звонков (+37529) 5-148-148

(круглосуточно)

+375-17-299-25-26

(круглосуточно)

Ваш консультант в подразделении

ОАО «БПС-Сбербанк»

Электронная почта

Контакт-центр

(режим работы: круглосуточно)

inbox@bps-sberbank.by

148 – в стационарной и

мобильных сетях

Для международных звонков

(+37529) 5-148-148

[illegible]

Наименование Клиента:

(место нахождения (место жительства))

[illegible]

☐ нерезидентом

Учетный номер плательщика, наименование инспекции Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь (далее-ИМНС), (ее код)	
Наименование органа фонда социальной защиты населения (далее-ФСЗН)	
Регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее- ЕГР)	

Идентификационный номер	
-------------------------	--

☐ **Прошу открыть счет(-а)** на основании действующего законодательства Республики Беларусь и Условий открытия и обслуживания счетов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в ОАО «БПС-Сбербанк» :

Наименование счета	На следующие цели (Заполняется при открытии благотворительного, временного счета, специального счета и субсчета и ссылка на законодательный акт)	Наименование валюты (белорусские рубли, доллары США, Евро и др.)

Подтверждаю что:

☐ не имею счетов в банках Республики Беларусь, по которым действует решение уполномоченного органа о приостановлении операций, а также подтверждаю полноту и достоверность сведений, указанных в документах, предоставляемых в Банк;

☐ ознакомился с действующими Условиями открытия и обслуживания счетов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в ОАО «БПС-Сбербанк» и Сборником вознаграждений за операции, осуществляемые ОАО «БПС-Сбербанк», размещенными на интернет-сайте Банка в глобальной компьютерной сети Интернет (www.bps-sberbank.by), понимаю их текст, выражаю свое согласие с ними, обязуюсь их выполнять.

Прошу осуществлять оказание услуг по счету(ам), указанному(ым) в разделе «Заполняется Банком» на условиях Пакета операций «_____»

Обязуюсь уплатить Банку вознаграждение за услугу открытия счета в размере, установленном Сборником вознаграждений за операции, осуществляемые ОАО «БПС-Сбербанк».

**УСЛОВИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СДБО «BS-CLIENT» В
ОАО «БПС-СБЕРБАНК»**

☐ Подтверждаю, что ознакомился с действующими Условиями обслуживания юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с использованием СДБО «BS-Client» в ОАО «БПС-Сбербанк», размещенными на интернет-сайте Банка в глобальной компьютерной сети Интернет (www.bps-sberbank.by), понимаю их текст, выражаю свое согласие с ними, обязуюсь их выполнять.

**Прошу подключить к следующим программным комплексам
СДБО «BS-Client»**

(нужное отметить «X»):

☐ «Интернет-клиент» ☐ «Банк-клиент» ☐ «Выписка ОнЛ@йн»

Установка/настройка рабочего места (нужное отметить «X»):

☐ с выездом к клиенту ☐ в банке ☐ самостоятельно клиентом

Адрес установки рабочего места: _____

Требуемое количество дополнительных рабочих мест: _____

Просим предоставлять дополнительные услуги в СДБО «BS-Client» (нужное отметить «X»):

- ☐ 1. Мониторинг информации по счетам обособленных/структурных подразделений
- ☐ 2. Контроль и акцепт расходных операций обособленных/структурных подразделений
- ☐ 3. Прямое управление счетами обособленных/структурных подразделений
- ☐ 4. Консолидация денежных средств

Сведения об обособленных/структурных подразделениях клиента:

№ п/п	Наименование подразделения клиента	Номер счета	Подразделение Банка, где открыт счет	Номер услуги*

АКТ ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ НОСИТЕЛЕЙ ИНФОРМАЦИИ

Банк передал, а Клиент принял перечисленные в Акте носители информации. Клиент претензий не имеет.

№ п/п	Наименование носителя информации	Количество (штук)
1	Электронный ключ	

Итого: _____ носителей информации.
(количество цифрами и прописью)

УСЛОВИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СИСТЕМЫ «МОБИЛЬНЫЙ КЛИЕНТ» В ОАО «БПС-СБЕРБАНК»

☐ Подтверждаю, что ознакомился с действующими Условиями обслуживания юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с использованием системы «Мобильный клиент» в ОАО «БПС-Сбербанк», размещенными на интернет-сайте Банка в глобальной компьютерной сети Интернет (www.bps-sberbank.by), понимаю их текст, выражаю свое согласие с ними, обязуюсь их выполнять.

Прошу подключить к системе «Мобильный клиент»

Мобильное устройство функционирует на платформе (нужное отметить «X»):

☐ Android ☐ iOS

УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ «SAVEX»

☐ Подтверждаю, что ознакомился с действующими Условиями обслуживания юридических лиц и индивидуальных предпринимателей с использованием автоматизированной системы электронной торговли «SavEx» в ОАО «БПС-Сбербанк», размещенными на интернет-сайте Банка в глобальной компьютерной сети Интернет (www.bps-sberbank.by), понимаю их текст, выражаю свое согласие с ними, обязуюсь их выполнять, прошу подключить для совершения следующих видов операций (нужное отметить «X») :

☐ Покупка/продажа/конверсия иностранной валюты	☐ Покупка/продажа драгоценных металлов	☐ Размещение денежных средств во вкладах (депозиты)
---	---	--

☐ с выездом к клиенту
 ☐ в банке
 ☐ самостоятельно клиентом

Адрес установки рабочего места: _____

Требуемое количество дополнительных рабочих мест: _____

Оплата вознаграждения за регистрацию и подключение к АС «SavEx»/настройку клиентского рабочего места (нужное отметить «X»):

☐ спишите со счета № _____ в _____
 (наименование подразделения Банка)

☐ обязуемся уплатить платежным поручением

Список уполномоченных лиц для работы в АС «SavEx»:

1. _____ (Ф.И.О.) _____ (должность) _____ (номер телефона)

2. _____ (Ф.И.О.) _____ (должность) _____ (номер телефона)

**УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВАЛЮТНО – ОБМЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ В
ОАО «БПС-СБЕРБАНК»**

☐ Подтверждаю, что ознакомился с действующими Условиями осуществления валютно-обменных операций в ОАО «БПС-Сбербанк», размещенными на интернет-сайте Банка в глобальной компьютерной сети Интернет (www.bps-sberbank.by), понимаю их текст, выражаю свое согласие с ними, обязуюсь их выполнять.

**УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ РАСЧЕТОВ ПО ОПЕРАЦИЯМ, СОВЕРШЕННЫМ С
ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ БАНКОВСКИХ ПЛАТЕЖНЫХ КАРТОЧЕК, В
ОРГАНИЗАЦИЯХ ТОРГОВЛИ (СЕРВИСА) В ОАО «БПС-СБЕРБАНК»**

☐ Подтверждаю, что до подписания настоящего Заявления ознакомился с Условиями, Руководством по правилам обслуживания держателей карточек в организациях торговли (сервиса) (далее – Руководство), Сборником вознаграждений за операции, осуществляемые ОАО «БПС-Сбербанк» (далее – Сборник), размещенными на интернет-сайте Банка.

На основании Условий, размещенных на интернет-сайте Банка в глобальной компьютерной сети Интернет (www.bps-sberbank.by) (далее – интернет-сайт Банка), прошу заключить договор по приему и обработке информации о совершенных держателями карточек платежах за товары (работы, услуги) и иных платежах при использовании карточек платежных систем.

☐ MasterCard Worldwide, VISA International, БЕЛКАРТ
☐ American Express

и осуществлению расчетов с ОТС по указанным платежам на условиях

(нужное отметить «X»):

☐ Пакета операций « _____ »

Расчетный счет клиента для оплаты вознаграждения за обслуживание:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

☐ Без применения пакетов операций

К Заявлению прилагаю копии следующих документов:

☐ Лицензия на право осуществления деятельности (если вид деятельности подлежит лицензированию)

☐ Документы на право собственности или аренды помещения, где осуществляется деятельность ОТС

☐ Иные документы

СОГЛАСИЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ

Я,

(Ф.И.О.)

идентификационный (личный) номер документа, удостоверяющего личность (идентификационный номер паспорта гражданина Республики Беларусь либо вида на жительство в Республике Беларусь либо номер удостоверение беженца), _____, выражаю согласие на предоставление сведений обо мне из информационных ресурсов, находящихся в ведении Министерства внутренних дел Республики Беларусь и Национального банка Республики Беларусь.

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОДОВОГО СЛОВА¹

С целью осуществления взаимодействия с ОАО «БПС-Сбербанк» посредством телефонных каналов связи, представляющих собой совокупность технических средств связи, включающих в себя стационарную и мобильную телефонную связь, (далее – ТКС), без применения средств технической и криптографической защиты в соответствии с Условиями открытия и обслуживания счетов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в ОАО «БПС-Сбербанк» (далее – Условия) для получения у ОАО «БПС-Сбербанк» (далее – Банк) информации (сведений) в объеме, предусмотренном Условиями, составляющей (составляющих) банковскую тайну Клиента, предоставляю кодовое слово:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(заполняется печатными буквами)

Выражаю согласие, что информация, подлежащая передаче посредством ТКС в соответствии с Условиями, правомерно предоставляется Банком лицу, обратившемуся в Банк посредством ТКС, озвучившему идентификационные данные Клиента, а так же вышеуказанное кодовое слово.

¹ Заполняется при подписании Заявления руководителем/индивидуальным предпринимателем

Банк не несет ответственности, если информация о кодовом слове станет известной третьим лицам во время его использования.

_____ (должность руководителя либо лица, им уполномоченного)

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

действующий(ая) на основании _____ м.п. _____ 201__ г.

ЗАПОЛНЯЕТСЯ БАНКОМ

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА КОМПЛЕКСНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ**

№ _____ от _____. 20__

При подписании настоящего заявления был предъявлен для обозрения документ, удостоверяющий личность: _____ № _____, выдан

_____ 20__ г., идентификационный номер _____, сроком действия по _____ 20__ г.

Заявление принято к исполнению.

Комплект документов для комплексного обслуживания юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, предусмотренный законодательством Республики Беларусь и локальными нормативными правовыми актами Банка, предоставлен в Банк.

Счет(а) открыт(ы).

№ лицевого счета	Валюта счета (код)	Договор №

Подключение к пакету операций:

☐ « _____ »

Наименование услуги	РАЗРЕШАЮ/ НЕВОЗМОЖНО (да/нет)	Причина на отказа	Должность, Ф.И.О уполномоченного должностного лица	Номер договора	Дата договора	Должность, Подпись, Ф.И.О уполномоченного работника
«Интернет-клиент»						
«Банк-клиент»						
«Выписка						

ОнЛ@йн»						
«Мобильны й клиент»						
Совершени е валютно- обменных операций						
Обслужи вание с использова нием АС "SavEx"						
Обслужи вание по операциям, совершенн ым с использова нием банковских платежных карточек, в организац иях торговли (сервиса) в ОАО «БПС- Сбербанк» (Эквайринг)						
Обслужи вание по операциям, совершенн ым с использова нием банковских платежных карточек American Express, в организац иях торговли						

(сервиса) в ОАО «БПС- Сбербанк» (Эквайринг)						
--	--	--	--	--	--	--

Вознаграждение уплачено Клиентом в полном размере за:

Наименование услуги	В рамках пакета	Не в рамках Пакета
открытие первого счета в Банке		
Каждого последующего		
обезличенного металлического счета		
Подключение клиента к подсистеме «Интернет-клиент»/«Банк-клиент» системы ДБО «BS-Client» / подключение дополнительного клиентского рабочего места подсистемы «Интернет-клиент»/«Банк-клиент» системы ДБО «BS-Client»:		
с предоставлением носителя электронных ключей		
без предоставления носителя электронных ключей		
Абонентская плата за обслуживание в подсистеме «Интернет-клиент»/«Банк-клиент»/«Мобильный клиент» системы ДБО «BS-Client»		
Подключение клиента к АС «SavEx» / подключение дополнительного клиентского рабочего места АС «SavEx»:		
с предоставлением носителя электронных ключей		
без предоставления носителя электронных ключей		

Юридическая служба

Документы, проверены. Открытие счета, подключение к банковским продуктам не противоречит требованиям законодательства, локальным нормативным правовым актам Банка.

Лицо, подписавшее настоящее заявление, уполномочено на заключение договоров от имени юридического лица, индивидуального предпринимателя.

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы) _____ (дата)

Уполномоченное должностное лицо Банка

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы) _____ (дата)

М.П. _____ 201 г.