

ПОЛОЖЕНИЕ
28 сентября 2016 г. N 01/01-07/411

**О РАСКРЫТИИ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОАО "БПС-СБЕРБАНК", О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ СО
СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И О РЕКЛАМНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(в ред. Дополнений от 28.06.2018 N 01/01-07/251, от 10.08.2020 N 01/01-07/253)

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о раскрытии информации о деятельности ОАО "БПС-Сбербанк", о взаимодействии со средствами массовой информации и о рекламной деятельности (далее - Положение) устанавливает минимальный объем и порядок раскрытия информации о деятельности ОАО "БПС-Сбербанк" (далее - Банк), порядок взаимодействия со средствами массовой информации и осуществления рекламной деятельности.

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Республики Беларусь и локальными нормативными правовыми актами Банка:

[Закон](#) Республики Беларусь от 17.07.2008 "О средствах массовой информации";

[Закон](#) Республики Беларусь от 10.05.2007 "О рекламе";

[Закон](#) Республики Беларусь от 17.05.2011 "Об авторском праве и смежных правах";

[Закон](#) Республики Беларусь от 05.02.1993 "О товарных знаках и знаках обслуживания";

[Закон](#) Республики Беларусь от 09.12.1992 "О хозяйственных обществах" (далее – Закон о хозяйственных обществах);

[Закон](#) Республики Беларусь от 05.01.2015 №231-3 "О рынке ценных бумаг" (далее – Закон о рынке ЦБ); [Постановление](#) Совета Министров Республики Беларусь от 12.11.2007 N 1497 "О реализации закона Республики Беларусь "О рекламе";

[Инструкция](#) о раскрытии информации о деятельности банка, открытого акционерного общества "Банк развития Республики Беларусь", небанковской кредитно-финансовой организации, банковской группы и банковского холдинга, утвержденная постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 11.01.2013 N 19 (далее - Инструкция Национального банка);

[Инструкция](#) о порядке раскрытия информации на рынке ценных бумаг, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 13.06.2016 № 43 (далее - Инструкция № 43);

[Инструкция](#) о некоторых вопросах эмиссии и государственной регистрации эмиссионных ценных бумаг, утвержденной Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 31.08.2016 №78 (далее – Инструкция № 78);

[Инструкция](#) о порядке обращения ценных бумаг на территории Республики Беларусь, утвержденная Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 31.08.2016 №76 (далее – Инструкция № 76).

[Инструкцией](#) об управлении рисками при аутсорсинге, утвержденной постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь 08.01.2020 №1 (далее – Инструкция №1)

[Положение](#) о хозяйственных договорах ОАО "БПС-Сбербанк" от 25.11.2011 N 01-07/493 (далее - Положение о хозяйственных договорах).

2. Для целей настоящего Положения нижеперечисленные термины имеют следующее значение:

заинтересованные пользователи - клиенты, контрагенты, акционеры, иные бенефициарные собственники Банка, участники банковской группы и (или) банковского холдинга, другие юридические и физические лица, заинтересованные в получении информации, включающей информацию о деятельности Банка, банковской группы и (или) банковского холдинга, отчетность (консолидированную отчетность) об их деятельности и годовую отчетность (годовую консолидированную отчетность);

информация о деятельности Банка - информация о регистрации, лицензионных полномочиях, бизнес-плане (стратегическом плане развития), корпоративном управлении, системах управления рисками и внутреннего контроля, финансовой надежности и общем состоянии, видах и условиях осуществления банковских операций, организационной структуре, структуре собственности, информация, подлежащая раскрытию на рынке ценных бумаг и иная существенная информация;

информация о деятельности банковской группы и (или) банковского холдинга - информация о корпоративном управлении, видах деятельности, головной организации и участниках, структуре собственности банковской группы и (или) банковского холдинга, финансовой надежности головной организации и участников банковской группы и (или) банковского холдинга и иная существенная информация;

раскрытие информации - обеспечение доступа к информации о деятельности Банка, банковской группы и (или) банковского холдинга, годовой отчетности и отчетности о деятельности Банка, годовой консолидированной отчетности и консолидированной отчетности путем публикации, размещения в общедоступных местах, на официальном сайте в глобальной компьютерной сети Интернет (далее - сайт) Банка, головной организации банковской группы и (или) банковского холдинга, Национального банка Республики Беларусь, а также путем предоставления названной информации по запросам заинтересованных пользователей;

средство массовой информации - форма периодического распространения массовой информации с использованием печати, телевизионного вещания и радиовещания, глобальной компьютерной сети Интернет;

маркетинговые активности - комплекс маркетинговых мероприятий (прямая реклама (ATL), промо-кампании (BTL), связи с общественностью (PR)), направленных на продвижение продуктов/услуг Банка, развитие бренда, реализацию исследовательских проектов и прочее;

маркетинговые коммуникации - комплекс мероприятий, направленных на доведение до клиента информации о продукте, его ценовых и неценовых условиях и параметрах, а также на формирование положительных восприятий бренда и продукта в целом;

прямая реклама (ATL-коммуникация) - маркетинговые коммуникации от имени Банка, направленные на определенную аудиторию, размещаемые в медиа-каналах на основе платности с целью информирования аудитории об услугах и продуктах Банка и убеждения воспользоваться ими.

3. Подходы к составу и объему информации, которая подлежит раскрытию, цели раскрытия той или иной информации, порядок и периодичность раскрытия информации, средства доведения информации до сведения пользователей информации, а также механизмы внутреннего контроля надлежащего раскрытия информации определяются Банком с учетом требований, установленных настоящим Положением, [Инструкцией](#) Национального банка и Инструкцией № 43, Инструкцией № 76, Инструкцией № 78, Инструкцией №1. Публикации и рекламно-информационные материалы Банка обязаны соответствовать признанным международной практикой требованиям к качеству информации: существенности, актуальности, сопоставимости, подлинности.

Существенной признается информация, если ее отсутствие или предоставление в искаженном виде может повлиять на экономические решения заинтересованного пользователя.

4. Не подлежат раскрытию сведения, составляющие банковскую, коммерческую и иную охраняемую законом тайну Банка его клиентов и контрагентов, за исключением случаев предоставления таких сведений в соответствии с законодательством.

5. В центральном аппарате Банка руководство работой со средствами массовой информации осуществляет заместитель Председателя Правления/исполнительный директор, курирующий деятельность Департамента маркетинга и PR (далее - заместитель Председателя Правления/исполнительный директор). Организация и координация работы со средствами массовой информации возлагается на Департамент маркетинга и PR (далее - Департамент).

6. Реклама Банка призвана обеспечивать всестороннее информирование юридических и физических лиц о Банке и его услугах с целью наиболее полного удовлетворения их потребностей и создания у

потребителей устойчивой системы предпочтений. Реклама должна способствовать формированию позитивного образа и росту авторитета Банка, содействуя повышению его устойчивости, надежности и конкурентоспособности.

Реклама обязана носить целенаправленный, систематический и достоверный характер.

7. Объектами рекламы являются диапазон и качество предоставляемых Банком услуг и осуществляемых им операций, позитивный образ Банка и его символика.

8. Общее руководство рекламной деятельностью осуществляется заместителем Председателя Правления/исполнительным директором. Организация и координация рекламной деятельности в Банке возлагается на Департамент.

ГЛАВА 2

ОБЪЕМ И ПОРЯДОК РАСКРЫТИЯ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАНКА

9. Объем и порядок размещения информации, доводимой Банком до сведения заинтересованных пользователей, должны обеспечивать доступность, достоверность, ясность и полноту. Информация должна размещаться оперативно, своевременно и регулярно. Информация, в том числе представляемая по однотипным запросам, должна раскрываться всем заинтересованным пользователям в равном объеме.

10. Банк указывает на главной странице своего сайта ссылку на страницу, содержащую перечень информации, которая подлежит раскрытию в соответствии с [пунктами 8, 9, 10](#) Инструкции Национального банка, а также информацию, подлежащую раскрытию на рынке ценных бумаг в соответствии с Законом о хозобществах, Законом о рынке ЦБ и Инструкцией № 43, Инструкцией № 76, Инструкцией № 78, Инструкцией №1.

11. Объем и порядок публикации годовой финансовой отчетности и отчетности о деятельности Банка, консолидированной годовой отчетности и консолидированной отчетности осуществляется в соответствии с [главой 3](#) Инструкции Национального банка.

Промежуточная (квартальная) консолидированная отчетность Банка, составленная в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности (далее - МСФО) (промежуточная сокращенная консолидированная финансовая отчетность) не публикуется в печатных средствах массовой информации.

12. Объем и порядок представления годовой финансовой отчетности и отчетности о деятельности Банка, консолидированной годовой отчетности и консолидированной отчетности в Национальный банк Республики Беларусь для публикации в периодическом печатном издании Национального банка Республики Беларусь регулируется [главой 4](#) Инструкции Национального банка.

13. Департамент вносит предложения руководству Банка о способах и средствах доведения информации до юридических и физических лиц, совместно с заинтересованными структурными подразделениями центрального аппарата Банка готовит и размещает в средствах массовой информации печатные, аудио, аудиовизуальные и другие сообщения и материалы о деятельности Банка, осуществляет рекламу банковских услуг и продуктов через глобальную компьютерную сеть Интернет.

14. Сведения, доводимые Банком до заинтересованных пользователей, представляются ответственными подразделениями Банка в Департамент и размещаются Департаментом на сайте в сроки, указанные в Приложении 2 к настоящему Положению.. Региональные дирекции (далее - РД) и дополнительные офисы (далее - ДО) обязаны обновить указанные сведения в помещениях, где осуществляется обслуживание клиентов, в срок не позднее следующего рабочего дня со дня их размещения на сайте Банка либо не позднее 5 рабочих дней со дня изменения местонахождения, режима работы, справочных телефонов РД и ДО.

Сведения, доводимые Банком до заинтересованных пользователей, в качестве ответов на их обращения на сайтах в глобальной компьютерной сети Интернет представляются структурными подразделениями центрального аппарата (центрального подчинения) Банка в соответствии с маршрутом, приведенным в Приложении 1 к настоящему Положению в течение 24 часов с момента поступления их на исполнение в программном комплексе СЭД "Канцлер" в Центр заботы клиентов или по электронной почте в Центр клиентской поддержки. При необходимости привлечения экспертных подразделений Банка/сторонних организаций для получения дополнительной информации, срок предоставления сведений может быть продлен. Сведения, поступившие в Департамент в виде ответов на обращения на сайтах, публикуются в глобальной компьютерной сети Интернет не позднее следующего рабочего дня с момента их получения по электронной почте. Перечень сайтов определяется и дополняется

Департаментом совместно со структурными подразделениями центрального офиса Банка в рабочем порядке.

15. В целях достоверного размещения на официальной странице Национального банка Республики Беларусь в глобальной компьютерной сети Интернет сведений о Банке (номера телефонов, факсов, телексов) Отдел телекоммуникаций и интерактивных видеосервисов Департамента информационных технологий уведомляет Национальный банк Республики Беларусь об изменениях в этих сведениях в течение 2 рабочих дней после внесения в них изменений.

16. Информирование о неработоспособности/недоступности ИТ-сервиса/функционала ИТ-сервиса Банка, включая информацию о технологических перерывах, осуществляется в соответствии с Порядком информирования (Приложение 1 Положения об информировании при возникновении нештатных ситуаций в работе централизованных автоматизированных систем в ОАО "БПС-Сбербанк" от 11 мая 2020 г. N 01/01-07/143).

17. Контроль за достоверностью информации о деятельности Банка, подлежащей раскрытию в соответствии с [Инструкцией](#) Национального банка, осуществляют ответственные в соответствии с [Приложением 2](#) настоящего Положения.

Департамент осуществляет контроль за своевременным внесением информации о деятельности Банка, подлежащей размещению на сайте Банка.

РД и ДО самостоятельно осуществляют контроль за полнотой, актуальностью и достоверностью размещаемой информации, находящейся в помещениях по обслуживанию клиентов.

Контроль за информацией о режимах работы РД и ДО, осуществляет Отдел регионального развития.

Мониторинг организации внутреннего контроля за процессом раскрытия информации, а также выборочный последующий контроль полноты и достоверности ее раскрытия осуществляет Департамент внутреннего аудита при проведении аудиторских проверок и наблюдений.

ГЛАВА 3

ОБЪЕМ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕКЛАМНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОДГОТОВКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И РАЗМЕЩЕНИЯ ПУБЛИКАЦИЙ И РЕКЛАМНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ О БАНКЕ

18. Реклама, являясь составной частью деятельности Банка, осуществляется планомерно на основе его единой политики.

19. Планирование рекламной деятельности предусматривает определение ее целей, путей ее достижения и создание условий для реализации операций и услуг Банка в условиях конкуренции для получения максимального эффекта.

20. Рекламная деятельность Банка включает мероприятия по:

20.1. рекламе услуг и операций;

20.2. созданию позитивного образа Банка;

20.3. разработке и поддержанию корпоративного стиля в наружной и внутренней рекламе.

21. Процедура планирования маркетинговых активностей осуществляется Департаментом в соответствии с подходами, установленными Регламентом по взаимодействию структурных подразделений ОАО "БПС-Сбербанк" и ОАО "Сбербанк России" в рамках планирования и осуществления маркетинговых активностей от 23.11.2012 N 115784.

22. Расходы на маркетинговые активности осуществляются Департаментом централизованно. Списание затрат по маркетинговым активностям подразделениями Центрального офиса Банка, РД и ДО допускается после их согласования с Департаментом.

23. Порядок осуществления рекламной деятельности предполагает:

23.1. изготовление Департаментом в централизованном порядке печатной рекламы для всех структурных подразделений Банка посредством заключения договоров с полиграфическими организациями в соответствии с [Положением](#) о хозяйственных договорах ОАО "БПС-Сбербанк" от 25.11.2011 N 01-07/493.

Централизованно изготовленная рекламная полиграфическая продукция распределяется среди РД и ДО. Распределение утверждается заместителем Председателя Правления/исполнительным директором;

23.2. централизованное планирование и проведение комплексных республиканских рекламных кампаний по продвижению операций и услуг Банка осуществляется Департаментом;

В целях оперативности решения рекламных задач Банка, широкого использования массовых средств рекламы, оптимизации расходов, соблюдения корпоративного стиля, обеспечения системного подхода в рекламе и повышения ее эффективности допускается проведение республиканских рекламных кампаний Банка совместно с рекламным агентством, отобранным в соответствии с законодательством Республики Беларусь и локальными нормативными правовыми актами Банка;

23.3. централизованное изготовление наружной рекламы (надкрышных рекламных установок, рекламы на фасадах, архитектурной подсветки зданий, оформление входных групп, валютных касс, пунктов обмена валют, банкоматов, платежно-справочных терминалов, рекламных щитов и др.) осуществляется Департаментом и Департаментом администрации путем заключения в соответствии с локальными нормативными правовыми актами Банка договоров с организациями-производителями рекламы, привлекаемыми к изготовлению корпоративной рекламы Банка.

24. Заключение договоров на централизованное изготовление и монтаж корпоративной рекламы Банка и дополнительных соглашений к ним осуществляется должностным лицом, уполномоченным соответствующей доверенностью на заключение таких договоров.

25. Департамент в соответствии с требованиями [Положения](#) о хозяйственных договорах ОАО "БПС-Сбербанк" от 25.11.2011 N 01-07/493 подготавливают договоры и дополнительные соглашения к ним, осуществляют контроль и обеспечивают выполнение работ по договорам и дополнительным соглашениям.

26. Сроки заключения договоров на разработку, изготовление и монтаж корпоративной рекламы должны обеспечивать своевременное выполнение плана указанных работ.

27. Акты сдачи-приемки работ по договорам, транспортные накладные и товарно-транспортные накладные к договорам визируются по месту размещения рекламной продукции руководителями РД и ДО или материально ответственными лицами этих РД и ДО.

28. Порядок и сроки расчетов за выполненные рекламные работы, а также их авансирования устанавливаются договором с соблюдением требований [Положения](#) о хозяйственных договорах ОАО "БПС-Сбербанк" от 25.11.2011 N 01-07/493.

29. РД и ДО (кроме расположенных в г. Минск) обязаны самостоятельно получить разрешение соответствующего местного исполнительного и распорядительного органа на размещение наружной рекламы и оформленный в установленном порядке паспорт рекламы на наружных ограждающих конструкциях, строениях, зданиях (крыше, фасаде, стенах), отдельностоящих рекламных щитах, указателей. РД и ДО после получения паспорта наружной рекламы и всех требуемых согласований передают копию паспорта рекламы и оригинал договора в Департамент для дальнейшей передачи в Департамент бухгалтерского учета.

30. Получение паспортов наружной рекламы, включая заключение договоров с Главным финансовым управлением Мингорисполкома, и всех требуемых согласований, документов на оплату, контроль за сроком действия паспортов для объектов наружной рекламы, размещенных на фасадах точек продаж и устройствах самообслуживания в г. Минске производит Региональная дирекция N 700 по г. Минску и Минской области Банка.

ГЛАВА 4 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

31. Настоящее Положение вступает в силу через 5 (пять) рабочих дней после его утверждения.

32. Со дня вступления в силу настоящего Положения признаются утратившими силу:

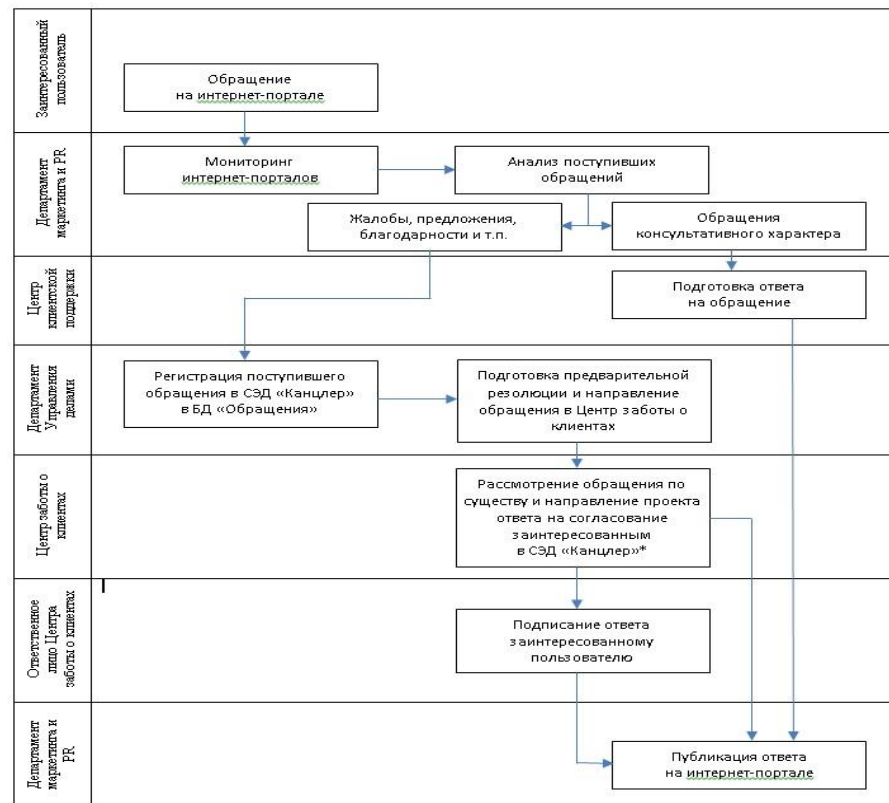
[Положение](#) о раскрытии информации о деятельности ОАО "БПС-Сбербанк", о взаимодействии со средствами массовой информации и о рекламной деятельности от 10.10.2013 N 01-07/464;

[Дополнение 1](#) от 14.11.2014 N 01-07/383 к Положению о раскрытии информации о деятельности ОАО "БПС-Сбербанк", о взаимодействии со средствами массовой информации и о рекламной деятельности от 10.10.2013 N 01-07/464;

[Дополнение 2](#) от 28.01.2016 N 01/01-07/62 к Положению о раскрытии информации о деятельности ОАО "БПС-Сбербанк", о взаимодействии со средствами массовой информации и о рекламной деятельности от 10.10.2013 N 01-07/464.

Приложение 1
к Положению о раскрытии информации о деятельности
ОАО "БПС-Сбербанк", о
взаимодействии со средствами
массовой информации и о
рекламной деятельности

МАРШРУТ РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ, РАЗМЕЩЕННЫХ НА ИНТЕРНЕТ-САЙТАХ



<*> Отправка шаблонных ответов, ответов на массовые/однотипные неофициальные обращения, по проблематике которого, хотя бы один ответ был согласован, подписан и размещен в социальной сети и/или на интернет-портале, по неофициальным обращениям в социальной сети или на интернет-портале, может осуществляться без подписания, согласования и регистрации ответа в СЭД "Канцлер".

Приложение 2
к Положению о раскрытии
информации о деятельности
ОАО "БПС-Сбербанк", о
взаимодействии со средствами
массовой информации и о
рекламной деятельности

№	Раскрытие информации о деятельности банка ¹					
	Содержание информации	Пункт (подпункт) НПА	Ответственное подразделение	Подразделение соисполнитель	Срок предоставления информации Департаменту маркетинга и PR	Срок размещения (обновления) информации на сайте ² (в печатных сми)
1	Состав Наблюдательного совета Банка: фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) с указанием места основной работы членов Наблюдательного совета, сведения о квалификации и профессиональном опыте, членстве в комитетах при НС	пп.8.4 п.8 Инструкции № 19	Юридический департамент		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения
2	Состав Правления банка: фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), занимаемая должность, квалификация и профессиональный опыт, полномочия (курируемые вопросы), порядок (график) приема посетителей	пп.8.5 п.8 Инструкции № 19	Департамент по работе с персоналом	Департамент управления делами – в части порядка (графика) приема посетителей	В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения

¹ Информация о деятельности ОАО «БПС-Сбербанк» в соответствии с Инструкцией Национального банка;

² Если не указано иное, срок размещения (обновления) информации на сайте исчисляется со дня изменения информации или совершения действия (наступления события), сведения о котором подлежат размещению на сайте, либо со дня, когда стало известно об их изменении или совершении такого действия (наступлении такого события). При этом:

- подразделение соисполнитель предоставляет информацию ответственному подразделению на следующий рабочий день после того, как стало известно об изменениях;
- ответственное подразделение, с учетом информации подразделения соисполнителя, формирует и направляет в Департамент маркетинга и PR информацию, которую необходимо разместить на сайте, не позднее одного рабочего дня до срока размещения информации на сайте.

3	Информация о банковском холдинге, подлежащая раскрытию (сведения о видах деятельности банковского холдинга, состав банковского холдинга, бизнес-план (стратегический план развития, иной аналогичный документ), пресс-релизы, сообщения, содержащие существенную информацию об изменениях в деятельности банковского холдинга)	пп.9.2; 9.4; 9.9; 9.13 п.9 Инструкции № 19	Департамент финансов		Не позднее 3 рабочих дней со дня изменения либо получения измененных сведений от участников холдинга	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения либо получения измененных сведений от участников холдинга
4	Показатели, характеризующие выполнение Банком нормативов безопасного функционирования, установленных Национальным банком Республики Беларусь	пп.8.7 п.8 Инструкции № 19	Департамент бухгалтерского учета		В течение 3 рабочих дней со дня представления соответствующей информации в Национальный банк Республики Беларусь	Не позднее 5 рабочих дней со дня представления соответствующей информации в Национальный банк Республики Беларусь
5	Размер фактически созданных и требуемых специальных резервов на покрытие возможных убытков по активам и операциям, не отраженным на балансе, на 1-е число месяца	пп.8.8 п.8 Инструкции № 19	Департамент бухгалтерского учета		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения
6	Акционеры и иные бенефициарные собственники Банка, владеющие 5 и более процентами акций Банка: наименование и страна местонахождения (в отношении организации), фамилия, имя, отчество (если имеется) и страна проживания (в отношении физического лица)	пп.8.9 п.8 Инструкции № 19	Департамент финансовых рынков		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения
7	Наименование, сведения о местонахождении, информация о государственной регистрации Банка: - Регистрационный номер в Едином государственном регистре	пп.8.1 п.8 Инструкции № 19	Департамент финансов	Юридический департамент (в части наименования, сведений о местоположении)	В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения

	<p>юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.</p> <p>- Дата принятия решения о государственной регистрации Банка.</p> <p>- Лицензионные полномочия Банка на осуществление банковской деятельности: номер и дата выдачи лицензии на осуществление банковской деятельности, перечень банковских операций, указанных в ней</p>					
8	<p>Сведения о выдаче, приостановлении и восстановлении действия, а также отзыве Национальным банком Республики Беларусь специального разрешения (лицензии) на осуществление банковской деятельности, в том числе в части осуществления отдельных банковских операций</p>	<p>пп.8.1 п.8 Инструкции № 19</p>	<p>Департамент финансов</p>		<p>В течение 3 рабочих дней со дня изменения</p>	<p>Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения</p>
9	<p>Годовая индивидуальной бухгалтерская (финансовая) отчетность Банка, составленная в соответствии с НСФО, а также аудиторское заключение, подтверждающее достоверность годовой индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>пп.8.10 п.8 Инструкции № 19</p>	<p>Департамент бухгалтерского учета</p>		<p>Не позднее 13 апреля года, следующего за отчетным</p>	<p>Не позднее 25 апреля года, следующего за отчетным</p>
10	<p>Промежуточная индивидуальная бухгалтерская (финансовая) отчетность, составленная в соответствии с НСФО, в объеме бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках, по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября</p>	<p>пп.8.10 п.8 Инструкции № 19</p>	<p>Департамент бухгалтерского учета</p>		<p>Не позднее 18-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p>	<p>Не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом</p>
11	<p>Конечные бенефициарные собственники Банка (с их согласия): наименование и страна местонахождения (в отношении</p>	<p>пп.8.9 п.8 Инструкции № 19</p>	<p>Департамент финансовых рынков</p>		<p>В течение 3 рабочих дней со дня изменения</p>	<p>Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения</p>

	организации), фамилия, имя, отчество и страна проживания (в отношении физического лица)					
12	Размер уставного фонда Банка	пп.8.1 п.8 Инструкции № 19	Департамент финансовых рынков		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения
13	Устав Банка	пп.8.1 п.8 Инструкции № 19	Юридический департамент		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения
14	Справочные телефоны Банка	пп.8.1 п.8 Инструкции № 19	Департамент управления делами		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения
15	Структура Банка в разрезе регионов (области и г. Минск): наименование, местонахождение, режим работы, справочные телефоны	пп.8.3 п.8 Инструкции № 19	Отдел регионального развития		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения
16	Сведения об осуществляемых банковских операциях и иных услугах, в том числе об условиях заключения и осуществления сделок, размере вознаграждения (платы) за их осуществление, порядке осуществления расчетов	пп.8.2 п.8 Инструкции № 19	Департамент финансов		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения
17	Стратегический план развития банка и отчет о ходе его реализации на 1 января года, следующего за отчетным, в объеме, обеспечивающем конфиденциальность информации, содержащей банковскую, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, — в форме презентации или иной удобной для восприятия форме	пп.8.12 п.8 Инструкции № 19	Отдел стратегического менеджмента и анализа		Не позднее 3 рабочих дней со дня получения Банком: - оценки Национального банка Республики Беларусь о соответствии Стратегии (стратегического плана)	Не позднее 5 рабочих дней со дня получения Банком: - оценки Национального банка Республики Беларусь о соответствии Стратегии (стратегического плана) развития Банка

					<p>развития Банка установленными требованиями;</p> <p>- решения об одобрении Наблюдательным советом Банка отчета о ходе реализации Стратегии (стратегического плана) развития Банка.</p> <p>- решения об одобрении Наблюдательным советом Банка отчета о ходе реализации Стратегии (стратегического плана) развития Банка.</p>	<p>установленным требованиям;</p> <p>- решения об одобрении Наблюдательным советом Банка отчета о ходе реализации Стратегии (стратегического плана) развития Банка.</p>
18	<p>Описание системы управления рисками и системы внутреннего контроля, информация о должностных лицах, ответственных за управление рисками в банке и за внутренний контроль в банке, их назначении и освобождении от выполнения данных функций.</p>	<p>пп.8.13 п.8 Инструкции № 19</p>	<p>Департамент методологии и контроля рисков (в части системы управления рисками)</p> <p>Департамент внутреннего контроля и комплаенс (в части системы внутреннего контроля)</p> <p>Департамент по работе с персоналом (в части информации о должностных лицах,</p>		<p>В течение 3 рабочих дней со дня изменения</p>	<p>Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения</p>

			ответственных за управление рисками в банке и за внутренний контроль в банке, их назначении и освобождении от выполнения данных функций ДРП)			
19	Принципы и стандарты профессиональной этики	пп.8.14 п.8 Инструкции № 19	Департамент внутреннего контроля и комплаенс		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения
20	Политика банка в отношении раскрытия информации, определенная локальными нормативными правовыми актами банка в соответствии с пунктом 3 Инструкции;	пп.8.15 п.8 Инструкции № 19	Департамент маркетинга и PR		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения
21	Описание политики по исключению конфликта интересов и условий его возникновения	пп.8.16 п.8 Инструкции № 19	Департамент внутреннего контроля и комплаенс		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения
22	Пресс-релизы, сообщения, содержащие существенную информацию об изменениях в деятельности, организационной структуре, структуре собственности и состоянии Банка	пп.8.17 п.8 Инструкции № 19	Департамент маркетинга и PR		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения
23	Значения показателей, характеризующих выполнение банковским холдингом ОАО "БПС-Сбербанк" нормативов безопасного функционирования, установленных Национальным банком Республики	пп.9.5 п.9 Инструкции № 19	Департамент бухгалтерского учета		В течение 3 рабочих дней со дня представления соответствующей информации в Национальный банк	Не позднее 5 рабочих дней со дня представления соответствующей информации в Национальный банк

	Беларусь (ежеквартально): - норматив достаточности нормативного капитала; - норматив суммарной величины крупных рисков; - норматив суммарной величины рисков на инсайдеров и взаимосвязанных с ними лиц				Республики Беларусь	Республики Беларусь
24	Годовая консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность банковского холдинга, составленная в соответствии с НСФО, а также аудиторское заключение, подтверждающее достоверность годовой консолидированной бухгалтерской (финансовой) отчетности	пп.9.7 п.9 Инструкции № 19	Департамент бухгалтерского учета		Не позднее 10 июня года, следующего за отчетным	Не позднее 25 июня года, следующего за отчетным
25	Промежуточная консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность, составленная в соответствии с НСФО по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября.	пп.9.7 п.9 Инструкции № 19	Департамент бухгалтерского учета		Не позднее 15-го числа третьего месяца, следующего за отчетным кварталом	Не позднее 30-го числа третьего месяца, следующего за отчетным кварталом
26	Годовая консолидированная отчетность о деятельности банковского холдинга, составленные в соответствии с МСФО, а также аудиторское заключение, подтверждающее достоверность годовой консолидированной отчетности	пп.9.8 п.9, п.13, п.17 Инструкции № 19	Департамент бухгалтерского учета		Не позднее 20-го июля года, следующего за отчетным годом	Не позднее 31 июля года, следующего за отчетным годом
27	Промежуточная (квартальная) консолидированная отчетность Банка, составленная в соответствии с МСФО (промежуточная сокращенная консолидированная финансовая отчетность) по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября	пп.9.8 п.9, п.13, п.17 Инструкции № 19	Департамент бухгалтерского учета		Не позднее 20-го числа третьего месяца, следующего за отчетным кварталом	Не позднее последнего рабочего дня третьего месяца, следующего за отчетным кварталом
28	Описание политики по	пп.8.16 п.8	Департамент по		В течение 3 рабочих	Не позднее 5 рабочих

	вознаграждениям руководителей и работников Банка	Инструкции № 19	работе с персоналом		дней со дня изменения	дней со дня изменения
29	Информация о заключенных Значимых договорах аутсорсинга, содержащая: перечень функций, переданных Банком на аутсорсинг; наименование аутсорсинговой организации, с которой заключен договор аутсорсинга, с указанием информации о бенефициарных собственниках аутсорсинговой организации.	П. 6 Инструкции №1	Департамент методологии и контроля рисков		Не позднее 3 дней с момента получения информации о заключении договора от подразделения-инициатора заключения договора	Не позднее 5 дней с момента получения информации от Департамента методологии и контроля рисков
Раскрытие информации участника рынка ценных бумаг ³						
30	Краткая информация об эмиссии эмиссионных ценных бумаг при проведении открытой подписки либо продажи этих ценных бумаг, проспект эмиссии эмиссионных ценных бумаг.	п. 40 Инструкции № 78, ст. 16, 17 Закона о рынке ЦБ	Департамент финансовых рынков		Не ранее одного месяца до даты начала проведения открытой подписки либо продажи и не позднее чем за три дня до даты начала проведения открытой подписки либо продажи	Не ранее одного месяца до даты начала проведения открытой подписки либо продажи и не позднее чем за один день до даты начала проведения открытой подписки либо продажи

³ Информация участника рынка ценных бумаг в соответствии с:

- Законом о рынке ЦБ;
- Инструкцией № 43;
- Инструкцией № 76;
- Инструкцией № 78.

31	Изменения сведений, содержащихся в проспекте эмиссии эмиссионных ценных бумаг	п. 37 Инструкции № 78, ст. 17 Закона о рынке ЦБ	Департамент финансовых рынков		Не позднее трех рабочих дней с даты регистрации изменений и (или) дополнений в проспект эмиссии	Не позднее пяти рабочих дней с даты регистрации изменений и (или) дополнений в проспект эмиссии
32	Совершение Банком сделки с 5 и более процентами простых (обыкновенных) акций собственной эмиссии (за исключением сделок, совершенных в процессе размещения акций)	п.п. 16.1 п.16, п.п. 21.2 п. 21 Инструкции №43	Подразделение Банка, инициировавшее совершение сделки		Не позднее трех рабочих дней с даты зачисления простых (обыкновенных) акций на счет «депо» (списания простых (обыкновенных) акций со счета «депо») Банка	Не позднее пяти рабочих дней с даты зачисления простых (обыкновенных) акций на счет «депо» (списания простых (обыкновенных) акций со счета «депо») Банка
33	Информация об аннулировании части выпуска (сокращении количества) акций акционерного общества	п.п. 16.2 Инструкции №43, п.п. 21.2 п. 21 Инструкции №43	Департамент финансовых рынков		Не позднее трех рабочих дней с даты получения Банком письма Департамента по ценным бумагам о внесенных изменениях в Государственный реестр ценных бумаг	Не позднее пяти рабочих дней с даты получения Банком письма Департамента по ценным бумагам о внесенных изменениях в Государственный реестр ценных бумаг

34	Информация о формировании реестра владельцев ценных бумаг Банка (реестра акционеров) для составления списка лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров	п.п. 16.3 п.16, п.п. 21.2 п. 21 Инструкции №43	Департамент финансовых рынков.	Корпоративный секретарь	Не позднее пяти рабочих дней с даты принятия уполномоченным органом Банка решения, установившего дату формирования реестра акционеров для составления списка лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров	Не позднее семи рабочих дней с даты принятия уполномоченным органом Банка решения, установившего дату формирования реестра акционеров для составления списка лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров.
35	Информация о выплате дивидендов по акциям	п.п. 16.4 п.16, п.п. 21.2 п. 21 Инструкции №43	Департамент финансовых рынков		Не позднее пяти рабочих дней с даты принятия общим собранием акционеров решения, в соответствии с которым осуществляется выплата дивидендов по акциям	Не позднее семи рабочих дней с даты принятия общим собранием акционеров решения, в соответствии с которым осуществляется выплата дивидендов по акциям

36	Информация о формировании реестра владельцев ценных бумаг Банка (облигаций)	п.п. 17.4 п.17, п.п. 21.2 п. 21 Инструкции №43	Департамент финансовых рынков		Не позднее одного рабочего дня с даты принятия уполномоченным органом Банка решения, установившего дату формирования реестра владельцев облигаций для составления списка лиц, имеющих право на получение дохода по облигациям и денежных средств при погашении (досрочном погашении) облигаций	Не позднее двух рабочих дней с даты принятия уполномоченным органом Банка решения, установившего дату формирования реестра владельцев облигаций для составления списка лиц, имеющих право на получение дохода по облигациям и денежных средств при погашении (досрочном погашении) облигаций
37	Информация о выплате доходов по облигациям Банка	п.п. 17.5 п.17, п.п. 21.2 п. 21 Инструкции №43	Департамент финансовых рынков		Не позднее чем за семь рабочих дней до даты выплаты (даты начала периода выплаты) дохода по облигациям	Не позднее чем за пять рабочих дней до даты выплаты (даты начала периода выплаты) дохода по облигациям
38	Совершение Банком крупной сделки, признаваемой таковой в соответствии с частью первой статьи 58 Закона Республики Беларусь от 09.12.1992	п.п. 18.1 п.18, п.п. 21.2 п. 21 Инструкции	Подразделение Банка, выносящее вопрос о совершении сделки, в отношении		Не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения общего собрания	Не позднее семи рабочих дней с даты принятия решения общего

	№2020-XII «О хозяйственных обществах».	№43	которой имеется заинтересованность аффилированных лиц на рассмотрение уполномоченного для принятия решения коллегиального органа управления Банка		акционеров или наблюдательного совета Банка о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность аффилированных лиц эмитента	собрания акционеров или наблюдательного совета Банка о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность аффилированных лиц эмитента
39	Совершение Банком сделки, в отношении которой имеется заинтересованность его аффилированных лиц, признаваемой таковой в соответствии с частью первой статьи 57 Закона Республики Беларусь от 9 декабря 1992 года «О хозяйственных обществах»	п.п. 18.2 п.18, п.п. 21.2 п. 21 Инструкции №43	Подразделение Банка, выносящее вопрос о совершении сделки, в отношении которой имеется заинтересованность аффилированных лиц на рассмотрение уполномоченного для принятия решения коллегиального органа управления Банка.		Не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения общего собрания акционеров или наблюдательного совета Банка о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность аффилированных лиц эмитента.	Не позднее семи рабочих дней с даты принятия решения общего собрания акционеров или наблюдательного совета Банка о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность аффилированных лиц эмитента.
40	Реорганизация (ликвидация) Банка, его дочерних и зависимых хозяйственных обществ	п.п. 19.1 п.19, п.п. 21.2 п. 21 Инструкции №43	Юридический департамент. Подразделение Банка, курирующее		В случае ликвидации – не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации	В случае ликвидации – не позднее пяти рабочих дней с даты принятия

			<p>деятельность дочерних (зависимых) обществ</p>		<p>уполномоченным органом;</p> <p>в случае реорганизации – не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения о реорганизации уполномоченным органом, а также с даты государственной регистрации организации, созданной в результате реорганизации, даты внесения в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей записи о прекращении деятельности присоединенной организации</p>	<p>решения о ликвидации уполномоченным органом;</p> <p>в случае реорганизации – не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения о реорганизации уполномоченным органом, а также с даты государственной регистрации организации, созданной в результате реорганизации, даты внесения в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей записи о прекращении деятельности присоединенной</p>
--	--	--	--	--	---	--

						организации
41	Возбуждение в отношении Банка производства по делу об экономической несостоятельности (банкротстве) (сведения о факте подачи в отношении Банка заявления в хозяйственный суд о банкротстве)	п.п. 19.2 п.19, п.п. 21.2 п. 21 Инструкции №43	Юридический Департамент		Не позднее трех рабочих дней с даты подачи Банком заявления в экономический суд о банкротстве Банка или получения извещения экономического суда о подаче такого заявления другими лицами	Не позднее пяти рабочих дней с даты подачи Банком заявления в экономический суд о банкротстве Банка или получения извещения экономического суда о подаче такого заявления другими лицами
42	Информация о намерении Банка осуществить приобретение простых (обыкновенных) акций собственной эмиссии на основании решения общего собрания акционеров Банка	ст. 57 Закона о рынке ЦБ, п. 13-17 Инструкции № 76	Подразделение Банка, иницирующее вынесение вопроса о выкупе акций Банка на баланс Банка на рассмотрение общего собрания акционеров Банка		Не позднее чем за девять рабочих дня до даты начала покупки акций, указанной в тексте предложения о покупке либо скупке акций	Не позднее чем за семь рабочих дня до даты начала покупки акций, указанной в тексте предложения о покупке либо скупке акций