**ПРИГЛАШЕНИЕ**

**к участию в процедуре закупки**

Предмет закупки: «Оказание услуг технической поддержки программного обеспечения Cisco CMS для проведения ВКС»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование вида процедуры закупки: | Процедура оформления конкурентного листа |
| Наименование и место нахождения Заказчика: | ОАО «БПС-Сбербанк»,  г. Минск, бульвар имени Мулявина, 6 |
| Код подвида товаров в соответствии с Классификатором продукции | 62.02.30.000 |
| Наименование подвида товаров (работ, услуг) в соответствии с Классификатором продукции | Услуги по технической поддержке информационных технологий |
| Предмет закупки: | Оказание услуг технической поддержки программного обеспечения Cisco CMS для проведения ВКС, в соответствии со спецификацией (Приложение № 1 к Приглашению). |
| Ориентировочный объем закупки | Согласно спецификации (Приложение № 1 к Приглашению) |
| Ориентировочная стоимость предмета закупки | **16 500, 00 долларов США (USD) с учетом НДС**  *Ориентировочная стоимость предмета закупки является предельной максимальной и может быть снижена участником* |
| Наличие финансового источника: | Собственные средства Банка |
| Требование к участникам: | К участию в процедуре закупке допускаются юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели – резиденты и нерезиденты Республики Беларусь.  К участию в процедуре закупке не допускаются:  - юридическое лицо, находящееся в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением юридического лица, к которому присоединяется другое юридическое лицо), индивидуальный предприниматель, находящийся в процессе прекращения деятельности;  - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, в отношении которого возбуждено производство по делу об экономической несостоятельности (банкротстве). Данное требование не распространяется на юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, находящихся в процедуре экономической несостоятельности (банкротства), применяемой в целях восстановления платежеспособности (санации);  - юридическое лицо при наличии неснятой или непогашенной судимости у руководителя данного юридического лица (лица, уполномоченного на заключение договора на приобретение Банком предмета закупки), а равно при наличии в отношении их возбужденного уголовного дела;  - физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, при наличии у них неснятой или непогашенной судимости и (или) возбужденного уголовного дела;  - юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, представивший недостоверную информацию о себе;  - юридические лица, имеющие задолженность по налогам, сборам (пошлинам), пеням в республиканский и местные бюджеты, бюджеты государственных внебюджетных фондов продолжительностью свыше 60 календарных дней. |
| Дополнительные/ квалификационные требования к участнику | *Участник должен иметь авторизационное письмо от производителя программного обеспечения.*  Участник представляет предложение в целом по предмету закупки. Если в предложении Участника указаны не все позиции или иное несоответствие спецификации, то такое коммерческое предложение отклоняется как несоответствующее требованиям. Участник имеет право представить только одно предложение (за исключением случая проведения переговоров). |
| Предполагаемые сроки действия договора/оказания услуг | С момента заключения договора в течение 12 месяцев |
| Обязательные условия договора | Срок и условия предоставления услуг, порядок оплаты в соответствии с требованиями настоящих документов, меры ответственности за неисполнение договора, антикорупционная оговорка (Приложение №3 к Приглашению). |
| Критерии и способ оценки участников процедуры закупки: | Победителем признается участник, предложивший наименьшую цену предмета закупки при условии его соответствия требованиям Заказчика, изложенным в настоящих документах.  При наличии нескольких коммерческих предложений с одной минимально низкой ценой дополнительно будут учитываться следующий критерий: срок предоставления (передачи) услуги (наилучшее условие — наименьшее количество дней с момента заключения договора до момента предоставления услуг).  Сумма расходов Заказчика на приобретение предмета закупки (с учетом любых налогов, сборов и платежей, в том числе предусмотренных законодательством Республики Беларусь) не должна превысить ориентировочную стоимость предмета закупки, указанную в коммерческом предложении Участника. Указанные в коммерческом предложении цены являются окончательными.  Изменение стоимости предмета закупки, указанной в коммерческом предложении, возможно только при проведении переговоров по снижению цены. |
| Обязательные условия к предоставлению коммерческого предложения: | Участник представляет коммерческое предложение по предмету закупки с указанием стоимости за единицу в долларах США (USD) с учетом НДС и общую стоимость в долларах США (USD) с учетом НДС предмета закупки исходя из объема, указанного в Приложения №1 к Приглашению.  *Не допускается предоставление коммерческого предложения с указанием диапазонов стоимости.*  Если в коммерческом предложении участника указаны не все позиции, то такое предложение отклоняется как несоответствующее требованиям документов процедуры закупки*.* |
| Требования Заказчика к оформлению коммерческого предложения: | **Коммерческое предложение** должно быть представлено на фирменном бланке участника и содержать:   1. полное наименование участника - для юридического лица; 2. сфера деятельности участника; 3. УНП и т.п. сведения участника; 4. юридический адрес участника, его почтовый адрес (в случае если он не совпадает с юридическим адресом); 5. должность, фамилию, имя, отчество (если таковое имеется) руководителя (либо уполномоченного на подписание коммерческого предложения (договора) лица), с приложением в случае необходимости документа, подтверждающего данные полномочия; 6. фамилию, имя и отчество (если таковое имеется) контактного лица (при наличии); 7. адрес электронной почты (при наличии); 8. номер телефона участника; 9. стоимость за единицу в долларах США (USD) с учетом НДС и общую стоимость (с НДС) предмета закупки исходя из объема, указанного в Приложении №1 к Приглашению; 10. сроки и условия предоставления услуг; 11. условия оплаты.   Коммерческое предложение, сопутствующая корреспонденция и документация должны быть представлены участником на русском (белорусском) языке.  В коммерческом предложении не должно быть никаких вставок между строк, подтирок или приписок, за исключением необходимых исправлений ошибок, сделанных участником; исправления должны быть подписаны лицом, подписывающим коммерческое предложение;  Коммерческое предложение должно:   * иметь нумерацию страниц; * быть подписано руководителем (уполномоченным должностным лицом); * заверено печатью (при наличии).   **Приложения к коммерческому предложению**:   1. учредительные документы; 2. свидетельство о государственной регистрации; 3. согласие руководителя (лица уполномоченного на заключение договора) и главного бухгалтера на предоставление сведений из информационных ресурсов Министерства внутренних дел Республики Беларусь и Национального банка Республики Беларусь по установленной форме (Приложение № 2 к Приглашению); 4. сведения об участнике (Приложение №4 к Приглашению); 5. развернутую спецификацию (на основании объема указанного в приложении №1 к Приглашению); 6. проект договора; 7. авторизационное письмо от производителя программного обеспечения.   Участники-нерезиденты Республики Беларусь представляют документы, аналогичные вышеуказанным в соответствии с законодательством стран. |
| Требования по условиям оплаты: | По факту оказания услуг |
| Наименование валюты предоставления коммерческих предложений: | Доллары США (USD) |
| Способ предоставления коммерческих предложений | электронный адрес:  [Tenders@bps-sberbank.by](mailto:Tenders@bps-sberbank.by) с пометкой коммерческое предложение к участию в процедуре закупки. Предмет закупки: «Оказание услуг технической поддержки программного обеспечения Cisco CMS для проведения ВКС». |
| Валюта заключения договора | - для резидентов Республики Беларусь - белорусский рубль (BYN);  - для нерезидентов Республики Беларусь – Доллары США (USD). |
| Контактные лицо по проведению процедуры закупки | Аксёнова Светлана Михайловна  тел. +375 17 359 97 22 |
| Контактное лицо по предмету закупки | Семёнов Валентин Геннадьевич  тел. +375 17 359 90 91 |
| Срок предоставления | до 23 часов 59 минут 10 июня 2021 |

Коммерческие предложения, поступившее в Банк *после истечения окончательного срока его представления*, к рассмотрению не принимаются.

Заказчик вправе отменить процедуру закупки до заключения договора с победителем и не несет за это ответственность перед участниками процедуры закупки.

Приложение № 1 к Приглашению

Спецификация

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Part Number/Номер части** | **Наименование/описание** | **График обслуживания в календарных месяцах** | **Кол-во лицензий (штук)** |
| CON-ECMU-LICMPORT | SWSS UPGRADES Cisco Meeting Server | 12 | 2 |
| CON-ECMU-CMSRECST | SWSS UPGRADES Cisco Meeting Server | 12 | 1 |
| CON-ECMU-LICCSBRD | SWSS UPGRADES Cisco Meeting Server | 12 | 1 |
| CON-ECMU-UWL1XMGT | SWSS UPGRADES Controller Software for Centralized Cont | 12 | 100 |
| CON-ECMU-LICSMP | SWSS UPGRADES Shared Multiparty Li | 12 | 2 |

Приложение № 2 к Приглашению

СОГЛАСИЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО)

дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, идентификационный (личный) номер документа, удостоверяющего личность¹, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выражаю согласие на предоставление сведений обо мне из информационных ресурсов, находящихся в ведении Министерства внутренних дел Республики Беларусь и Национального банка Республики Беларусь.

\_\_\_.\_\_\_.2021\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия и инициалы)

¹ Указывается идентификационный номер документа удостоверяющего личность (идентификационный номер паспорта гражданина Республики Беларусь либо вида на жительство в Республике Беларусь либо номер удостоверение беженца)

Приложение № 3 к Приглашению

Антикоррупционная оговорка

При заключении, исполнении, изменении и расторжении Договора[[1]](#footnote-1) Стороны принимают на себя следующие обязательства:

Стороны по Договору не предлагают, не обещают, не требуют, не разрешают предоставление, не предоставляют каких-либо денег, ценных бумаг, иного имущества, не оказывают услуги имущественного характера, не выполняют работы, не предоставляют какие-либо имущественные права, прямо или косвенно, лично или через посредников любым лицам для оказания влияния на действия (бездействие) и/или решения этих и/или других лиц с целью получения каких-либо выгод (преимуществ) или для достижения иных целей.

Стороны по Договору не осуществляют действия (бездействие), квалифицируемые применимым законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, посредничество во взяточничестве/коммерческом подкупе, злоупотребление полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, а также иные действия (бездействие), нарушающие требования применимого законодательства и применимых норм международного права в области противодействия коррупции.

Стороны уведомляют друг друга о ставших известными им обстоятельствах, которые являются или могут явиться основанием для возникновения конфликта интересов; воздерживаются от совершения действий (бездействия), влекущих за собой возникновение или создающих угрозу возникновения конфликта интересов; оказывают иное содействие друг другу в целях выявления, предупреждения и предотвращения коррупционных правонарушений и конфликтов интересов в рамках и в связи с отношениями Сторон по Договору.

В случае появления у Стороны сведений о фактическом или возможном нарушении другой Стороной по Договору вышеуказанных пунктов Договора, такая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить другую Сторону об этом. Такое уведомление должно содержать указание на реквизиты Договора, описание фактических обстоятельств, связанных с нарушением коррупционной направленности, которые послужили основанием для направления уведомления. К уведомлению должны быть приложены подтверждающие документы и/или материалы.

Сторона, получившая уведомление, обеспечивает его конфиденциальное рассмотрение, а также направляет другой Стороне мотивированный ответ в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения уведомления. В случае несогласия Стороны, получившей уведомление, c предоставленными в уведомлении обстоятельствами, связанными с нарушением коррупционной направленности, которые послужили основанием для направления уведомления и/или подтверждающими документами и/или материалами, в своем ответе она должна привести возражения в отношении направленных сведений о нарушении коррупционной направленности.

В случаях получения Стороной от другой Стороны ответа, подтверждающего нарушение коррупционной направленности, или отсутствия в полученном Стороной ответе от другой Стороны возражений в отношении направленных сведений о нарушении коррупционной направленности, Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней с даты получения другой Стороной соответствующего письменного уведомления о расторжении Договора. Сторона, по инициативе которой был расторгнут Договор, в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения Договора.

Приложение № 4 к Приглашению

Сведения об участнике

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование участника | УНП участника | Дата государственной регистрации участника | Местонахождение участника | Ф.И.О  Руководителя (лица уполномоченного на заключение договора), число, месяц, год рождения, интификационный номер | Сфера деятельности участника | Иная информация |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. При необходимости термин «Договор» по тексту раздела заменяется на другой термин, соответствующий наименованию и содержанию документа, в котором находится раздел (например, контракт, соглашение). [↑](#footnote-ref-1)