

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**28 сентября 2016 г. N 01/01-07/411**

**О РАСКРЫТИИ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОАО "СБЕР БАНК", О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ СО  
СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И О РЕКЛАМНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**(в ред. Дополнений от 28.06.2018 N 01/01-07/251, от 10.08.2020 N 01/01-07/253, от 26.07.2021 N 01/01-07/304)**

**ГЛАВА 1**  
**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Положение о раскрытии информации о деятельности ОАО "БПС-Сбербанк", о взаимодействии со средствами массовой информации и о рекламной деятельности (далее - Положение) устанавливает минимальный объем, порядок и сроки раскрытия информации о деятельности ОАО "Сбер Банк" (далее - Банк), порядок взаимодействия со средствами массовой информации и осуществления рекламной деятельности.

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Республики Беларусь и локальными правовыми актами Банка:

[Закон](#) Республики Беларусь от 17.07.2008 "О средствах массовой информации";

[Закон](#) Республики Беларусь от 10.05.2007 "О рекламе";

[Закон](#) Республики Беларусь от 17.05.2011 "Об авторском праве и смежных правах";

[Закон](#) Республики Беларусь от 05.02.1993 "О товарных знаках и знаках обслуживания";

[Закон](#) Республики Беларусь от 09.12.1992 "О хозяйственных обществах" (далее – Закон о хозобществах);

[Закон](#) Республики Беларусь от 05.01.2015 №231-З "О рынке ценных бумаг" (далее – Закон о рынке ЦБ);

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 07.07.2021 №395 «О мерах по реализации Закона Республики Беларусь «Об изменении законов по вопросам рекламы»;

[Инструкция](#) о раскрытии информации, утвержденная постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 11.01.2013 N 19 (далее - Инструкция №19);

Инструкция о порядке раскрытия информации на рынке ценных бумаг, утвержденная постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 13.06.2016 № 43 (далее - Инструкция № 43);

Инструкция о некоторых вопросах эмиссии и государственной регистрации эмиссионных ценных бумаг, утвержденная постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 31.08.2016 №78 (далее – Инструкция № 78);

Инструкция о порядке обращения ценных бумаг на территории Республики Беларусь, утвержденная Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 31.08.2016 №76 (далее – Инструкция № 76);

Инструкцией об управлении рисками при аутсорсинге, утвержденной постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь 08.01.2020 №1 (далее – Инструкция №1);

[Положение](#) о хозяйственных договорах ОАО "БПС-Сбербанк" от 25.11.2011 N 01-07/493 (далее - Положение о хозяйственных договорах).

2. Для целей настоящего Положения нижеперечисленные термины имеют следующее значение:

заинтересованные пользователи - клиенты, контрагенты, акционеры, иные бенефициарные собственники Банка, участники банковской группы и (или) банковского холдинга, другие юридические и

физические лица, заинтересованные в получении информации, включающей информацию о деятельности Банка, банковской группы и (или) банковского холдинга, отчетность (консолидированную отчетность) об их деятельности и годовую отчетность (годовую консолидированную отчетность);

информация о деятельности Банка - информация о регистрации, лицензионных полномочиях, бизнес-плане (стратегическом плане развития), корпоративном управлении, системах управления рисками и внутреннего контроля, финансовой надежности и общем состоянии, видах и условиях осуществления банковских операций, организационной структуре, структуре собственности, индивидуальная бухгалтерская (финансовая) отчетность, информация, подлежащая раскрытию на рынке ценных бумаг и иная существенная информация;

информация о деятельности банковской группы и (или) банковского холдинга - информация о корпоративном управлении, видах деятельности, головной организации и участниках, структуре собственности банковской группы и (или) банковского холдинга, финансовой надежности головной организации и участников банковской группы и (или) банковского холдинга, консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность банковской группы и (или) банковского холдинга и иная существенная информация;

раскрытие информации - обеспечение доступа к информации о деятельности Банка, банковской группы и (или) банковского холдинга, финансовой отчетности банка путем публикации, размещения в общедоступных местах, на официальном сайте в глобальной компьютерной сети Интернет (далее - сайт) Банка, головной организации банковской группы и (или) банковского холдинга, Национального банка Республики Беларусь, а также путем предоставления названной информации по запросам заинтересованных пользователей;

средство массовой информации - форма периодического распространения массовой информации с использованием печати, теле- или радиопрограммы, глобальной компьютерной сети Интернет, а также сетевое издание как форма распространения массовой информации с использованием глобальной компьютерной сети Интернет;

связи с общественностью (PR) – процесс стратегической коммуникации, направленный на формирование и поддержание взаимопонимания и доверия между Банком и общественностью;

маркетинговые активности - комплекс маркетинговых (прямая реклама (ATL), промо-кампании (BTL)) и PR-мероприятий, направленных на продвижение продуктов/услуг Банка, развитие бренда, реализацию исследовательских проектов и прочее;

маркетинговые коммуникации - комплекс мероприятий, направленных на доведение до клиента информации о продукте, его ценовых и неценовых условиях и параметрах, а также на формирование положительных восприятий бренда и продукта в целом;

прямая реклама (ATL-коммуникация) - маркетинговые коммуникации от имени Банка, направленные на определенную аудиторию, размещаемые в медиа-каналах на основе платности с целью информирования аудитории об услугах и продуктах Банка и убеждения воспользоваться ими;

финансовая отчетность: годовая индивидуальная бухгалтерская (финансовая) отчетность, промежуточная индивидуальная бухгалтерская (финансовая) отчетность, годовая консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность, годовая консолидированная финансовая отчетность, промежуточная (квартальная) консолидированная финансовая отчетность.

3. Подходы к составу и объему информации, которая подлежит раскрытию, цели раскрытия той или иной информации, порядок и периодичность раскрытия информации, средства доведения информации до сведения заинтересованных пользователей информации, а также механизмы внутреннего контроля надлежащего раскрытия информации определяются Банком с учетом требований, установленных настоящим Положением, [Инструкцией](#) №19 и Инструкцией № 43, Инструкцией № 76, Инструкцией № 78, Инструкцией №1.

Публикации и рекламно-информационные материалы Банка обязаны соответствовать признанным международной практикой требованиям к качеству информации: существенности, актуальности, сопоставимости, подлинности.

Существенной признается информация, если ее отсутствие или предоставление в искаженном виде может повлиять на экономические решения заинтересованного пользователя.

В случаях, установленных Национальным банком Республики Беларусь, и по решению Правления Банка информация о Банке, банковской группе и (или) банковском холдинге не подлежит размещению на официальном сайте ОАО «Сбер Банк» в глобальной компьютерной сети Интернет и в общедоступных местах

помещений, где осуществляется обслуживание клиентов

4. Не подлежат раскрытию сведения, составляющие банковскую, коммерческую и иную охраняемую законом тайну Банка его клиентов и контрагентов, за исключением случаев предоставления таких сведений в соответствии с законодательством.

5. В центральном аппарате Банка руководство работой со средствами массовой информации осуществляет Председатель Правления, курирующий деятельность Департамента маркетинга и PR (далее - Председатель Правления). Организация и координация работы со средствами массовой информации возлагается на Департамент маркетинга и PR (далее - Департамент).

6. Реклама Банка призвана обеспечивать всестороннее информирование юридических и физических лиц о Банке и его услугах с целью наиболее полного удовлетворения их потребностей и создания у потребителей устойчивой системы предпочтений. Реклама должна способствовать формированию позитивного образа и росту авторитета Банка, содействуя повышению его устойчивости, надежности и конкурентоспособности.

Реклама обязана носить целенаправленный, систематический и достоверный характер.

7. Объектами рекламы являются диапазон и качество предоставляемых Банком услуг и осуществляемых им операций, позитивный образ Банка и его символика.

8. Общее руководство рекламной деятельностью осуществляется Председателем Правления. Организация и координация рекламной деятельности в Банке возлагается на Департамент.

## ГЛАВА 2

### ОБЪЕМ, ПОРЯДОК и СРОКИ РАСКРЫТИЯ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАНКА

9. Объем и порядок размещения информации, доводимой Банком до сведения заинтересованных пользователей, должны обеспечивать доступность, достоверность, ясность и полноту. Информация должна размещаться оперативно, своевременно и регулярно. Информация, в том числе представляемая по однотипным запросам, должна раскрываться всем заинтересованным пользователям в равном объеме.

10. Банк указывает на главной странице своего сайта ссылку на страницу, содержащую перечень информации, которая подлежит раскрытию в соответствии с [пунктами 8, 9, 10](#) Инструкции №19, а также информацию, подлежащую раскрытию на рынке ценных бумаг в соответствии с Законом о хозяйственных обществах, Законом о рынке ЦБ и Инструкцией № 43, Инструкцией № 76, Инструкцией № 78, Инструкцией №1.

11. Объем, порядок и сроки публикации финансовой отчетности Банка, в печатных средствах массовой информации и на сайте Банка определяются в соответствии с главой 2 и [главой 3](#) Инструкции №19.

Промежуточная (квартальная) консолидированная отчетность Банка, составленная в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности (далее - МСФО) не публикуется в печатных средствах массовой информации.

12. Департамент вносит предложения руководству Банка о способах и средствах доведения информации до заинтересованных пользователей, совместно с заинтересованными структурными подразделениями центрального аппарата Банка готовит и размещает в средствах массовой информации печатные, аудио, аудиовизуальные и другие сообщения и материалы о деятельности Банка, осуществляет рекламу банковских услуг и продуктов через глобальную компьютерную сеть Интернет.

13. Сведения, доводимые Банком до заинтересованных пользователей, представляются ответственными подразделениями Банка в Департамент и размещаются Департаментом на сайте в сроки, указанные в Приложении 1 к настоящему Положению. Региональные дирекции (далее - РД) и дополнительные офисы (далее - ДО) обязаны обновить указанные сведения в помещениях, где осуществляется обслуживание клиентов, в срок не позднее следующего рабочего дня со дня их размещения на сайте Банка либо не позднее 5 рабочих дней со дня изменения местонахождения, режима работы, справочных телефонов РД и ДО.

14. В целях достоверного размещения на официальной странице Национального банка Республики Беларусь в глобальной компьютерной сети Интернет сведений о Банке (номера телефонов, факсов, телексов) Отдел вычислительных средств и телекоммуникаций Департамента информационных технологий уведомляет Национальный банк Республики Беларусь об изменениях в этих сведениях в течение 2 рабочих дней после внесения в них изменений.

15. Информирование о неработоспособности/недоступности ИТ-сервиса/функционала ИТ-сервиса Банка, включая информацию о технологических перерывах, осуществляется в соответствии с Положением

об информировании при возникновении нештатных ситуаций в работе автоматизированных систем в ОАО «Сбер Банк» от 28.02.2022 №01/01-07/61.

16. Контроль за достоверностью информации о деятельности Банка, подлежащей раскрытию в соответствии с [Инструкцией №19](#), осуществляют ответственные в соответствии с [Приложением 1](#) настоящего Положения.

Департамент осуществляет контроль за своевременным внесением информации о деятельности Банка, подлежащей размещению на сайте Банка.

РД и ДО самостоятельно осуществляют контроль за полнотой, актуальностью и достоверностью размещаемой информации, находящейся в помещениях по обслуживанию клиентов.

Контроль за информацией о режимах работы РД и ДО, осуществляет Отдел регионального развития.

Мониторинг организации внутреннего контроля за процессом раскрытия информации, а также выборочный последующий контроль полноты и достоверности ее раскрытия осуществляет Департамент внутреннего аудита при проведении аудиторских проверок и наблюдений.

### ГЛАВА 3

#### ОБЪЕМ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕКЛАМНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОДГОТОВКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И РАЗМЕЩЕНИЯ ПУБЛИКАЦИЙ И РЕКЛАМНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ О БАНКЕ

17. Реклама, являясь составной частью деятельности Банка, осуществляется планомерно на основе его единой политики.

18. Планирование рекламной деятельности предусматривает определение ее целей, путей ее достижения и создание условий для реализации операций и услуг Банка в условиях конкуренции для получения максимального эффекта.

19. Рекламная деятельность Банка включает мероприятия по:

19.1. рекламе услуг и операций;

19.2. созданию позитивного образа Банка;

19.3. разработке и поддержанию корпоративного стиля в наружной и внутренней рекламе.

20. Согласование плана маркетинговых активностей с ПАО Сбербанк осуществляется Департаментом .

21. Расходы на маркетинговые активности осуществляются Департаментом централизованно. Списание затрат по маркетинговым активностям подразделениями Центрального офиса Банка, РД и ДО допускается после их согласования с Департаментом.

22. Порядок осуществления рекламной деятельности предполагает:

22.1. изготовление Департаментом в централизованном порядке печатной рекламы для всех структурных подразделений Банка посредством заключения договоров с полиграфическими организациями в соответствии с [Положением](#) о хозяйственных договорах.

Централизованно изготовленная рекламная полиграфическая продукция распределяется среди РД и ДО. Распределение утверждается заместителем Председателя Правления/исполнительным директором;

22.2. централизованное планирование и проведение комплексных республиканских рекламных кампаний по продвижению операций и услуг Банка осуществляется Департаментом;

В целях оперативности решения рекламных задач Банка, широкого использования массовых средств рекламы, оптимизации расходов, соблюдения корпоративного стиля, обеспечения системного подхода в рекламе и повышения ее эффективности допускается проведение республиканских рекламных кампаний Банка совместно с рекламным агентством, отобранным в соответствии с законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Банка;

22.3. централизованное изготовление наружной рекламы (надкрышных рекламных установок, рекламы на фасадах, архитектурной подсветки зданий, оформление входных групп, валютных касс, пунктов обмена валют, банкоматов, платежно-справочных терминалов, рекламных щитов и др.) осуществляется Департаментом и Административно-хозяйственным департаментом путем заключения в соответствии с локальными правовыми актами Банка договоров с организациями-производителями рекламы, привлекаемыми к изготовлению корпоративной рекламы Банка.

23. Заключение договоров на централизованное изготовление и монтаж корпоративной рекламы Банка и дополнительных соглашений к ним осуществляется должностным лицом, уполномоченным соответствующей доверенностью на заключение таких договоров.

24. Департамент в соответствии с требованиями [Положения](#) о хозяйственных договорах подготавливает договоры и дополнительные соглашения к ним, осуществляет контроль и обеспечивает выполнение работ по договорам и дополнительным соглашениям.

25. Сроки заключения договоров на разработку, изготовление и монтаж корпоративной рекламы должны обеспечивать своевременное выполнение плана указанных работ.

26. Акты сдачи-приемки работ по договорам, транспортные накладные и товарно-транспортные накладные к договорам визируются по месту размещения рекламной продукции руководителями РД и ДО или материально ответственными лицами этих РД и ДО.

27. Порядок и сроки расчетов за выполненные рекламные работы, а также их авансирования устанавливаются договором с соблюдением требований [Положения](#) о хозяйственных договорах.

28. РД и ДО (кроме расположенных в г. Минске) обязаны самостоятельно получить разрешение соответствующего местного исполнительного и распорядительного органа на размещение наружной рекламы и оформленный в установленном порядке паспорт рекламы на наружных ограждающих конструкциях, строениях, зданиях (крыше, фасаде, стенах), отдельностоящих рекламных щитах, указателей. РД и ДО после получения паспорта наружной рекламы и всех требуемых согласований передают копию паспорта рекламы и оригинал договора в Департамент для дальнейшей передачи в Департамент бухгалтерского учета.

29. Получение паспортов наружной рекламы, включая заключение договоров с Главным финансовым управлением Мингорисполкома, и всех требуемых согласований, документов на оплату, контроль за сроком действия паспортов для объектов наружной рекламы, размещенных на фасадах точек продаж и устройствах самообслуживания в г. Минске производит Региональная дирекция N 700 по г. Минску и Минской области Банка.

#### ГЛАВА 4 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

30. Настоящее Положение вступает в силу через 5 (пять) рабочих дней после его утверждения.

31. Со дня вступления в силу настоящего Положения признаются утратившими силу:

[Положение](#) о раскрытии информации о деятельности ОАО "БПС-Сбербанк", о взаимодействии со средствами массовой информации и о рекламной деятельности от 10.10.2013 N 01-07/464;

[Дополнение 1](#) от 14.11.2014 N 01-07/383 к Положению о раскрытии информации о деятельности ОАО "БПС-Сбербанк", о взаимодействии со средствами массовой информации и о рекламной деятельности от 10.10.2013 N 01-07/464;

[Дополнение 2](#) от 28.01.2016 N 01/01-07/62 к Положению о раскрытии информации о деятельности ОАО "БПС-Сбербанк", о взаимодействии со средствами массовой информации и о рекламной деятельности от 10.10.2013 N 01-07/464.

Заместитель директора Департамента  
маркетинга и PR

О.В.Якутина

Приложение 1  
к Положению о раскрытии  
информации о деятельности  
ОАО "Сбер Банк", о  
взаимодействии со средствами  
массовой информации и о  
рекламной деятельности

№	Раскрытие информации о деятельности Банка <sup>1</sup>					
	Содержание информации	Пункт (подпункт) НПА, решения органа управления Банка	Ответственное подразделение	Подразделение соисполнитель	Срок предоставления информации Департаменту маркетинга и PR	Срок размещения (обновления) информации на сайте <sup>2</sup> (в печатных сми)
1	Состав Наблюдательного совета Банка: фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), место основной работы (занимаемая должность) и (или) сведения об осуществлении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, нотариуса, адвоката, сведения о квалификации	пп.8.4 п.8 Инструкции № 19	Группа корпоративного управления		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения

<sup>1</sup> Информация о деятельности ОАО «Сбер Банк» в соответствии с Инструкцией №19. В случаях, установленных Национальным банком Республики Беларусь, и по решению Правления Банка информация о Банке, банковской группе и (или) банковском холдинге не подлежит размещению на официальном сайте ОАО «Сбер Банк» в глобальной компьютерной сети Интернет и в общедоступных местах помещений, где осуществляется обслуживание клиентов.;

<sup>2</sup> Если не указано иное, срок размещения (обновления) информации на сайте исчисляется со дня изменения информации или совершения действия (наступления события), сведения о котором подлежат размещению на сайте, либо со дня, когда стало известно об их изменении или совершении такого действия (наступлении такого события). При этом:  
- подразделение соисполнитель предоставляет информацию ответственному подразделению на следующий рабочий день после того, как стало известно об изменениях;  
- ответственное подразделение, с учетом информации подразделения соисполнителя, формирует и направляет в Департамент маркетинга и PR информацию, которую необходимо разместить на сайте, не позднее одного рабочего дня до срока размещения информации на сайте.

	и профессиональном опыте, членстве (руководстве) в комитетах, созданных Наблюдательным советом Банка					
2	Состав Правления банка: фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), занимаемая должность, квалификация и профессиональный опыт, полномочия (курируемые вопросы), порядок (график) приема посетителей	пп.8.5 п.8 Инструкции № 19	Департамент по работе с персоналом	Департамент управления делами – в части порядка (графика) приема посетителей	В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения
3	Информация о банковском холдинге, подлежащая раскрытию (сведения о видах деятельности банковского холдинга, состав банковского холдинга, бизнес-план (стратегический план развития, иной аналогичный документ), пресс-релизы, сообщения, содержащие существенную информацию об изменениях в деятельности банковского холдинга)	пп.9.2; 9.4; 9.9; 9.13 п.9 Инструкции № 19	Департамент финансов		Не позднее 3 рабочих дней со дня изменения либо получения измененных сведений от участников холдинга	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения либо получения измененных сведений от участников холдинга
4	Показатели, характеризующие выполнение Банком нормативов безопасного функционирования, установленных Национальным банком Республики Беларусь	пп.8.7 п.8 Инструкции № 19	Центр отчетности		В течение 3 рабочих дней со дня представления соответствующей информации в Национальный банк Республики Беларусь	Не позднее 5 рабочих дней со дня представления соответствующей информации в Национальный банк Республики Беларусь
5	Размер фактически созданных и расчетных специальных резервов на покрытие возможных убытков по активам и операциям, не отраженным на балансе, на 1-е число месяца	пп.8.8 п.8 Инструкции № 19	Центр отчетности		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения

6	<p>Акционеры и иные бенефициарные собственники Банка, владеющие 5 и более процентами акций Банка: наименование и страна местонахождения (в отношении организации), фамилия, имя, отчество (если имеется) и страна проживания (в отношении физического лица)</p>	<p>пп.8.9 п.8 Инструкции № 19</p>	<p>Департамент финансовых рынков</p>		<p>В течение 3 рабочих дней со дня изменения</p>	<p>Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения</p>
7	<p>Наименование, сведения о местонахождении, информация о государственной регистрации Банка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.</li> <li>- Дата принятия решения о государственной регистрации Банка.</li> <li>- Лицензионные полномочия Банка на осуществление банковской деятельности: номер и дата выдачи лицензии на осуществление банковской деятельности, перечень банковских операций, указанных в ней</li> </ul>	<p>пп.8.1 п.8 Инструкции № 19</p>	<p>Департамент финансов</p>	<p>Юридический департамент (в части наименования, сведений о местоположении)</p>	<p>В течение 3 рабочих дней со дня изменения</p>	<p>Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения</p>
8	<p>Сведения о выдаче, приостановлении и восстановлении действия, а также отзыве Национальным банком Республики Беларусь специального разрешения (лицензии) на осуществление банковской деятельности, в том числе в части осуществления отдельных банковских операций</p>	<p>пп.8.1 п.8 Инструкции № 19</p>	<p>Департамент финансов</p>		<p>В течение 3 рабочих дней со дня изменения</p>	<p>Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения</p>



9	Годовая индивидуальной бухгалтерская (финансовая) отчетность Банка, составленная в соответствии с НСФО, а также аудиторское заключение, подтверждающее достоверность годовой индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчетности	пп.8.10 п.8 Инструкции № 19	Департамент бухгалтерского учета		Не позднее 13 апреля года, следующего за отчетным	Не позднее 25 апреля года, следующего за отчетным
10	Промежуточная индивидуальная бухгалтерская (финансовая) отчетность, составленная в соответствии с НСФО, в объеме бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках, по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября	пп.8.10 п.8 Инструкции № 19	Департамент бухгалтерского учета		Не позднее 18-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом
11	Конечные бенефициарные собственники Банка (с их согласия): наименование и страна местонахождения (в отношении организации), фамилия, имя, отчество и страна проживания (в отношении физического лица)	пп.8.9 п.8 Инструкции № 19	Департамент финансовых рынков		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения
12	Размер уставного фонда Банка	пп.8.1 п.8 Инструкции № 19	Департамент финансовых рынков		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения
13	Устав Банка	пп.8.1 п.8 Инструкции № 19	Юридический департамент		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения
14	Справочные телефоны Банка	пп.8.1 п.8 Инструкции № 19	Департамент управления делами		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения
15	Структура Банка в разрезе регионов (области и г. Минск): наименование,	пп.8.3 п.8 Инструкции № 19	Отдел регионального развития		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения

	местонахождение, режим работы, справочные телефоны					
16	Сведения об осуществляемых банковских операциях и иных услугах, в том числе об условиях заключения и осуществления сделок, размере вознаграждения (платы) за их осуществление, порядке осуществления расчетов	пп.8.2 п.8 Инструкции № 19	Департамент финансов		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения
17	Стратегический план развития банка и отчет о ходе его реализации на 1 января года, следующего за отчетным, в объеме, обеспечивающем конфиденциальность информации, содержащей банковскую, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, — в форме презентации или иной удобной для восприятия форме	пп.8.12 п.8 Инструкции № 19	Отдел стратегического менеджмента и макроэкономического анализа		Не позднее 3 рабочих дней со дня получения Банком: - оценки Национального банка Республики Беларусь о соответствии Стратегии (стратегического плана) развития Банка установленным требованиям; - решения об одобрении Наблюдательным советом Банка отчета о ходе реализации Стратегии (стратегического плана) развития Банка.	Не позднее 5 рабочих дней со дня получения Банком: - оценки Национального банка Республики Беларусь о соответствии Стратегии (стратегического плана) развития Банка установленным требованиям; - решения об одобрении Наблюдательным советом Банка отчета о ходе реализации Стратегии (стратегического плана) развития Банка .

18	<p>Описание системы управления рисками и системы внутреннего контроля, информация о должностных лицах, ответственных за управление рисками в банке и за внутренний контроль в банке, их назначении и освобождении от выполнения данных функций.</p>	<p>пп.8.13 п.8 Инструкции № 19</p>	<p>Департамент методологии и контроля рисков (в части системы управления рисками)</p> <p>Департамент внутреннего контроля и комплаенс (в части системы внутреннего контроля)</p> <p>Департамент по работе с персоналом (в части информации о должностных лицах, ответственных за управление рисками в банке и за внутренний контроль в банке, их назначении и освобождении от выполнения данных функций ДРП)</p>		<p>В течение 3 рабочих дней со дня изменения</p>	<p>Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения</p>
19	<p>Принципы и стандарты профессиональной этики</p>	<p>пп.8.14 п.8 Инструкции № 19</p>	<p>Департамент внутреннего контроля и комплаенс</p>		<p>В течение 3 рабочих дней со дня изменения</p>	<p>Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения</p>
20	<p>Политика банка в отношении раскрытия информации, определенная локальными правовыми актами банка в соответствии с пунктом 3 Инструкции;</p>	<p>пп.8.15 п.8 Инструкции № 19</p>	<p>Департамент маркетинга и PR</p>		<p>В течение 3 рабочих дней со дня изменения</p>	<p>Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения</p>

21	Описание политики по исключению конфликта интересов и условий его возникновения	пп.8.16 п.8 Инструкции № 19	Департамент внутреннего контроля и комплаенс		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения
22	Пресс-релизы, сообщения, содержащие существенную информацию об изменениях в деятельности, организационной структуре, структуре собственности и состоянии Банка	пп.8.17 п.8 Инструкции № 19	Департамент маркетинга и PR		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения
23	Значения показателей, характеризующих выполнение банковским холдингом ОАО "Сбер Банк" нормативов безопасного функционирования, установленных Национальным банком Республики Беларусь (ежеквартально): - норматив достаточности нормативного капитала; - норматив суммарной величины крупных рисков; - норматив суммарной величины рисков на инсайдеров и взаимосвязанных с ними лиц	пп.9.5 п.9 Инструкции № 19	Центр отчетности		В течение 3 рабочих дней со дня представления соответствующей информации в Национальный банк Республики Беларусь	Не позднее 5 рабочих дней со дня представления соответствующей информации в Национальный банк Республики Беларусь
24	Годовая консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность банковского холдинга, составленная в соответствии с НСФО, а также аудиторское заключение, подтверждающее достоверность годовой консолидированной бухгалтерской (финансовой) отчетности	пп.9.7 п.9 Инструкции № 19	Департамент бухгалтерского учета		Не позднее 10 июня года, следующего за отчетным	Не позднее 25 июня года, следующего за отчетным

25	Годовая консолидированная отчетность о деятельности банковского холдинга, составленные в соответствии с МСФО, а также аудиторское заключение, подтверждающее достоверность годовой консолидированной отчетности	пп.9.8 п.9, п.13, п.17 Инструкции № 19	Департамент бухгалтерского учета		Не позднее 20-го июля года, следующего за отчетным годом	Не позднее 31 июля года, следующего за отчетным годом
26	Промежуточная (квартальная) консолидированная отчетность Банка, составленная в соответствии с МСФО (промежуточная сокращенная консолидированная финансовая отчетность) по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября	пп.9.8 п.9, п.13, п.17 Инструкции № 19	Департамент бухгалтерского учета		Не позднее 20-го числа третьего месяца, следующего за отчетным кварталом	Не позднее последнего рабочего дня третьего месяца, следующего за отчетным кварталом
27	Описание политики по вознаграждениям руководителей и работников Банка	пп.8.16 п.8 Инструкции № 19	Департамент по работе с персоналом		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения
28	Информация о заключенных Значимых договорах аутсорсинга, содержащая: перечень функций, переданных Банком на аутсорсинг; наименование аутсорсинговой организации, с которой заключен договор аутсорсинга, с указанием информации о бенефициарных собственниках аутсорсинговой организации.	П. 6 Инструкции №1	Департамент методологии и контроля рисков		Не позднее 3 дней с момента получения информации о заключении договора от подразделения-инициатора заключения договора	Не позднее 5 дней с момента получения информации от Департамента методологии и контроля рисков
Раскрытие информации участника рынка ценных бумаг <sup>3</sup>						

<sup>3</sup> Информация участника рынка ценных бумаг в соответствии с:

- Законом о рынке ЦБ;

- Инструкцией № 43;

- Инструкцией № 76;

29	Краткая информация об эмиссии эмиссионных ценных бумаг при проведении открытой подписки либо продажи этих ценных бумаг, проспект эмиссии эмиссионных ценных бумаг.	п. 40 Инструкции № 78, ст. 16, 17 Закона о рынке ЦБ	Департамент финансовых рынков		Не ранее одного месяца до даты начала проведения открытой подписки либо продажи и не позднее чем за три дня до даты начала проведения открытой подписки либо продажи	Не ранее одного месяца до даты начала проведения открытой подписки либо продажи и не позднее чем за один день до даты начала проведения открытой подписки либо продажи
30	Изменения сведений, содержащихся в проспекте эмиссии эмиссионных ценных бумаг	п. 37 Инструкции № 78, ст. 17 Закона о рынке ЦБ	Департамент финансовых рынков		Не позднее трех рабочих дней с даты регистрации изменений и (или) дополнений в проспект эмиссии	Не позднее пяти рабочих дней с даты регистрации изменений и (или) дополнений в проспект эмиссии
31	Совершение Банком сделки с 5 и более процентами простых (обыкновенных) акций собственной эмиссии (за исключением сделок, совершенных в процессе размещения акций)	п.п. 16.1 п.16, п.п. 21.2 п. 21 Инструкции №43	Подразделение Банка, инициировавшее совершение сделки		Не позднее трех рабочих дней с даты зачисления простых (обыкновенных) акций на счет «депо» (списания простых (обыкновенных) акций со счета «депо») Банка	Не позднее пяти рабочих дней с даты зачисления простых (обыкновенных) акций на счет «депо» (списания простых (обыкновенных) акций со счета «депо») Банка

32	Информация об аннулировании части выпуска (сокращения количества) акций акционерного общества	п.п. 16.2 Инструкции №43, п.п. 21.2 п. 21 Инструкции №43	Департамент финансовых рынков		Не позднее трех рабочих дней с даты получения Банком письма Департамента по ценным бумагам о внесенных изменениях в Государственный реестр ценных бумаг	Не позднее пяти рабочих дней с даты получения Банком письма Департамента по ценным бумагам о внесенных изменениях в Государственный реестр ценных бумаг
33	Информация о формировании реестра владельцев ценных бумаг Банка (реестра акционеров) для составления списка лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров	п.п. 16.3 п.16, п.п. 21.2 п. 21 Инструкции №43	Департамент финансовых рынков.	Корпоративный секретарь	Не позднее пяти рабочих дней с даты принятия уполномоченным органом Банка решения, установившего дату формирования реестра акционеров для составления списка лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров	Не позднее семи рабочих дней с даты принятия уполномоченным органом Банка решения, установившего дату формирования реестра акционеров для составления списка лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров.
34	Информация о выплате дивидендов по акциям	п.п. 16.4 п.16, п.п. 21.2 п. 21	Департамент финансовых рынков		Не позднее пяти рабочих дней с даты принятия общим	Не позднее семи рабочих дней с даты принятия

		Инструкции №43			собранием акционеров решения, в соответствии с которым осуществляется выплата дивидендов по акциям	общим собранием акционеров решения, в соответствии с которым осуществляется выплата дивидендов по акциям
35	Информация о формировании реестра владельцев ценных бумаг Банка (облигаций)	п.п. 17.4 п.17, п.п. 21.2 п. 21 Инструкции №43	Департамент финансовых рынков		Не позднее одного рабочего дня с даты принятия уполномоченным органом Банка решения, установившего дату формирования реестра владельцев облигаций для составления списка лиц, имеющих право на получение дохода по облигациям и денежных средств при погашении (досрочном погашении) облигаций	Не позднее двух рабочих дней с даты принятия уполномоченным органом Банка решения, установившего дату формирования реестра владельцев облигаций для составления списка лиц, имеющих право на получение дохода по облигациям и денежных средств при погашении (досрочном погашении) облигаций



36	Информация о выплате доходов по облигациям Банка	п.п. 17.5 п.17, п.п. 21.2 п. 21 Инструкции №43	Департамент финансовых рынков		Не позднее чем за семь рабочих дней до даты выплаты (даты начала периода выплаты) дохода по облигациям	Не позднее чем за пять рабочих дней до даты выплаты (даты начала периода выплаты) дохода по облигациям
37	Совершение Банком крупной сделки, признаваемой таковой в соответствии с частью первой статьи 58 Закона о хозобществах».	п.п. 18.1 п.18, п.п. 21.2 п. 21 Инструкции №43	Подразделение Банка, выносящее вопрос о совершении сделки, в отношении которой имеется заинтересованность аффилированных лиц на рассмотрение уполномоченного для принятия решения коллегиального органа управления Банка		Не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения общего собрания акционеров или наблюдательного совета Банка о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность аффилированных лиц эмитента	Не позднее семи рабочих дней с даты принятия решения общего собрания акционеров или наблюдательного совета Банка о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность аффилированных лиц эмитента
38	Совершение Банком сделки, в отношении которой имеется заинтересованность его аффилированных лиц, признаваемой таковой в соответствии с частью первой статьи 57 Закона о хозобществах»	п.п. 18.2 п.18, п.п. 21.2 п. 21 Инструкции №43	Подразделение Банка, выносящее вопрос о совершении сделки, в отношении которой имеется заинтересованность аффилированных лиц на рассмотрение		Не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения общего собрания акционеров или наблюдательного совета Банка о совершении сделки, в совершении которой	Не позднее семи рабочих дней с даты принятия решения общего собрания акционеров или наблюдательного совета Банка о совершении

			уполномоченного для принятия решения коллегиального органа управления Банка.		имеется заинтересованность аффилированных лиц эмитента.	сделки, в совершении которой имеется заинтересованность аффилированных лиц эмитента.
39	Реорганизация (ликвидация) Банка, его дочерних и зависимых хозяйственных обществ	п.п. 19.1 п.19, п.п. 21.2 п. 21 Инструкции №43	Юридический департамент.  Подразделение Банка, курирующее деятельность дочерних (зависимых) обществ		В случае ликвидации – не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации уполномоченным органом;  в случае реорганизации – не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения о реорганизации уполномоченным органом, а также с даты государственной регистрации организации, созданной в результате реорганизации, даты внесения в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей записи о прекращении	В случае ликвидации – не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения о ликвидации уполномоченным органом;  в случае реорганизации – не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения о реорганизации уполномоченным органом, а также с даты государственной регистрации организации, созданной в результате реорганизации,

					деятельности присоединенной организации	даты внесения в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей записи о прекращении деятельности присоединенной организации
40	Возбуждение в отношении Банка производства по делу об экономической несостоятельности (банкротстве) (сведения о факте подачи в отношении Банка заявления в хозяйственный суд о банкротстве)	п.п. 19.2 п.19, п.п. 21.2 п. 21 Инструкции №43	Юридический Департамент		Не позднее трех рабочих дней с даты подачи Банком заявления в экономический суд о банкротстве Банка или получения извещения экономического суда о подаче такого заявления другими лицами	Не позднее пяти рабочих дней с даты подачи Банком заявления в экономический суд о банкротстве Банка или получения извещения экономического суда о подаче такого заявления другими лицами
41	Информация о намерении Банка осуществить приобретение простых (обыкновенных) акций собственной эмиссии на основании решения общего собрания акционеров Банка	ст. 57 Закона о рынке ЦБ, п. 13-17 Инструкции № 76	Подразделение Банка, инициирующее вынесение вопроса о выкупе акций Банка на баланс Банка на		Не позднее чем за девять рабочих дня до даты начала покупки акций, указанной в тексте предложения о	Не позднее чем за семь рабочих дня до даты начала покупки акций, указанной в тексте предложения о

			рассмотрение общего собрания акционеров Банка		покупке либо скупке акций	покупке либо скупке акций
42	Общая информация о взаимоотношениях Банка, его органов управления с инсайдерами и взаимосвязанными с ними лицами	пп.5.3.2 п.5.3 решения Правления от 12.04.2021, протокол №16 Юридический департамент	Группа корпоративного управления		В течение 3 рабочих дней со дня изменения	Не позднее 5 рабочих дней со дня изменения