**ПРИГЛАШЕНИЕ**

к участию в процедуре закупки

«Поставка ноутбуков для пользователей ОАО «Сбер Банк»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование вида процедуры закупки: | Процедура оформления конкурентного листа |
| Наименование и место нахождения Заказчика: | ОАО «Сбер Банк»  г. Минск, бульвар имени Мулявина, 6. |
| Код подвида товаров в соответствии с Классификатором продукции: | 26.20.11.000. |
| Наименование подвида товаров (работ, услуг) в соответствии с Классификатором продукции: | Машины вычислительные цифровые портативные массой не более 10 кг (лэптопы, ноутбуки, органайзеры и т. п.). |
| Предмет закупки: | Ноутбук. |
| Ориентировочный объем закупки (единицы): | 2 (две) единицы. |
| Ориентировочная стоимость закупки: | 20 000 BYN  *Ориентировочная стоимость предмета закупки, применяется в качестве стартовой. Участники не вправе сделать предложение с ценой выше стартовой.* |
| Наличие финансового источника: | Собственные средства Банка. |
| Сроки и место поставки: | Предмет закупки должен быть в наличии на складе Участника.  Поставка осуществляется за счет Поставщика на склад Заказчика по адресу: г. Минск, бульвар имени Мулявина, 6. |
| Квалификационные требование к участникам: | К участию в процедуре закупке допускаются юридические лица и индивидуальные предприниматели – резиденты Республики Беларусь.  К участию в процедуре закупке не допускаются:  1. юридическое лицо, находящееся в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением юридического лица, к которому присоединяется другое юридическое лицо), индивидуальный предприниматель, находящийся в процессе прекращения деятельности;  2. юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, в отношении которого возбуждено производство по делу об экономической несостоятельности (банкротстве). Данное требование не распространяется на юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, находящихся в процедуре экономической несостоятельности (банкротства), применяемой в целях восстановления платежеспособности (санации);  3. юридическое лицо при наличии неснятой или непогашенной судимости у руководителя данного юридического лица (лица, уполномоченного на заключение договора на приобретение Банком предмета закупки), а равно при наличии в отношении их возбужденного уголовного дела;  4. юридическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, представивший недостоверную информацию о себе.  5. лица, имеющие задолженность по налогам, сборам (пошлинам), пеням в республиканский и местные бюджеты, бюджеты государственных внебюджетных фондов продолжительностью свыше 60 календарных дней. |
| Дополнительные/ квалификационные требования к участнику: | Согласно спецификации (Приложение №1 к Приглашению).  Участник представляет предложение в целом по предмету закупки. Если в предложении Участника указаны не все позиции или иное несоответствие, то такое коммерческое предложение отклоняется как несоответствующее требованиям. Участник имеет право представить только одно предложение (за исключением случая проведения переговоров по снижению цены). |
| Критерии и способ оценки участников процедуры закупки: | Победителем признается участник, предложивший наименьшую цену предмета закупки.  При наличии нескольких ценовых предложений с одной минимально низкой ценой дополнительно будут учитываться следующий критерий: срок поставки (наилучшее условие — наименьшее количество дней поставки). |
| Обязательные условия договора: | Срок и условия предоставления услуг, порядок оплаты в соответствии с требованиями настоящих документов, меры ответственности за неисполнение договора, антикоррупционная оговорка (Приложение №3 к Приглашению). |
| Обязательные условия к предоставлению коммерческого предложения: | Участник представляет предложение в целом по предмету закупки с указанием общей стоимости услуг в BYN с НДС и срока поставки (в календарных днях).  *Не допускается предоставление коммерческого предложения с указанием диапазонов стоимости услуг и сроков выполнения услуг.*  Если в коммерческом предложении участника указаны не все позиции, то такое предложение отклоняется как несоответствующее требованиям документов процедуры закупки*.*  Цены в ценовом предложении указываются с учетом налогов, сборов, пошлин и иных платежей (расходов), связанных с поставкой предмета закупки (в том числе налогов, сборов, пошлин и платежей, уплачиваемых Заказчиком в связи с приобретением предмета закупки в бюджет Республики Беларусь). |
| Требования Заказчика к оформлению коммерческого предложения: | Коммерческое предложение должно быть представлено на фирменном бланке участника и содержать:   1. полное наименование участника - для юридического лица; фамилию, имя, отчество (при наличии) - для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя; 2. сфера деятельности участника; 3. УНП и т.п. сведения участника; 4. юридический адрес участника, его почтовый адрес (в случае если он не совпадает с юридическим адресом); 5. должность, фамилию, имя, отчество (если таковое имеется) руководителя (либо уполномоченного на подписание коммерческого предложения (договора) лица), с приложением в случае необходимости документа, подтверждающего данные полномочия; 6. фамилию, имя и отчество (если таковое имеется) контактного лица (при наличии); 7. адрес электронной почты (при наличии); 8. номер телефона участника; 9. общую стоимость предмета закупки в BYN (с НДС); 10. сроки и условия поставки; 11. условия оплаты.   Коммерческое предложение, сопутствующая корреспонденция и документация должны быть представлены участником на русском (белорусском) языке.  В коммерческом предложении не должно быть никаких вставок между строк, подтирок или приписок, за исключением необходимых исправлений ошибок, сделанных участником; исправления должны быть подписаны лицом, подписывающим коммерческое предложение;  Коммерческое предложение должно:   * иметь нумерацию страниц; * быть подписано руководителем (уполномоченным должностным лицом); * заверено печатью (при наличии).   Приложение к коммерческому предложению:   1. учредительные документы; 2. свидетельство о государственной регистрации; 3. согласие на предоставление сведений из информационных ресурсов Министерства внутренних дел Республики Беларусь и Национального банка Республики Беларусь по установленной форме (Приложение №2 к Приглашению). |
| Требования по условиям оплаты: | Оплата производится в белорусских рублях (BYN) в течение 5 (пять) банковских дней по факту поставки. |
| Наименование валюты предоставления коммерческих предложений: | BYN |
| Наименование валюты заключения договора: | BYN |
| Способ предоставления коммерческих предложений: | электронный адрес:  [Tenders@sber-bank.by](mailto:Tenders@sber-bank.by) с пометкой «Коммерческое предложение к участию в процедуре закупки: «Поставка ноутбуков для пользователей ОАО «Сбер Банк». |
| Контактное лицо по предмету закупки: | Трасковский Игорь Михайлович  тел. +375 17 359 90 89 |
| Контактные лицо по проведению процедуры закупки: | Лысковец Наталья Александровна  тел. +375 17 359 99 70 |
| Срок предоставления: | до 23 часов 59 минут 29 марта 2022 г. |

Коммерческие предложения, поступившее в Банк *после истечения окончательного срока его представления*, к рассмотрению не принимаются.

Заказчик вправе отменить процедуру закупки до заключения договора с победителем и не несет за это ответственность перед участниками процедуры закупки.

Заказчик вправе провести переговоры в устной и (или) письменной форме на предмет уменьшения цены, а, при необходимости, улучшения иных условий коммерческого предложения.

|  |
| --- |
|  |

Приложение № 1 к Приглашению

**Спецификация товара «Ноутбук»**

|  |  |
| --- | --- |
| Компонент | Спецификация |
| Процессор | Не менее Intel 10-го поколения (Comet Lake) Core i7 Мин. число ядер: 8 |
| Не менее Amd Ryzen 7, серия 5000 Мин. число ядер: 8 |
| Минимальная оценка PassMark®: 2 000 |
| Операционная система | Windows 10 Pro (64-разрядная версия) |
| Память | ОЗУ не менее 32 Гб |
| Жесткий диск | SSD не менее 256 Гб |
| Видеокарта | Выделенная графическая карта (двухпортовая) с минимальным размером памяти 512 МБ  Совместимость с DirectX 11 .х. |
| Дисплей | Диагональ не менее 15.6, разрешение – не менее 1920x1080x32 |
| Разъемы | Lan, не менее 3-х USB –разъемов |
| Аксессуары | Мышь, сумка в комплекте |

**\*Гарантийные условия:** не менее 12 (двенадцати) месяцев.

Приложение № 2 к Приглашению

СОГЛАСИЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО)

дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, идентификационный (личный) номер документа, удостоверяющего личность¹, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выражаю согласие на предоставление сведений обо мне из информационных ресурсов, находящихся в ведении Министерства внутренних дел Республики Беларусь и Национального банка Республики Беларусь.

\_\_\_.\_\_\_.2022\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия и инициалы)

¹ Указывается идентификационный номер документа удостоверяющего личность (идентификационный номер паспорта гражданина Республики Беларусь либо вида на жительство в Республике Беларусь либо номер удостоверение беженца)

Приложение № 3 к Приглашению

Антикоррупционная оговорка

При заключении, исполнении, изменении и расторжении Договора[[1]](#footnote-1) Стороны принимают на себя следующие обязательства:

Стороны по Договору не предлагают, не обещают, не требуют, не разрешают предоставление, не предоставляют каких-либо денег, ценных бумаг, иного имущества, не оказывают услуги имущественного характера, не выполняют работы, не предоставляют какие-либо имущественные права, прямо или косвенно, лично или через посредников любым лицам для оказания влияния на действия (бездействие) и/или решения этих и/или других лиц с целью получения каких-либо выгод (преимуществ) или для достижения иных целей.

Стороны по Договору не осуществляют действия (бездействие), квалифицируемые применимым законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, посредничество во взяточничестве/коммерческом подкупе, злоупотребление полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, а также иные действия (бездействие), нарушающие требования применимого законодательства и применимых норм международного права в области противодействия коррупции.

Стороны уведомляют друг друга о ставших известными им обстоятельствах, которые являются или могут явиться основанием для возникновения конфликта интересов; воздерживаются от совершения действий (бездействия), влекущих за собой возникновение или создающих угрозу возникновения конфликта интересов; оказывают иное содействие друг другу в целях выявления, предупреждения и предотвращения коррупционных правонарушений и конфликтов интересов в рамках и в связи с отношениями Сторон по Договору.

В случае появления у Стороны сведений о фактическом или возможном нарушении другой Стороной по Договору вышеуказанных пунктов Договора, такая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить другую Сторону об этом. Такое уведомление должно содержать указание на реквизиты Договора, описание фактических обстоятельств, связанных с нарушением коррупционной направленности, которые послужили основанием для направления уведомления. К уведомлению должны быть приложены подтверждающие документы и/или материалы.

Сторона, получившая уведомление, обеспечивает его конфиденциальное рассмотрение, а также направляет другой Стороне мотивированный ответ в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения уведомления. В случае несогласия Стороны, получившей уведомление, c предоставленными в уведомлении обстоятельствами, связанными с нарушением коррупционной направленности, которые послужили основанием для направления уведомления и/или подтверждающими документами и/или материалами, в своем ответе она должна привести возражения в отношении направленных сведений о нарушении коррупционной направленности.

В случаях получения Стороной от другой Стороны ответа, подтверждающего нарушение коррупционной направленности, или отсутствия в полученном Стороной ответе от другой Стороны возражений в отношении направленных сведений о нарушении коррупционной направленности, Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней с даты получения другой Стороной соответствующего письменного уведомления о расторжении Договора. Сторона, по инициативе которой был расторгнут Договор, в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения Договора.

1. При необходимости термин «Договор» по тексту раздела заменяется на другой термин, соответствующий наименованию и содержанию документа, в котором находится раздел (например, контракт, соглашение). [↑](#footnote-ref-1)