

Открытое акционерное общество
«Сбер Банк»

УТВЕРЖДЕНО

ПОЛИТИКА

Протокол заседания Правления

29.11.2023 № 01/01-07/503

27.11.2023 № 59

г. Минск

в отношении обработки персональных
данных, связанных с обеспечением
безопасного функционирования
объектов в ОАО «Сбер Банк»

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Политика в отношении обработки персональных данных, связанных с обеспечением безопасного функционирования объектов в ОАО «Сбер Банк» определяет основные принципы, цели, условия, способы обработки, перечень и права субъектов персональных данных, а также реализуемые в Банке требования к защите персональных данных при обеспечении охраны в здании Банка.

2. Настоящая Политика разработана на основании:

Трудового кодекса Республики Беларусь;

Закона Республики Беларусь от 08.11.2006 года № 175-З «Об охранной деятельности в Республике Беларусь»;

Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон № 99-З);

Закона Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455-З «Об информации, информатизации и защите информации»;

постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15.05.2007 № 601 «О некоторых мерах по реализации Закона Республики Беларусь от 8 ноября 2006 года «Об охранной деятельности в Республике Беларусь».

3. Для целей настоящей Политики нижеуказанные термины используются в следующих значениях:

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью программного обеспечения систем безопасности;

Банк – ОАО «Сбер Банк»;

посетители – лица, не являющиеся работниками Банка, в том числе являющиеся работниками иных организаций, находящихся в зданиях (помещениях) Банка;

ПО СКУД - Совокупность средств, обеспечивающих контроль и управление доступом и обладающих технической, информационной, программной и эксплуатационной совместимостью, предназначенных для ограничения и санкционирования перемещения людей, предметов, транспорта в помещениях, зданиях, сооружениях и по территории охраняемых объектов;

работник Банка – лицо, состоящее в трудовых отношениях с Банком на основании заключенного трудового договора, а также лицо, выполняющее работы (оказывающие услуги) для Банка по гражданско-правовому договору;

система безопасности – комплекс программно-аппаратных средств систем контроля и управления доступом, систем видеонаблюдения.

Иные термины используются в значениях, определенных законодательством.

В настоящей Политике под оператором понимается Банк.

ГЛАВА 2 ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4. Обработка персональных данных осуществляется оператором на основании принципов законности, добровольности, соразмерности, прозрачности, достоверности и сохранности:

4.1. принцип законности означает, что оператор осуществляет обработку персональных данных только по основаниям, установленным законодательством, и с соблюдением установленных законодательством требований;

4.2. принцип добровольности означает, что обработка персональных данных осуществляется только с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных Законом №99-З и иными законодательными актами;

4.3. принцип соразмерности означает, что содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям их обработки, и обрабатываемые персональные данные не должны являться избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

4.4. принцип прозрачности означает, что субъекту персональных данных должна быть предоставлена информация, касающаяся обработки его персональных данных в порядке, установленном Законом №99-З;

4.5. принцип достоверности означает, что оператор принимает меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им сведений, при необходимости обновляет их;

4.6. принцип сохранности означает, что оператор предоставляет персональные данные только лицам, уполномоченным на их получение согласно законодательству, а также принимает меры по недопущению несанкционированного распространения (предоставления) персональных данных и несет за это ответственность.

ГЛАВА 3 ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5. Целями обработки оператором персональных данных являются:

5.1. обеспечение пропускного режима, то есть ведение контроля доступа (посещений) в Банк.

Для обеспечения пропускного режима в соответствии с нормативными правовыми актами на основании проектов может устанавливаться система контроля и управления доступом в служебных помещениях и на входе в помещение Банка;

5.2. обеспечение безопасности Банка, а также работников, клиентов и посетителей Банка.

Для организации видеоконтроля в соответствии с законодательством устанавливаются видеокамеры внутри и снаружи помещений Банка. Места установки видеокамер определяются на основании разработанных и утвержденных проектов. В данных местах видеокамеры контролируют вход в здания (помещения), территорию, периметр помещений и места специалистов, работающих с посетителями Банка.

Информация о проведении видеоконтроля располагается на входных дверях офиса Банка.

6. Обработка Банком персональных данных на цель, указанную в подпункте 5.1 пункта 5 настоящей Политики, обосновывается необходимостью:

исключения несанкционированного (незаконного) доступа в здания (помещения), на территорию Банка, в том числе с использованием биометрических данных (цифрового фотопортрета), исключающую возможность передачи пластиковых ключей доступа;

фиксации с помощью ПО СКУД прибытия (убытия) работников и посетителей Банка;

контроля с помощью ПО СКУД прибытия (убытия) работников Банка на работу;

обеспечения безопасности работников Банка и посетителей от противоправных посягательств;

обеспечения сохранности имущества Банка, его работников и посетителей от противоправных посягательств;

соблюдения работниками и посетителями Банка внутриобъектового режима.

Обработка Банком персональных данных на цель, указанную в подпункте 5.2 пункта 5 настоящей Политики, обосновывается необходимостью:

- исключения несанкционированного (незаконного) доступа в здания (помещения), на территорию Банка;

- обеспечение безопасности работников Банка и сохранности их имущества;
- исключения и предотвращения противоправных посягательств на жизнь, здоровье и имущество работников и посетителей Банка, а также имущество Банка; срыва нормального функционирования Банка; вымогательства с целью получения денежных средств, услуг или каких-либо льгот; других противоправных деяний;

- проведения всесторонних разбирательств по поступившим обращениям и иным заявлениям;

- осуществления контроля за проведением кассовых и других операций, контроля работы с депозитарными сейфами и витринами монет;

- осуществления контроля соблюдения стандартов обслуживания клиентов в части соблюдения общих правил обслуживания, стандартов внешнего вида и делового имиджа работников Банка.

ГЛАВА 4

КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7. В рамках целей, указанных в пункте 5 настоящей Политики, Оператор обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов:

- кандидаты на трудоустройство в Банк;
- работники Банка;
- лица, прибывающие в Банк на практику, стажировку, в командировку;
- клиенты, в том числе потенциальные, их представители;
- представители контрагентов Банка, в том числе выполняющих работы в здании (помещениях), на территории Банка;
- работники организаций, находящихся в здании (помещениях) Банка;
- иные посетители.

8. Оператор для достижения установленных в настоящей Политике целей обрабатывает следующие персональные данные:

- 8.1. для цели, указанной в подпункте 5.1 пункта 5 настоящей Политики:
 - фамилия, имя и отчество (при наличии);
 - число, месяц, год рождения;
 - должность;
 - место работы;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность работника Банка, к которому прибыл посетитель;
 - биометрические персональные данные (цифровой фотопортрет).

8.2. для цели, указанной в подпункте 5.2 пункта 5 настоящей Политики, - видеозапись с фиксацией изображения и звука субъекта персональных данных (одновременная запись видео и аудио информации).

При этом указанные данные не используются Банком для целей идентификации субъекта персональных данных.

ГЛАВА 5 ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9. Обработка персональных данных на цели, указанные в пункте 5, осуществляется на следующих основаниях:

9.1. биометрических персональных данных (цифрового фотопортрета) - на основании согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (часть первая пункта 3 статьи 4, пункт 2 статьи 5 Закона №99-3) по форме, указанной в приложении к настоящей Политике;

9.2. иных персональных данных – на основании абзаца двадцатого статьи 6 Закона №99-3, части первой статьи 23, части шестой статьи 24 Закона Республики Беларусь от 08.11.2006 № 175-3 «Об охранной деятельности в Республике Беларусь».

10. Доступ к персональным данным разрешается только лицам, указанным в пункте 23 настоящей Политики.

11. Оператор осуществляет с персональными данными любое действие или совокупность действий, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, предоставление, удаление.

12. Обработка персональных данных оператором ведется с использованием средств автоматизации и (или) без использования средств автоматизации.

13. Обработка персональных данных осуществляется путем:
на цель, предусмотренную подпунктом 5.1 пункта 5 настоящей Политики:
получения персональных данных в письменной и (или) электронной форме непосредственно от субъекта персональных данных;

внесения персональных данных в журналы и информационные системы оператора.

на цель, предусмотренную подпунктом 5.2 пункта 5 настоящей Политики:
получения персональных данных путем видеофиксации субъекта персональных данных и событий, происходящих непосредственно в помещении Банка

внесения и хранения персональных данных субъекта на видеосервере (видеорегистраторе).

13. Не допускается предоставление персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством.

14. Передача персональных данных суду, органам дознания и предварительного следствия, иным уполномоченным государственными органами

(организациям, лицам) осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

15. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых с использованием ПО СКУД на цель, предусмотренную подпунктом 5.1 пункта 5 настоящей Политики, осуществляется:

для разовых пропусков – 1 год;

для постоянных пропусков – 3 года.

Биометрические персональные данные хранятся в течении срока действия согласия на обработку персональных данных.

Исчисление сроков, установленных в части первой настоящего пункта, осуществляется с даты, следующей за днем окончания действия пропуска.

В случае увольнения работника, персональные данные, содержащиеся в системе контроля и управления доступом, удаляется по истечении сроков хранения.

16. Срок хранения видеозаписей составляет не менее 60 календарных дней со дня ее изготовления и не более 1 года, по истечении которого происходит их автоматическое удаление.

Если получена информация о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения действий, указанных в части второй пункта 6 настоящей Политики, по устному или письменному поручению Председателя Правления (лица, исполняющего его обязанности), должностного лица Банка, курирующего (направляющего) деятельность Департамента безопасности банка, или руководителя Департамента безопасности банка срок хранения для таких видеозаписей может быть продлен на период проведения соответствующих мероприятий.

Видеозаписи не могут использоваться работниками Банка в личных и иных целях, не связанных с выполнением своих трудовых (гражданско-правовых) обязанностей, и не подлежат изменению, использованию, распространению и предоставлению, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

ГЛАВА 6

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

17. Субъект персональных данных имеет право:

17.1. в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие, предоставленное Банку;

17.2. на получение от Банка информации, касающейся обработки персональных данных;

17.3. требовать от Банка внесения изменений в персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;

17.4. получать от Банка информацию о предоставлении персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Беларусь;

17.5. требовать от Банка бесплатного прекращения обработки персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь;

17.6. обжаловать действия (бездействие) и решения Банка, нарушающие права при обработке персональных данных, в Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц. Принятое Национальным центром защиты персональных данных Республики Беларусь решение может быть обжаловано в суд в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

18. Субъект персональных данных обязан предоставлять оператору полные и достоверные персональные данные.

Лица, передавшие оператору неполные и (или) недостоверные сведения о себе, а также сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего (или отсутствия иных правовых оснований для этого), несут ответственность в соответствии с законодательством.

19. Для реализации прав, предусмотренных подпунктами 17.1 – 17.5 пункта 17 настоящей Политики, субъект персональных данных обращается к оператору с заявлением в письменном виде либо в форме электронного документа.

Заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется), адрес места жительства (места пребывания);

дату рождения;

идентификационный номер, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего мою личность;

изложение сути требований;

при подаче заявления: в письменной форме – личную подпись; в виде электронного документа с использованием электронной цифровой подписи – электронную цифровую подпись.

ГЛАВА 7

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

20. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

определяет угрозы безопасности при их обработке;

принимает локальные правовые акты и организационно-распорядительные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;

назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях оператора и в информационных системах; создает необходимые условия для работы с персональными данными;

организует учет документов, содержащих персональные данные;

организует работу с программным обеспечением, в которых обрабатываются персональные данные;

хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним третьих лиц;

организует обучение своих работников, осуществляющих обработку персональных данных.

21. Оператор имеет право:

получать от субъекта персональных данных достоверную информацию и (или) документы, её содержащие;

запрашивать у субъекта персональных данных информацию об актуальности и достоверности сведений в части, его касающейся;

продолжать обработку персональных данных субъекта при наличии оснований, установленных Законом №99-3 законодательными актами, в случае отзыва субъектом согласия на обработку;

передавать персональные данные третьим лицам с соблюдением требований законодательства;

определять при обработке персональных данных состав и перечень мер, необходимых и достаточных для выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством.

22. Оператор, обязан:

разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

получать согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных до начала их обработки;

обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

предоставлять субъекту информацию о его персональных данных, а также об их предоставлении третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных Законом №99-3 и иными законодательными актами;

уточнять персональные данные, за исключением случаев, когда порядок внесения изменений в них установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают их последующих изменений;

прекращать обработку персональных данных, осуществлять их удаление или блокирование, в том числе уполномоченным лицом, при отсутствии оснований, предусмотренных Законом №99-3 и иными законодательными актами;

уведомлять Национальный центр по защите персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как оператору стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных уполномоченным органом;

осуществлять изменение, блокирование и (или) удаление недостоверных и (или) незаконно полученных персональных данных по требованию Национального центра по защите персональных данных, если иное не установлено законодательными актами;

исполнять требования Национального центра по защите персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных;

выполнять иные обязанности, предусмотренные Законом №99-З и иными законодательными актами.

ГЛАВА 8 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

23. Право доступа к персональным данным предоставляется следующим работникам Банка, в соответствии с их утверждёнными должностными инструкциями:

23.1. на цели, предусмотренные подпунктом 5 пункта 5 настоящей Политики:

- Председателю Правления;
- заместителям Председателя Правления;
- исполнительному директору, курирующему деятельность Департамента безопасности банка;
- директору Департамента безопасности банка;
- начальнику отдела охраны Департамента безопасности банка, заместителю начальника отдела Департамента безопасности банка;
- работникам отдела охраны Департамента безопасности банка;
- работникам отдела внутренней безопасности Департамента безопасности банка;

23.2. на цель, предусмотренную подпунктом 5.2 пункта 5 настоящей Политики:

- работникам Департамента транзакционного бизнеса;
- работникам Департамента внутреннего аудита;
- работникам Департамента организации розничных продаж;
- работникам Центра управления наличным денежным обращением;
- руководителям региональных дирекций, дополнительных офисов, их заместителям (лицам, исполняющим их обязанности).

ГЛАВА 9
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

24. Настоящая Политика вступает в силу со дня ее утверждения.

Директор Департамента безопасности
банка - начальник отдела

О.Г. Пашуто

Приложение
к Политике в отношении обработки
персональных данных, связанных с
обеспечением безопасного
функционирования объектов
в ОАО «Сбер Банк»

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

_____ 20__ г.

Я, _____ (фамилия, имя, отчество
(при наличии)), дата рождения _____, идентификационный номер
_____, номер документа, удостоверяющего личность
_____ ¹ :

1. предоставляю свое согласие оператору - Открытому акционерному обществу «Сбер Банк» (место нахождения: пр-т Независимости, 32А-1, 220030 г. Минск, адрес электронной почты: inbox@sber-bank.by) (далее – Банк) обрабатывать с использованием средств автоматизации мои персональные данные на следующих условиях:

1.1. цель обработки: обеспечение пропускного режима;

1.1.1. перечень персональных данных: цифровой фотопортрет;

1.1.2. перечень действий с персональными данными: сбор; систематизация; хранение; изменение; использование; обезличивание; блокирование; удаление, предоставление;

1.1.3. уполномоченные лица: Закрытое акционерное общество «Водород» (место нахождения Республика Беларусь, 220040, г. Минск, ул. Некрасова, д.5, оф.908), осуществляющий разработку, модификацию, настройку, техническую поддержку (сопровождение) программных комплексов (средств) Банка.

2. Общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: сбор персональных данных осуществляется Банком в электронном виде (с дальнейшей их обработкой, включая хранение, в электронной форме), в т.ч. посредством программных комплексов (средств) Банка; предоставление персональных данных осуществляется Банком с использованием защищенных каналов связи.

3. Подтверждаю, что Банком мне разъяснено следующее:

3.1. я имею право:

¹ Указывается при отсутствии идентификационного номера

3.1.1. в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие, предоставленное Банку;

3.1.2. на получение от Банка информации, касающейся обработки моих персональных данных;

3.1.3. требовать от Банка внесения изменений в персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;

3.1.4. получать от Банка информацию о предоставлении моих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Беларусь;

3.1.5. требовать от Банка бесплатного прекращения обработки персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательными актами Республики Беларусь;

3.1.6. обжаловать действия (бездействие) и решения Банка, нарушающие мои права при обработке персональных данных, в Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц. Принятое Национальным центром защиты персональных данных Республики Беларусь решение может быть обжаловано мною в суд в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

3.2. механизм реализации прав:

3.2.1. для реализации прав, предусмотренных подпунктами 3.1.1 – 3.1.5 настоящего пункта, мне необходимо подать Банку заявление (любой из вариантов):

в письменной форме (при личном присутствии - с предъявлением документа, удостоверяющего мою личность);

в виде электронного документа с использованием моей электронной цифровой подписи (при наличии с Банком и посредством использования соответствующего канала электронного документооборота по форме, установленной Банком и размещенной в данном канале);

в виде документа в электронном виде без использования моей электронной цифровой подписи (при наличии с Банком и посредством использования соответствующего канала дистанционного банковского обслуживания по форме, установленной Банком и размещенной в данном канале);

3.2.2. заявление должно содержать:

мои фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется), адрес моего места жительства (места пребывания);

дату моего рождения;

мой идентификационный номер, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего мою личность;

изложение сути моих требований;

при подаче заявления: в письменной форме – мою личную подпись; в виде электронного документа с использованием электронной цифровой подписи – мою электронную цифровую подпись; в виде документа в электронном виде без использования электронной цифровой подписи – отметку о подписании мною заявления (его направлении Банку), проставляемую в соответствующем канале дистанционного банковского обслуживания;

3.3. последствия:

3.3.1. в случае дачи согласия Банк сможет обрабатывать мои персональные данные на цель, указанную в пункте 1 настоящего согласия, и совершать действия, связанные с ее достижением;

3.3.2. в случае отказа в даче согласия на обработку персональных данных Банк вынужден будет отказать в предоставлении доступа в помещения Банка при осуществлении моей идентификации и (или) аутентификации с использованием биометрических технологий.

4. Настоящее согласие действует с момента его предоставления и до прекращения трудовых отношений с Банком.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись, инициалы, фамилия)